

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม

คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 (สายอำนวยการ)

ความเป็นมา

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 โดยให้แต่ละส่วนงานเสนอชื่อไปยังมหาวิทยาลัย และใช้แบบฟอร์มและเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดเพื่อให้มหาวิทยาลัยคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยต่อไป พร้อมให้จัดทำแบบประวัติ แบบที่ 2 และผลงานประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2568 ต่อไป

ในการนี้ คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ได้มีการประชุมพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายอำนวยการ (ระดับส่วนงาน) เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2568 ณ ห้องประชุมบานเย็น โดยมี รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน และหัวหน้าสำนักงานบริหารคณะฯ เข้าร่วมพิจารณาคัดเลือกในครั้งนี้

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

1. นัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 (สายอำนวยการ)
2. จัดทำผลการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 เข้าพิจารณาต่อคณะกรรมการประจำส่วนงาน ต่อไป

ข้อมูลประกอบ

1. รายงานการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569
2. บันทึกข้อความ การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569
3. แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 2569
4. แบบประวัติ บุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ประจำปี พ.ศ. 2569
5. แบบประวัติ (ทีม) ดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ประจำปี พ.ศ. 2569

ประเด็นพิจารณา

พิจารณาผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 (บุคลากรสายอำนวยการ ระดับส่วนงาน)

รายงานการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นสายอำนวยการ
ส่วนงาน คณะบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ด้านบริการดีเด่น

นางวันวิสาข์ ชูวารี

๒. ด้านบริหารดีเด่น

นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง

๓. ด้านวิชาชีพดีเด่น

นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล

๔. ด้านนวัตกรรมดีเด่น

นางสาวรติกานท์ เพชรสลับแก้ว

๕. ผลงานทีมดีเด่น

คณะทำงานคณะทำงานจัดการสิ่งอำนวยความสะดวกห้องปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอนและ
โรงแรม (Facilities Handing Team) คณะบริการและการท่องเที่ยว



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 2054

ที่ มอ 003.4.4/68-ว 2830

วันที่ 1 ตุลาคม 2568

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569

เรียน ผู้บริหารทุกส่วนงาน/วิทยาเขต

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

เพื่อให้การเสนอชื่อบุคลากรและผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงขอให้ส่วนงานดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ทั้ง 3 กลุ่ม จำนวน 9 คน และผลงานทีม 1 ทีม ประจำปี 2569 ในระดับส่วนงาน ทั้งนี้ ส่วนงานสามารถเสนอชื่อผู้ที่ยังไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยเมื่อปีที่ผ่านมา ใดๆ มาซ้ำได้ พร้อมจัดทำแบบกรอกประวัติ แบบที่ 2 และผลงานประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) เป็นไฟล์ PDF ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2568 โดยขอให้ทุกส่วนงาน/วิทยาเขต แจ้งชื่อ e-mail และเบอร์โทรของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ 1 ท่าน มายัง alitaya.t@psu.ac.th เพื่อนำมาดำเนินการเปิดสิทธิในการ upload ข้อมูลผ่านระบบ

2. ส่วนงานจะต้องตรวจสอบประวัติให้ชัดเจนก่อนส่ง มีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ชัดเจน โปร่งใส สามารถชี้แจงได้ และจะต้องไม่พิจารณาชื่อบุคคลที่มีประวัติการกระทำผิดวินัยมาก่อน ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าส่วนงานละสิทธิ์ไม่ส่งบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2569 สำหรับแบบฟอร์มแบบประวัติการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2569 สามารถดาวน์โหลดที่เว็บไซต์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล <https://hr.psu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

Digitally signed: 2025.10.05 10:38:19 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569

ตามที่ประชุมคณะทำงานพิจารณากลั่นกรองคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2568 มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น โดยให้แต่ละส่วนงานเสนอชื่อไปยังมหาวิทยาลัย ให้ใช้แบบฟอร์มและเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยต่อไป มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประเภทบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สายวิชาการและสายอำนวยการ

- | | | | |
|-------------------|-------|---|-----|
| 1. ผลงานทีมดีเด่น | จำนวน | 1 | ทีม |
|-------------------|-------|---|-----|

สายวิชาการ มี 3 สาขา ประกอบด้วย

- | | | | |
|----------------------------------|-------|---|----|
| 1. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | จำนวน | 1 | คน |
| 2. สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ | จำนวน | 1 | คน |
| 3. สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ | จำนวน | 1 | คน |

สายอำนวยการ มี 4 ด้าน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------------|-------|---|----|
| 1. ด้านบริการดีเด่น | จำนวน | 1 | คน |
| 2. ด้านบริหารดีเด่น | จำนวน | 1 | คน |
| 3. ด้านวิชาชีพดีเด่น | จำนวน | 1 | คน |
| 4. ด้านนวัตกรรมดีเด่น | จำนวน | 1 | คน |

สายลูกจ้าง มี 2 ด้าน ประกอบด้วย

- | | | | |
|-----------------------|-------|---|----|
| 1. ด้านบริการดีเด่น | จำนวน | 1 | คน |
| 2. ด้านนวัตกรรมดีเด่น | จำนวน | 1 | คน |

2. จำนวนบุคลากรดีเด่น

มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น 3 กลุ่ม จำนวน 9 คน และผลงานทีม 1 ทีม ทั้งนี้ จำนวนขึ้นอยู่กับ การเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นของส่วนงานและดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569

3. รางวัลและประกาศเกียรติคุณ

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์แต่ละประเภทจะได้รับเงินรางวัลคนละ 30,000 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) และรับโล่ประกาศเกียรติคุณในวันคุณค่าสงขลานครินทร์ สำหรับผู้ที่ส่วนงานเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นทุกคนจะได้รับโล่จากมหาวิทยาลัยและผลงานทีมดีเด่น จะได้รับเงินรางวัล 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) และรับโล่ประกาศเกียรติคุณในวันคุณค่าสงขลานครินทร์

4. การเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น

4.1 ให้ส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของส่วนงาน ทั้ง 3 กลุ่ม จำนวน 9 คน และผลงานทีม 1 ทีม โดยมีแนวทางดังนี้

- (1) ในการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น ส่วนงานสามารถเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น ได้กลุ่มละ 1 ราย
- (2) เป็นผู้ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันสิ้นสุดการเสนอชื่อ (นับถึงวันที่ 25 ธันวาคม 2568) โดยให้นับต่อเนื่องในลักษณะงานเดียวกันได้
- (3) เฉพาะสายลูกจ้างต้องมีคุณสมบัติที่ต่ำกว่าปริญญาตรี
- (4) ในการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นไม่จำเป็นที่ส่วนงานจะต้องมีบุคลากรดีเด่นครบทุกกลุ่ม หากกลุ่มใดยังไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมส่วนงานอาจไม่เสนอบุคลากรดีเด่นในกลุ่มนั้น
- (5) ผู้ที่ยังไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัย แต่ละส่วนงานมีสิทธิที่จะเสนอชื่อซ้ำได้
- (6) ส่วนงานจะต้องตรวจสอบประวัติให้ชัดเจนก่อนส่ง มีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ชัดเจน โปร่งใส สามารถชี้แจงได้ และจะต้องไม่พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีประวัติการกระทำ ผิดทางวินัยมาก่อน
- (7) เป็นผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนงานและสังคม
- (8) เป็นผู้ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- (9) เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนงาน ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด
- (10) เป็นผู้มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่องโดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยังกับส่วนงานและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์
- (11) สำหรับข้าราชการและลูกจ้างประจำที่ได้รับการคัดเลือกมหาวิทยาลัยจะส่งไปรับรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติ (ครุฑทองคำ) เกียรติบัตรยกย่องเชิดชูเกียรติ และได้รับการบันทึกประวัติในหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) ที่ระลึกข้าราชการพลเรือนดีเด่น กระทรวงศึกษาธิการ

4.2 การเสนอชื่อบุคลากร ผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้เป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 ในแต่ละกลุ่ม ให้ส่วนงาน กรอกแบบฟอร์มแบบที่ 2 (แบบประวัติ บุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569)

4.3 ส่วนงานรวบรวมเอกสารการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น (แบบฟอร์มแบบที่ 2) รวมทั้งเอกสารหลักฐานและข้อมูลสนับสนุนอื่น ๆ ที่ส่วนงานเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ เป็นไฟล์ PDF โดยอัปโหลดไฟล์ลงในระบบการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น (ตามบันทึกที่ มอ 003.4.4/68-ว 2830 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2568

5. คะแนนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น

การพิจารณาคะแนนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2569 พิจารณา ดังนี้

การเป็นคนดี (ครองตน)	20	คะแนน
การทำงานร่วมกับคนอื่น (ครองคน)	30	คะแนน
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (ครองงาน)	50	คะแนน
สำหรับการเป็นคนดี (ครองตน) และการทำงานร่วมกับคนอื่น (ครองคน) ถือเป็น		

แบบอย่างให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้และเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องให้ส่วนงานพิจารณาก่อน

การพิจารณาคะแนนการคัดเลือกประเภทผลงานทีมดีเด่น ประจำปี 2569 พิจารณา ดังนี้

การทำงานเป็นทีม	30	คะแนน
ผลที่ได้จากการทำงานเป็นทีม ก่อนและหลัง	20	คะแนน
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด	50	คะแนน

6. แนวทางการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 ให้มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ส่วนงานเสนอเข้ามา แล้วนำเสนอผลการคัดเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

7. ปฏิทินดำเนินการ

1 ตุลาคม 2568	แจ้งเวียนประกาศการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ประจำปี 2569 ให้ทุกส่วนงานดำเนินการคัดเลือก
25 ธันวาคม 2568	วันสุดท้ายของการเสนอบุคลากรดีเด่นจากส่วนงานมายังมหาวิทยาลัย
เมษายน 2569	คณะทำงานพิจารณาดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัย สัมภาษณ์ผู้ผ่านการเข้ารับการคัดเลือก
มิถุนายน 2569	ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2568



Digitally signed: 2025.10.05 10:38:19 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2569

องค์ประกอบในการประเมิน 100 คะแนน ประกอบด้วย การเป็นคนดี (การครองตน) 20 คะแนน การทำงานร่วมกับคนอื่น (การครองคน) 30 คะแนน และผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน) 50 คะแนน ซึ่งองค์ประกอบของการเป็นคนดี และการทำงานร่วมกับคนอื่น จะใช้องค์ประกอบเดียวกันทุกกลุ่ม ส่วนองค์ประกอบผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด จะมีแยกไปแต่ละกลุ่ม

การเป็นคนดี (การครองตน) (20 คะแนน)

หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในมหาวิทยาลัยและสังคม ปฏิบัติตนดี ควรค่าแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. มีความคิด (mindset) เป็น positive thinking และมีทัศนคติที่ดี
2. ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน พุ่มเทและเสียสละ
3. ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไป
4. พัฒนาศักยภาพตนเองอยู่ตลอดเวลา

การทำงานร่วมกับคนอื่น (การครองคน) (30 คะแนน)

หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในมหาวิทยาลัยและสังคม ผู้ร่วมงาน อย่างเปิดเผย ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับและให้ความร่วมมือ สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. การยึดถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
2. มีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้รับบริการ
3. มีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นทีม และให้ความช่วยเหลือ
4. เสริมสร้างความสามัคคี และสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ
5. มีความรับผิดชอบต่อนักเรียน และรับผิดชอบต่องาน
6. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน) (50 คะแนน)

1. ผลงานทีมดีเด่น (สายวิชาการและสายสนับสนุน)

หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึง ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยิ่งกัมหาวิทยาลัย และสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏ เป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นผลงานที่สนับสนุนพันธกิจของคณะ หรือมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจจะเป็นการรวมกลุ่มระหว่างสายสนับสนุนด้วยกัน หรือร่วมกับสายวิชาการก็ได้ โดยพิจารณาจาก

1. เป็นผลงานเชิงประจักษ์ เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง
2. เป็นผลงานที่เกิดการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับคณะหรือมหาวิทยาลัย
3. การทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. มีการนำไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรอย่างเหมาะสมหรือการขยายผลในเชิงพาณิชย์

2. สายวิชาการ ประกอบด้วย 3 สาขา ดังนี้

2.1. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มีการสอนและมิกงานวิจัยในสาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ประกอบด้วย วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรมเกษตรและการประมง คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะทรัพยากรธรรมชาติ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

2.2 สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

มีการสอนและมิกงานวิจัยในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ คณะการแพทย์แผนไทย คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

2.3 สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มีการสอนและมิกงานวิจัยในสาขามนุษยศาสตร์สาขาสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะวิทยาการสื่อสาร วิทยาการอิสลาม คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะการบริการและการท่องเที่ยว คณะวิเทศศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ คณะนิติศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์

ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (50 คะแนน) หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยิ่งกับมหาวิทยาลัยและสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจาก

1. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคม
2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
3. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
4. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

3. สายอำนวยการและลูกจ้าง

ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (50 คะแนน) หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยังกับมหาวิทยาลัยและสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้อง มี 4 ด้าน ประกอบด้วยด้านบริการดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น และด้านนวัตกรรมดีเด่น โดยพิจารณาจาก

3.1 ด้านบริการดีเด่น

1. มีผลงานดีเด่นด้านบริการที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคม
2. สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการ
4. เอาใจใส่ ดูแลการให้บริการด้วยความรวดเร็ว ทันตามกำหนด

3.2 ด้านบริหารดีเด่น

1. มีผลงานดีเด่นด้านบริหารงานในตำแหน่ง
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาการบริหารงาน
3. มีความสามารถจูงใจคน และสร้างความสามัคคีในองค์กร
4. สามารถแก้ไขปัญหาในการบริหาร มีการปรับตัวแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 ด้านวิชาชีพดีเด่น (วิชาชีพทั่วไป คือ กลุ่มวิชาชีพที่ไม่จำเป็นต้องใช้วุฒิการศึกษาเฉพาะ

ทาง และไม่จำเป็นต้องมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามกฎหมาย เช่น ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา และวิชาชีพเฉพาะ คือ กลุ่มวิชาชีพที่มีลักษณะพิเศษที่ต้องอาศัยความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอย่างสูง ผ่านการศึกษาและฝึกอบรมตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และต้องได้รับใบอนุญาตหรือการรับรองจากองค์กรวิชาชีพนั้นๆ เพื่อประกอบอาชีพ)

1. มีผลงานด้านวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ ที่เป็นผลงานที่อาศัยความรู้ความชำนาญเชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพของตำแหน่ง ในรูปของบทความ งานวิจัย งานวิเคราะห์ หนังสือ ตำรา วัสดุอุปกรณ์สื่อ โสต เครื่องมือ อุปกรณ์ ผลงานทัศนศิลป์ สถาปัตยกรรม แบบแปลน งานสร้างสรรค์ทางดุริยางค์ศิลป์ และนาฏศิลป์ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
3. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
4. สนใจและเอาใจใส่งานที่ได้รับมอบ

3.4 ด้านนวัตกรรมดีเด่น

1. มีผลงานด้านนวัตกรรมในเชิงประจักษ์ เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง
2. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใช้งานได้จริง และปลอดภัยในการใช้งาน
3. ผลงานดังกล่าวเป็นที่ยอมรับ และเป็นประโยชน์ยังกับมหาวิทยาลัยและสังคม
4. มีการนำไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง และหรือเหมาะสม

สำหรับการขยายผลในเชิงพาณิชย์

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การเป็นคนดี (การครองตน) การทำงานร่วมกับผู้อื่น (การครอง คน) ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน)	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับ หน่วยงานชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
การทำงานร่วมกับคนอื่น (การครองคน) (30 คะแนน) 	
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน) (50 คะแนน) 	

5. คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

6. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

7. ผลงาน/นวัตกรรม หรือสิ่งที่ทำให้ท่านภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการโปรดระบุไม่เกิน 2 ผลงานพร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้เห็นชัดเจนเรื่องละไม่เกิน 1 หน้ากระดาษเอ 4

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ 1

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

แบบประวัติ

บุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี พ.ศ. 2569

สายวิชาการและสายอำนวยการ ประเภท

☐ ผลงานทีมดีเด่น

1. ชื่อทีม
2. คณะ/ส่วนงาน.....
3. ชื่อ-สกุล หัวหน้าทีม
4. รายชื่อผู้ร่วมทีม (กรุณาระบุรายชื่อ)
5. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการทำงานเป็นทีม (โปรดระบุ)

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึงการทำงาน	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับ หน่วยงานชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
การทำงานเป็นทีม (30 คะแนน) 	
ผลที่ได้จากการทำงานเป็นทีม มีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร ก่อน และหลังการทำงาน (20 คะแนน) 	

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึงการทำงาน	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับ หน่วยงานชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (50 คะแนน)	

5. คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

.....

.....

.....

6. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

7. ผลงาน/นวัตกรรม เชิงประจักษ์ พร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้เห็นชัดเจน

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)หัวหน้าทีม
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....