

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ วันพุธ ที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า คณะการบริการและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว (รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิษณุ พรหมศิวัชพัลลภ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ ภูเจริญ)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ดร.กฤตภาส ขวัญยืน)	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน (ดร.ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ)	กรรมการ
๕. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (รองศาสตราจารย์ ดร.กุลดา เพ็ชรวรรณ)	กรรมการ
๖. หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ (นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์วนา)	กรรมการ
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ ภัคดีอักษร	กรรมการ
๘. นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล	กรรมการ
๙. นางวันวิสาข์ ชูวารี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ที่ปรึกษาคณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว (รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารถนา กาลเนาวกุล)	ที่ปรึกษาคณบดี
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณพศ กาลเนาวกุล)	กรรมการและเลขานุการ
๓. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการบริการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ตติยาพร จารุมณีรัตน์)	กรรมการ
๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศทางธุรกิจการบริการและการท่องเที่ยว (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ สิ้นเจริญกุล)	กรรมการ
๕. ดร.พิสิทธิ์ ตันติพิสิฐกุล	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิษณุ พรหมศิวัชพัลลภ คณบดี
คณะการบริการและการท่องเที่ยว ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระ
การประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑. พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันพุธ ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันพุธ ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และมีมติดังนี้

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม

๒.๒. พิจารณารับรองรายงานการประชุม รอบพิเศษ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันพุธ ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ วันพุธ ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ และมีมติดังนี้

ที่ประชุมมีมติ รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑. รายงานความคืบหน้าการขอปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการขอเปลี่ยนแปลงสังกัดของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้เสนอให้ที่ประชุมทราบ ความคืบหน้าการขอปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ และการขอเปลี่ยนแปลงสังกัดของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ได้ผ่านความเห็นชอบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ผ่านคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย และการขอปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น ทางสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่ออนุมัติต่อไป

ที่ประชุมพิจารณา มีมติรับทราบ

๓.๒. การรายงานค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบกำหนด

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมทราบ ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่องการรายงานค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบกำหนด รายละเอียดดังนี้ ระหว่างเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ - พฤษภาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. รายงานค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบกำหนด ระหว่างเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ - มกราคม ๒๕๖๘ (เพิ่มเติม)

๑.๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	จำนวนเงิน	๑,๘๐๐.๐๐	บาท
๑.๒. ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเกี่ยวกับกิจการนักศึกษา	จำนวนเงิน	๕๑,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๓. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่องอื่น ๆ	จำนวนเงิน	<u>๔๙,๒๘๕.๐๐</u>	บาท
	รวมจำนวนเงิน	<u>๑๐๒,๐๘๕.๐๐</u>	บาท

๒. รายงานค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบกำหนด ระหว่างเดือน กุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๘

๒.๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	จำนวนเงิน	๖๘,๖๙๕.๐๐	บาท
๒.๒. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่องอื่น ๆ	จำนวนเงิน	<u>๖๐๐.๐๐</u>	บาท
	รวมจำนวนเงิน	<u>๖๙,๒๙๕.๐๐</u>	บาท

๓. รายงานค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบกำหนด ระหว่างเดือน เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๘

๓.๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน	จำนวนเงิน	๓๘,๒๐๐.๐๐	บาท
๓.๒. ค่าใช้จ่ายกิจกรรมเกี่ยวกับกิจการนักศึกษา	จำนวนเงิน	๙๘,๓๒๔.๖๙	บาท
๓.๓. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร	จำนวนเงิน	๕๗,๖๖๐.๒๐	บาท
๓.๔. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเรื่องอื่น ๆ	จำนวนเงิน	<u>๕๖๘,๕๐๐.๐๐</u>	บาท
	รวมจำนวนเงิน	<u>๗๖๒,๖๘๔.๘๙</u>	บาท

ที่ประชุมพิจารณา มีมติรับทราบค่าใช้จ่ายที่ไม่มีระเบียบกำหนด

๓.๓. โครงการสนับสนุนการวิจัยร่วมกับ Taylor's University (Taylor's University Collaboration FHT Research Grant)

ฝ่ายวิจัย ได้เสนอให้ที่ประชุมทราบ เรื่องโครงการสนับสนุนการวิจัยร่วมกับ Taylor's University (Taylor's University Collaboration FHT Research Grant) ในหัวข้อ "Comparative Urban Tourism Sustainability: A Multi-Stakeholder Framework for Bukit Bintang and Phuket Old Town Using the Sustainable Tourism Index" ระยะเวลาดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (จำนวน ๑๒ เดือน) โดยมี ผศ.ดร.กฤษณ์ ลินเจริญกุล เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกองทุนวิจัยคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว เป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท และเพิ่มเติมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเข้าร่วมประชุมวิชาการระดับนานาชาติ จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (คนละ ๖๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ คน) และค่าตรวจสอบและแก้ไขต้นฉบับภาษาอังกฤษ จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท (บทความละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท) รวมเป็นจำนวนเงิน ๓๔๐,๐๐๐ บาท โดยค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เบิกจ่ายตามประกาศกองทุนวิจัยคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณา มีมติรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

๔.๑. การปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว เรื่อง ทุนสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย

ฝ่ายวิจัย ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา การปรับปรุงประกาศคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว เรื่อง ทุนสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย กองทุนวิจัยคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยได้รับการพิจารณาปรับแก้ไขจากที่ประชุมคณะกรรมการวิจัย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารประกอบ

ที่ประชุมพิจารณา มีมติดังนี้

- เห็นชอบประกาศคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว เรื่อง ทุนสนับสนุนและส่งเสริมการวิจัย กองทุนวิจัยคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
- ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลกลุ่มที่ ๓. ในข้อ ๗.๓.๒ งานประชุมสัมมนาวิชาการในต่างประเทศหรืองานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ที่จัดในประเทศไทย โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายเข้าร่วมงาน ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท/คน/ปี และมีเงื่อนไขการสนับสนุน รายละเอียดดังนี้

กลุ่ม	ตำแหน่ง	เกณฑ์การตีพิมพ์ผลงานวิจัย
๓.	บุคลากรสายวิชาการ ที่ไม่มีตำแหน่งวิชาการ และ/หรือ ไม่มีวุฒิมหาบัณฑิต ระดับปริญญาเอก และอายุงานไม่เกิน ๒ ปี	สามารถขอทุนได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง (ในรอบอายุงานไม่เกิน ๒ ปี) และให้ส่งร่างวิจัย (Proposal) ภายใน ๖ เดือน หลังจากการประชุมเสร็จสิ้น เพื่อดำเนินการยื่นขอทุน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑. การขอเสนอผลงานเพื่อรับการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ราย ดร.ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา การขอเสนอผลงานเพื่อรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ โดยขอให้พิจารณารับรองจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการพร้อมเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๖ คน สำรอง ๒ คน

ที่ประชุมพิจารณา มีมติดังนี้

- รับรองจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ การขอเสนอผลงานเพื่อรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ
- คณะกรรมการฯ ตั้งข้อสังเกตผลงานวิจัย จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่
 - ข้อ ๔.๑.๒.๒ Thai-ness in Food Presentation: A study of International Tourists' Perspectives และ
 - ข้อ ๔.๑.๒.๓ An investigation of senior tourist's expectations and satisfaction: a case study of Andaman Provinces, Thailand

๓. กรณีตำแหน่ง ผู้อำนวยการหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยวแบบบูรณาการ หลักสูตรนานาชาติ (โครงการพิเศษ) ขอให้กรอกข้อมูลในหัวข้อภาระงานบริหารและอื่น ๆ หัวข้อที่ ๔.๘. งานบริหารอื่น ๆ โดยคณะกรรมการประจำคณะฯ กำหนด Load Unit (LU) = LU ๓ ต่อรอบ (LU ๖ ต่อปี)

๕.๓. โครงการพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา เรื่องโครงการพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ คณะการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารประกอบ

ที่ประชุมพิจารณา มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบโครงการพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ คณะการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙
๒. ขอให้แก้ไขคุณสมบัติของผู้สมัครดังนี้ “ข้อที่ ๒. มีผลการสอบภาษาอังกฤษ (ไม่ต่ำกว่า ๒ ปี) TOEIC ระดับ ๘๐๐ หรือ IELTS ๗.๐ หรือ TOEFL ๕๖๐ ขึ้นไป”
๓. มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ ดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครผู้ช่วยสอน จำนวน ๒ อัตรา และแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาผู้รับทุนการศึกษาในโครงการดังกล่าว จำนวน ๒ ทุน

๕.๔. โครงการทดลองการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร IMBA รูปแบบ Executive Intensive Block Course Program ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบ โครงการทดลองการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร IMBA รูปแบบ Executive Intensive Block Course Program ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งกำหนดให้มีผู้ประสานงานเฉพาะกิจสำหรับโครงการฯ ดังกล่าว จำนวน ๒ ราย ได้แก่ นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล และนางสาวเสาวลักษณ์ สงวนคำ โดยกำหนดจ่ายค่าตอบแทนตามภาระงานเป็นกรณีพิเศษ ในตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงานเฉพาะกิจในโครงการฯ อัตราเดือนละ ๓,๐๐๐ บาทต่อคน ระยะเวลาเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘

ที่ประชุมพิจารณา มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบการจ่ายค่าตอบแทนตามภาระงานเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่ นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล และนางสาวเสาวลักษณ์ สงวนคำ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่ประสานงานเฉพาะกิจ อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๓,๐๐๐ บาทต่อคน ระหว่างเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๘
๒. มอบหมายให้รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา แต่งตั้งทีมดูแล Minor Thesis ให้กับนักศึกษาในโครงการดังกล่าว

๕.๕. โครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาภายใต้ศูนย์ Language Support Centre (LSC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาภายใต้ศูนย์ Language Support Centre (LSC) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมอบหมายให้ Mr. Daniel Eason ในตำแหน่งหัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ และกำหนดค่าตอบแทนตามภาระงานเป็นกรณีพิเศษ ในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท งบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียดที่แนบประกอบในวาระการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้มีการจ่ายค่าตอบแทนตามภาระงานเป็นกรณีพิเศษ ตำแหน่งหัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ราย Mr. Daniel Eason ในอัตราเดือนละ ๒,๐๐๐ บาท โดยเริ่มจ่ายค่าตอบแทนระหว่างเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ - กรกฎาคม ๒๕๖๙
๒. ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้าโครงการพัฒนาศักยภาพภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ภาระงานดังกล่าวจะไม่นับเป็นภาระงานที่ส่วนงานกำหนด ๑๖%

๕.๖. ประกาศอัตราค่าบริการของศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ ประจำปี ๒๕๖๙

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาประกาศอัตราค่าบริการของศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ ประจำปี ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดที่แนบประกอบในวาระการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบประกาศอัตราค่าบริการของศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ ประจำปี ๒๕๖๙
๒. มอบหมายรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ และหัวหน้าสาขา ทารือร่วมกันสำหรับการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบห้องปฏิบัติการ (Laboratory) ในศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์

๕.๗. การขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าเช่าพื้นที่ร้าน Sweet Factory สำหรับรายวิชา ๘๑๘-๔๓๐ Restaurant Business Operation Project ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอความอนุเคราะห์ยกเว้นค่าเช่าพื้นที่ร้าน Sweet Factory สำหรับรายวิชา ๘๑๘-๔๓๐ Restaurant Business Operation Project ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันท์ ไชยเสน อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา ขอยกเว้นอัตราค่าบำรุงห้องอาหาร Sweet Factory อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท ตามรายละเอียดที่แนบประกอบในวาระการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ยกเว้นอัตราค่าบำรุงห้องอาหาร Sweet Factory อัตราเดือนละ ๕,๐๐๐ บาท และขอให้นักศึกษาในรายวิชาดังกล่าว รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ

ดำเนินงาน ได้แก่ ค่าไฟฟ้าตามหน่วยการใช้จริง ค่าแก๊ส และค่าเสียหายของอุปกรณ์ซึ่ง
อาจจะเกิดขึ้นระหว่างการใช้งาน

๒. มอบหมายคณะกรรมการวิชาการ พิจารณาทบทวนหลักการสำหรับเงินสนับสนุนใน
รายวิชาดังกล่าวให้เหมาะสมกับการดำเนินงาน

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ - ไม่มี -

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางวันวิสาข์ ชูวาริ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ผู้จัดรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัลลภ)

ประธานคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ผู้ตรวจรายงานการประชุม