

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม

คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี ๒๕๖๕

ความเป็นมา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี ๒๕๖๕ โดยให้แต่ละส่วนงานเสนอชื่อไปยังมหาวิทยาลัยเพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยต่อไป โดยแบ่งเป็นสายวิชาการและสายสนับสนุนประเภทผลงานที่มิดีเด่น, สายวิชาการสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, และสายสนับสนุน มี ๔ ด้าน (ด้านการบริการดีเด่น, ด้านการบริหารดีเด่น, ด้านวิชาชีพดีเด่น, ด้านนวัตกรรมดีเด่น) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

- ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- คณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕ ได้พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้เสนอชื่อบุคลากรดีเด่นสายวิชาการสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, และสายสนับสนุน ตามเอกสารแนบ

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี ๒๕๖๕
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕
- รายชื่อบุคลากรดีเด่นสายวิชาการสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์, และสายสนับสนุน

ประเด็นพิจารณา

- พิจารณาการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี ๒๕๖๕ ตามรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อ



รับทาง E-DOC

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. 2053-4

ที่ มอ 003.4.4/64-ว 332

วันที่ ๒๗ ธันวาคม 2564

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565

เรียน ส่วนงาน/วิทยาเขต

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ ประจำปี 2564 ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ นั้น

เพื่อให้การเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นและผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงขอให้ส่วนงานดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ทั้ง 2 กลุ่ม จำนวน 7 คน และผลงานทีม 1 ทีม ประจำปี 2565 ในระดับส่วนงาน ทั้งนี้ส่วนงานสามารถเสนอชื่อผู้ที่ยังไม่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยเมื่อปีที่ผ่านมา ใดๆ มาซ้ำได้ พร้อมจัดทำแบบกรอกประวัติ แบบที่ 2 และผลงานประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) เป็นไฟล์ PDF ส่งมายัง pharadee.w@phuket.psu.ac.th งานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 21 มีนาคม 2565

2. ส่วนงาน จะต้องตรวจสอบประวัติให้ชัดเจนก่อนส่ง มีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ชัดเจน โปร่งใส สามารถชี้แจงได้ และจะต้องไม่พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีประวัติการกระทำผิดทางวินัยมาก่อน

หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ไม่ส่งบุคลากรเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2565 สำหรับแบบฟอร์มแบบประวัติการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2565 สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล <http://www.personnel.psu.ac.th/>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน คณบดี ผ่าน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

เพื่อโปรดพิจารณา

นสพ

๒๕๖๔

เรียนคณบดี

เพื่อบริหารงาน
พิจารณาดีเยี่ยมบุคลากร
ได้ใจของคณบดี และนำให้
กรรมการคณบดีเพื่อพิจารณา
ต่อไปในรอบเดือน กพ.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

๗ ๒๕๖๕

- อธิการบดี
- รองอธิการบดี
- รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
- รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
- รองอธิการบดีฝ่ายแผน
- รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รองอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
- รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและรักษาความปลอดภัย
- รองอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
- รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ
- รองอธิการบดีฝ่ายการสื่อสาร
- รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
- รองอธิการบดีฝ่ายการกฎหมาย
- รองอธิการบดีฝ่ายการต่างประเทศ
- รองอธิการบดีฝ่ายการสื่อสาร
- รองอธิการบดีฝ่ายการคลัง
- รองอธิการบดีฝ่ายการกฎหมาย

3. รางวัลและประกาศเกียรติคุณ

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยในแต่ละประเภท จะได้รับเข็มกลัดทองคำตราสัญลักษณ์มหาวิทยาลัย (มีมูลค่า 20,000 บาท) และเงินรางวัล คนละ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ในวันสงกรานต์ขึ้นปีใหม่ และโล่ประกาศเกียรติคุณในวันสถาปนามหาวิทยาลัย ยกเว้นผลงานที่มติด้าน ได้รับเงินรางวัล 40,000 บาท สำหรับผู้ที่ส่วนงานเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นทุกคนจะได้รับโล่จากมหาวิทยาลัยในวันสถาปนามหาวิทยาลัย

4. การเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น

4.1 ให้ส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของส่วนงาน ทั้ง 2 กลุ่ม จำนวน 7 คน และผลงานทีม 1 ทีม โดยมีแนวทางดังนี้

- (1) ในการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น ส่วนงานสามารถเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นได้กลุ่มละ 1 ราย
- (2) เป็นผู้ที่มีระยะเวลาปฏิบัติงานต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 5 ปี นับถึงวันสิ้นสุดการเสนอชื่อ โดยให้นับต่อเนื่องในลักษณะงานเดียวกันได้
- (3) ในการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นไม่จำเป็นที่ส่วนงานจะต้องมีบุคลากรดีเด่นครบทุกกลุ่ม หากกลุ่มใดยังไม่มีผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมส่วนงานอาจไม่เสนอบุคลากรดีเด่นในกลุ่มนั้น
- (4) ผู้ที่ยังไม่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัย แต่ละส่วนงานมีสิทธิที่จะเสนอชื่อซ้ำได้
- (5) ส่วนงานจะต้องตรวจสอบประวัติให้ชัดเจนก่อนส่ง มีกระบวนการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ชัดเจน โปร่งใส สามารถชี้แจงได้ และจะต้องไม่พิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่มีประวัติการกระทำผิดทางวินัยมาก่อน
- (6) เป็นผู้มีความประพฤติ ปฏิบัติตนชอบด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในส่วนงานและสังคม
- (7) เป็นผู้ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในสังคม ผู้ร่วมงานอย่างเปิดเผยทั้งต่อหน้าและลับหลัง
- (8) เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่และนอกเหนือหน้าที่ สม่าเสมอ เต็มใจ มีจิตมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานที่รับผิดชอบ จนมีผลงานปรากฏที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนงาน ประชาชน มากกว่าผู้อื่นอย่างเด่นชัด
- (9) เป็นผู้มีความผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่องโดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศ ทูมเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยังกับส่วนงานและประชาชน ทั้งนี้อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์

4.2 การเสนอชื่อบุคลากร ผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้เป็นบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ประจำปี 2565 ในแต่ละกลุ่ม ให้ส่วนงาน กรอกแบบฟอร์มแบบที่ 2 (แบบประวัติบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565)

4.3 ส่วนงานรวบรวมเอกสารการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น (แบบฟอร์มแบบที่ 2) รวมทั้งเอกสารหลักฐานและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่คณะเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ เป็นไฟล์ PDF ส่งโดยตรงไปยังงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ทาง E-mail : pharadee.w@phuketpsu.ac.th ภายในวันที่ 21 มีนาคม 2565

5. คะแนนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น

การพิจารณาคะแนนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2565 ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

การเป็นคนดี (ครองตน)	20	คะแนน
การทำงานร่วมกับคนอื่น (ครองคน)	30	คะแนน
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (ครองงาน)	50	คะแนน

สำหรับการเป็นคนดี (ครองตน) และการทำงานร่วมกับคนอื่น (ครองคน) ถือเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้และเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องให้ส่วนงานพิจารณาก่อน

6. แนวทางการคัดเลือก

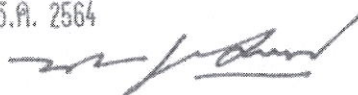
มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ให้มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ส่วนงานเสนอชื่อมา แล้วนำเสนอผลการคัดเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

7. ปฏิทินดำเนินการ

21 ธันวาคม 2564	แจ้งเวียนประกาศการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ให้ทุกส่วนงานดำเนินการคัดเลือก
21 มีนาคม 2565	วันสุดท้ายของการเสนอบุคลากรดีเด่นจากส่วนงานมายังมหาวิทยาลัย
พฤษภาคม 2565	คณะทำงานฯ พิจารณาดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัย
มิถุนายน 2565	ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 ธ.ค. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่น

องค์ประกอบในการประเมิน 100 คะแนน ประกอบด้วย การเป็นคนดี (การครองตน) 20 คะแนน การทำงานร่วมกับคนอื่น (การครองคน) 30 คะแนน และผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน) 50 คะแนน ซึ่งองค์ประกอบของการเป็นคนดี และการทำงานร่วมกับคนอื่น จะใช้องค์ประกอบเดียวกันทุกกลุ่ม ส่วนองค์ประกอบผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด จะมีแยกไปแต่ละกลุ่ม

การเป็นคนดี (การครองตน) (20 คะแนน)

หมายถึง ความประพฤติ การปฏิบัติตนด้วยคุณธรรม ศีลธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ เป็นที่ยอมรับของบุคคลในมหาวิทยาลัยและสังคม ปฏิบัติตนดี ควรค่าแก่การยกย่อง โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. มีความคิด (mindset) เป็น positive thinking และมีทัศนคติที่ดี
2. ความตั้งใจในการปฏิบัติงาน ทุ่มเทและเสียสละ
3. ประพฤติและปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างแก่บุคคลทั่วไป
4. พัฒนาศักยภาพตนเองอยู่ตลอดเวลา

การทำงานร่วมกับคนอื่น (การครองคน) (30 คะแนน)

หมายถึง เป็นบุคคลที่ได้รับการยอมรับ ยกย่อง ในมหาวิทยาลัยและสังคม ผู้ร่วมงาน อย่างเปิดเผย ทั้งต่อหน้าและลับหลัง มีความสามารถในการติดต่อสัมพันธ์กับผู้อื่น สามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ และให้ความร่วมมือ สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ โดยมีประเด็นพิจารณา ดังนี้

1. การยึดถือประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง
2. มีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจอันดีกับผู้รับบริการ
3. มีความสามารถในการร่วมทำงานเป็นทีม และให้ความช่วยเหลือ
4. เสริมสร้างความสามัคคี และสามารถจูงใจให้เกิดการยอมรับ
5. มีความรับผิดชอบต่อผู้อื่น และรับผิดชอบต่องาน
6. ให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความเสมอภาค แนะนำสิ่งที่เป็นประโยชน์

ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน) (50 คะแนน)

1. ผลงานทีมดีเด่น (สายวิชาการและสายสนับสนุน)

หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึง ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยิ่งกัมหาวิทยาลัย และสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏ เป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นผลงานที่สนับสนุนพันธกิจของคณะ หรือมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจจะเป็นการรวมกลุ่มระหว่างสายสนับสนุนด้วยกัน หรือร่วมกับสายวิชาการก็ได้ โดยพิจารณาจาก

1. เป็นผลงานเชิงประจักษ์ เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง
2. เป็นผลงานที่เกิดการอุทิศทุ่มเท เสียสละ เกิดประโยชน์ยิ่งกับคณะหรือมหาวิทยาลัย
3. การทำงานเป็นทีม มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. มีการนำไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรอย่างเหมาะสมหรือการขยายผลในเชิงพาณิชย์

2. สายวิชาการ ประกอบด้วย 3 สาขา ดังนี้

2.1. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

มีการสอนและมิจงานวิจัยในสาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี ประกอบด้วย วิทยาลัยการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม โครงการจัดตั้งคณะนวัตกรรมการเกษตรและการประมง คณะการจัดการสิ่งแวดล้อม คณะทรัพยากรธรรมชาติ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

2.2 สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

มีการสอนและมิจงานวิจัยในสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบด้วย คณะพยาบาลศาสตร์ คณะการแพทย์แผนไทย คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะเทคนิคการแพทย์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์

2.3 สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มีการสอนและมิจงานวิจัยในสาขามนุษยศาสตร์สาขาสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะรัฐศาสตร์ คณะวิทยาการสื่อสาร วิทยาการอิสลาม คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะศึกษาศาสตร์ คณะการบริการและการท่องเที่ยว คณะวิเทศศึกษา คณะศิลปศาสตร์และวิทยาการจัดการ คณะนิติศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะศิลปศาสตร์ คณะเศรษฐศาสตร์

ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (50 คะแนน) หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการอุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยิ่งกับมหาวิทยาลัยและสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวางของผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาจาก

1. การมีผลงานดีเด่นที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคม
2. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และการพัฒนานวัตกรรมในการทำงาน
3. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่
4. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

3. สายสนับสนุน

ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (50 คะแนน) หมายถึง มีผลงานเชิงประจักษ์ ดีเด่น เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง ให้หมายรวมถึงผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นอันดับแรก ผลงานจากการ อุทิศทุ่มเท เสียสละเกิดประโยชน์ยิ่งกัมหาวิทยาลัยและสังคม ทั้งนี้ อาจปรากฏเป็นผลงานด้านเอกสารที่ สืบค้นได้เชิงประจักษ์ และ/หรือผลการปฏิบัติที่ไม่ปรากฏเป็นเอกสารแต่เป็นรูปธรรมที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง ของผู้ที่เกี่ยวข้อง มี 4 ด้าน ประกอบด้วยด้านบริการดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น และด้าน นวัตกรรมดีเด่น โดยพิจารณาจาก

3.1 ด้านบริการดีเด่น

1. มีผลงานดีเด่นด้านบริการที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยและสังคม
2. สามารถปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการให้บริการ
4. เอาใจใส่ ดูแลการให้บริการด้วยความรวดเร็ว ทันตามกำหนด

3.2 ด้านบริหารดีเด่น

1. มีผลงานดีเด่นด้านบริหารงานในตำแหน่ง
2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนาการบริหารงาน
3. มีความสามารถจูงใจคน และสร้างความสามัคคีในองค์กร
4. สามารถแก้ไขปัญหาในการบริหาร มีการปรับตัวแก้ปัญหาเฉพาะหน้า

3.3 ด้านวิชาชีพดีเด่น

1. มีผลงานด้านวิชาชีพเป็นที่ประจักษ์ ที่เป็นผลงานที่อาศัยความรู้ความชำนาญ เชี่ยวชาญ ในสาขาวิชาชีพของตำแหน่ง ในรูปของบทความ งานวิจัย งานวิเคราะห์ หนังสือ ตำรา วัสดุอุปกรณ์สื่อสไต เครื่องมือ อุปกรณ์ ผลงานทัศนศิลป์ สถาปัตยกรรม แบบแปลน งานสร้างสรรค์ทางดุริยางค์ศิลป์ และนาฏศิลป์ และมีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน
3. ศึกษา ค้นคว้า หาความรู้ที่จำเป็นต้งใช้ในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
4. สนใจและเอาใจใส่งานที่รับผิดชอบ

3.4 ด้านนวัตกรรมดีเด่น

1. มีผลงานด้านนวัตกรรมในเชิงประจักษ์ เป็นที่ยอมรับ สมควรได้รับการยกย่อง
2. เป็นผลงานที่เกิดจากความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ใช้งานได้จริง และปลอดภัยในการใช้งาน
3. ผลงานดังกล่าวเป็นที่ยอมรับ และเป็นประโยชน์ยิ่งกัมหาวิทยาลัยและสังคม
4. มีการนำไปใช้ในหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง และหรือเหมาะสม

สำหรับการขยายผลในเชิงพาณิชย์

พฤติกรรมที่แสดงออกให้เห็นถึง การเป็นคนดี (การครองตน) การทำงานร่วมกับผู้อื่น (การครองคน) ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน)	รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับ หน่วยงานชุมชนหรือระดับประเทศ หรือระดับนานาชาติ (ถ้ามี)
การทำงานร่วมกับคนอื่น (การครองคน) (30 คะแนน) 	
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (การครองงาน) (30 คะแนน) 	

5. คติพจน์ที่ยึดถือในการปฏิบัติงาน

.....

.....

.....

.....

.....

6. ปณิธานความดีที่จะปฏิบัติต่อไป

.....

.....

.....

.....

.....

7. ผลงาน/นวัตกรรม หรือสิ่งที่ทำให้ท่านภาคภูมิใจมากที่สุดในชีวิตการรับราชการโปรดระบุไม่เกิน 2 ผลงานพร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้เห็นชัดเจนเรื่องละไม่เกิน 1 หน้ากระดาษเอ 4

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ 1

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลงานชิ้น/เรื่องที่ 2

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

(ลงชื่อ)เจ้าของประวัติ

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(ลงชื่อ)ผู้รับรอง

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565

ตามที่ประชุมคณะทำงานพิจารณากันกรองคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2564 มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น โดยให้แต่ละส่วนงานเสนอชื่อไปยังมหาวิทยาลัย ให้ใช้แบบฟอร์มและเกณฑ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยต่อไป มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดให้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประเภทบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สายวิชาการและสายสนับสนุน

1. ผลงานทีมดีเด่น จำนวน 1 ทีม

สายวิชาการ มี 3 สาขา ประกอบด้วย

1. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 1 คน

2. สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ จำนวน 1 คน

3. สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 1 คน

สายสนับสนุน มี 4 ด้าน ประกอบด้วย

1. ด้านบริการดีเด่น จำนวน 1 คน

2. ด้านบริหารดีเด่น จำนวน 1 คน

3. ด้านวิชาชีพดีเด่น จำนวน 1 คน

4. ด้านนวัตกรรมดีเด่น จำนวน 1 คน

2. จำนวนของบุคลากรดีเด่น

มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น 2 กลุ่ม จำนวน 7 คน และผลงานทีม 1 ทีม ซึ่งบางปีจำนวนบุคลากรอาจไม่ครบทุกกลุ่ม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นของส่วนงานและดุลยพินิจของคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565

4.3 ส่วนงานรวบรวมเอกสารการเสนอชื่อบุคลากรดีเด่น (แบบฟอร์มแบบที่ 2) รวมทั้งเอกสารหลักฐานและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่คณะเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ เป็นไฟล์ PDF ส่งโดยตรงไปยังงานสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ กองบริหารทรัพยากรบุคคล ทาง E-mail : pharadeew@phuketpsu.ac.th ภายในวันที่ 21 มีนาคม 2565

5. คะแนนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น

การพิจารณาคะแนนการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น ประจำปี 2565 ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

การเป็นคนดี (ครองตน)	20	คะแนน
การทำงานร่วมกับคนอื่น (ครองคน)	30	คะแนน
ผลงานที่เป็นประโยชน์อย่างเด่นชัด (ครองงาน)	50	คะแนน

สำหรับการเป็นคนดี (ครองตน) และการทำงานร่วมกับคนอื่น (ครองคน) ถือเป็นแบบอย่างให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัยได้และเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องให้ส่วนงานพิจารณาก่อน

6. แนวทางการคัดเลือก

มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างดีเด่น บุคลากรดีเด่น และผลงานดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ให้มีหน้าที่รับผิดชอบพิจารณาคัดเลือกบุคลากรดีเด่นที่ส่วนงานเสนอชื่อมา แล้วนำเสนอผลการคัดเลือกให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป

7. ปฏิทินดำเนินการ

21 ธันวาคม 2564	แจ้งเวียนประกาศการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565 ให้ทุกส่วนงานดำเนินการคัดเลือก
21 มีนาคม 2565	วันสุดท้ายของการเสนอบุคลากรดีเด่นจากส่วนงานมายังมหาวิทยาลัย
พฤษภาคม 2565	คณะทำงานฯ พิจารณาดำเนินการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของมหาวิทยาลัย
มิถุนายน 2565	ประกาศผลการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2565

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 ธ.ค. 2564

(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

สำเนาถูกต้อง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)



อธิการบดี

(นางภารดี แท่นทอง)

การดี/ร่าง/พิมพ์

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

สุนันทา/ทาน



คำสั่งคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ที่ ๒๗ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อให้การเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นและผลงานดีเด่น ของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิษณุ พรหมคิระพัลลภ)

คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

(สำเนา)

คำสั่งคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ที่ ๒ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ประจำปี ๒๕๖๕

เพื่อให้การเสนอชื่อบุคลากรดีเด่นและผลงานดีเด่น ของคณะกรรมการบริการและการ
ท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๔
แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก
บุคลากรดีเด่นของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

พรพิษณุ พรหมศิวัชพัลลภ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิษณุ พรหมศิวัชพัลลภ)

คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

นิตยา/ร่าง/พิมพ์/ทาน