



บันทึกข้อความ

รับทาง E-DOC

ส่วนงาน ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร โทร. ๒๕๔๒

ที่ มอ ๐๐๓.๗/๖๔- 1๐๕๕

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การแจ้งรายชื่อขอสิทธิเข้าใช้งานระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th)

เรียน รายชื่อดังเอกสารแนบ

ตามที่ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร ได้จัดทำระบบสารสนเทศการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดทำ SAR, การรายงานผลการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินตามเกณฑ์ AUN QA มายังมหาวิทยาลัย โดยขอให้คณะ/หลักสูตร ดำเนินการตามระบบสารสนเทศดังกล่าว ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป นั้น

ในการนี้ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร จึงขอให้ทุกคณะแจ้งรายชื่อเพื่อขอสิทธิเข้าใช้งานระบบประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร (psar.psu.ac.th) ดังนี้

๑. คณบดี
๒. รองคณบดีที่รับผิดชอบการประเมินหลักสูตร
๓. ประธานหลักสูตร
๔. ผู้จัดการข้อมูลระดับคณะ (Admin)
๕. ผู้รายงานผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

โดยมีรายละเอียดของบทบาทหน้าที่ ดังเอกสารแนบ และท่านสามารถกรอกข้อมูลได้ที่ระบบออนไลน์ตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อที่ศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กรจะได้ทำการเปิดใช้งานระบบฯ ในลำดับต่อไป ซึ่งท่านสามารถศึกษาคู่มือการใช้งานระบบได้ที่ลิงค์ <https://psar.psu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง จะขอบคุณยิ่ง



QR Code แจ้งรายชื่อขอสิทธิเข้าใช้งานระบบฯ

วิภา ธีรพร
ในภาพแนบที่ ๑
8/2/64
17 กพ 64

(รองศาสตราจารย์กรัณธ์รัตน์ สุนทรพันธ์)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ

ศิษย์ ดนงเดช งาม รองคณบดี ฝ่ายบริหาร
6/2/64

สิน ๙
16/2/64

เรียน คณบดี
แนบตรงนำให้กรรมการคณะเพื่อพิจารณา
รายชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง และเช็บบทบาทหน้าที่
ให้ทราบตามสัปดาห์ต่อไป.
16/2/64

รายละเอียดบทบาทหน้าที่ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศการประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร

๑.คณบดี มีหน้าที่

- ตรวจสอบผลการประเมินทุกหลักสูตรภายในคณะ
- รับทราบผลการประเมินทุกหลักสูตรภายในคณะ

๒.รองคณบดีที่รับผิดชอบการประเมินหลักสูตร มีหน้าที่

- ตรวจสอบผลการประเมินทุกหลักสูตรภายในคณะ

๓.ประธานหลักสูตร มีหน้าที่

- ตรวจสอบผลการประเมินหลักสูตรที่สังกัด
- รับทราบผลการประเมินหลักสูตรที่สังกัด

๔.ผู้จัดการข้อมูลระดับคณะ (Admin) มีหน้าที่

- จัดรูปแบบการประเมิน และประมาณการค่าใช้จ่าย
- จัดการเลือกผู้รายงานผลประจำปีหลักสูตร
- จัดการเลือกประธานหลักสูตร
- ตรวจสอบผลการประเมินทุกหลักสูตรภายในคณะ

๕.ผู้รายงานผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร มีหน้าที่

- รายงานผลการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร
- ตรวจสอบผลการประเมิน ในหลักสูตรที่สังกัด