



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. ๒๐๒๔

ที่ มอ ๐๐๑/๖๙-๒๑๔

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย
Increasing Productivity (IP) : IP1 และ IP2

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ได้รับทราบเรื่องแนวทางการดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย Increasing Productivity (IP) : IP1 และ IP2 แล้ว โดยที่ประชุมมีความเห็นว่า สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคมเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่ในการส่งเสริมสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการนำองค์ความรู้ไปสร้างประโยชน์แก่สังคมและการพัฒนาคน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งต้องสร้างความเข้มแข็งในด้านการพัฒนาบุคลากรและการเตรียมการด้านโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ ที่สำคัญและจำเป็นให้กับท้องถิ่น ดังนั้น จึงขอให้คณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ให้ความร่วมมือและสนับสนุนด้านบุคลากร ในกรณีที่สำนักฯ มีความประสงค์ขอให้อาจารย์ของคณะ/ส่วนงานเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจที่มีความเชี่ยวชาญ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป

Digitally signed: 2026.02.09 14:28:23 +07:00

(รองศาสตราจารย์กฤษณ์รัตน์ สุนทรพันธ์)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. ๒๐๒๔

ที่ มอ ๐๐๑/๖๙-๒๑๔

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง

รายละเอียด เส้นทางเอกสาร ข้อมูลการขึ้น สิ่งเอกสาร X

เรียน

[มอ 001/69-214]แนวทางการดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย Increasing Productivity (IP) : IP1 และ IP2

+ Add tag



เส้นทางในคณะกรรมการและการท่องเที่ยว



เมื่อวันที่

และพันธ

มีความ

ในการส

และการ

และการ

ต่าง ๆ ใน

ส่วนงาน

[มอ 001/69-214]แนวทางการดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย Increasing Productivity (IP) : IP1 และ IP2



สร้าง/นำเข้า

05/02/2569 18:49 น. โดย คุณกรรณา พลรักษ์ (งานการประชุม

กองกลาง สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่)



ลงรับ

(เลขรับหนังสือภายใน : 349/2569) 23/02/2569 13:13 น. โดย คุณ

อมรรัตน์ สหพัฒน์วนา



เสนอพิจารณา/สั่งการ

23/02/2569 13:13 น. โดย คุณอมรรัตน์ สห

พัฒน์วนา :

เรียน คณบดี

ด้วยสำนักงานอธิการบดี แจ้งเรื่องแนวทางการดำเนินการของสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย Increasing Productivity (IP) : IP1 และ IP2 มหาวิทยาลัยขอความร่วมมือคณะต่าง ๆ ให้ความร่วมมือและสนับสนุนด้านบุคลากรแก่ สมส. เพื่อมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจ ในการส่งเสริมสนับสนุนและขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยในการนำองค์ความรู้ไปสร้างประโยชน์แก่สังคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา



พิจารณา/สั่งการ

23/02/2569 14:32 น. โดย คุณพรพิชญ์ พรหม

ศิระพัลลภ(คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว)

ทราบ/แจ้ง ในที่ประชุม กก คณะ

สำเนาเรี



กรอบยุทธศาสตร์การเพิ่ม ผลิตภาพ (IP1 & IP2)

การยกระดับภารกิจเพื่อสังคมสู่ผลผลิตทางวิชาการ
และการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินการ: ปีงบประมาณ 2568–2569

เสนอต่อ

คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)

จัดทำโดย

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม

วิสัยทัศน์

“เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนงานบริการและงานพันธกิจสังคม **1 ใน 5 ของประเทศ**”

พันธกิจ

- สร้างช่องทางรายได้จากงานบริการวิจัย
- สนับสนุนพันธกิจร่วมกับมหาวิทยาลัย
- หน่วยงานกลางในการเคลื่อนไหวและพัฒนา
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมจากมหาวิทยาลัยเพื่อพัฒนาชุมชน

ค่านิยม

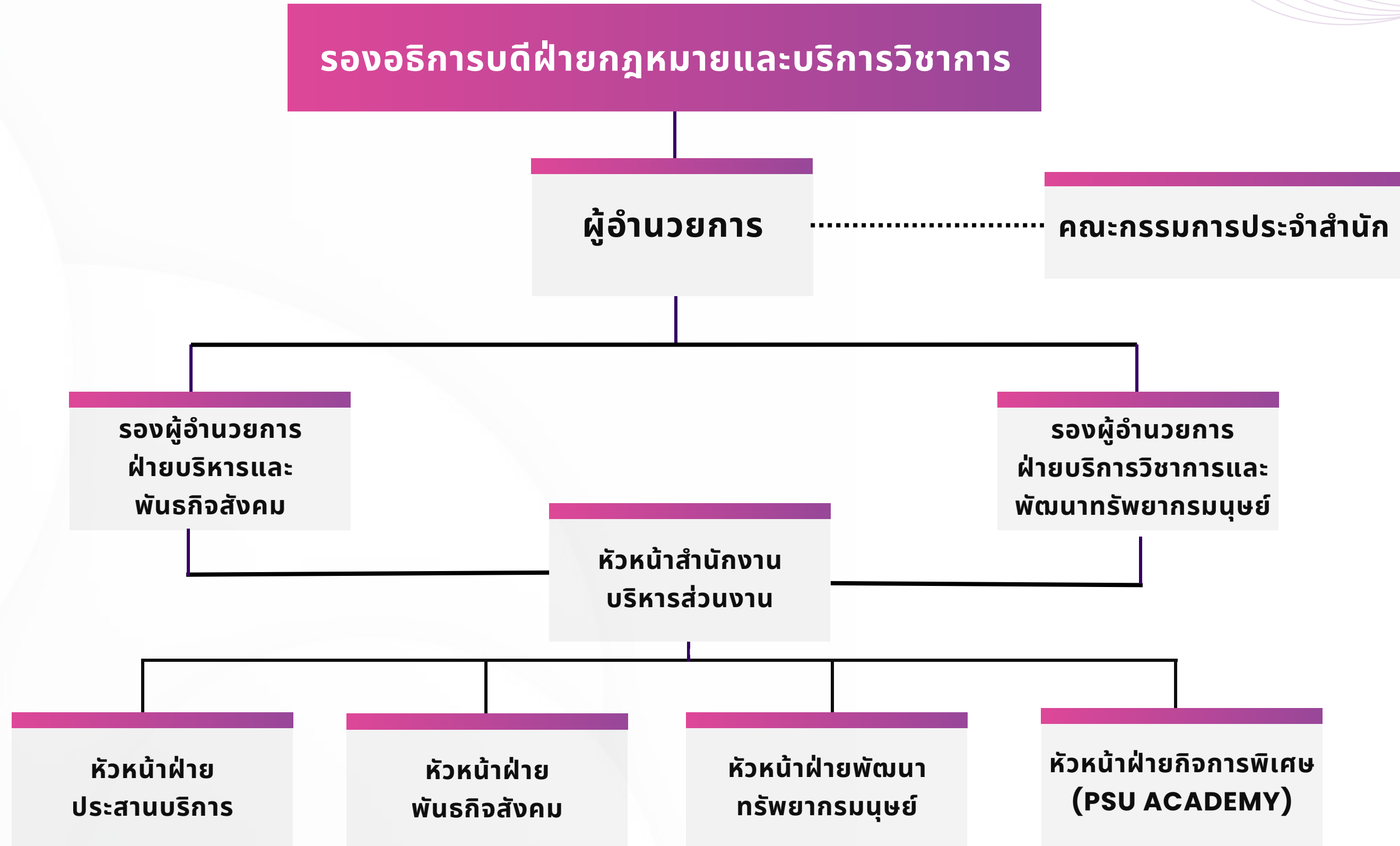
P – Professionalism : ความเป็นมืออาชีพ

S – Social responsibility : ความรับผิดชอบต่อสังคม

U – Unity : ความเป็นเอกภาพ เป็นหนึ่งเดียว

PSU เป็นมืออาชีพ รับผิดชอบต่อสังคม เป็นเอกภาพ

โครงสร้างการบริหาร



โครงสร้างการบริหาร

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม





แผนพัฒนา

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม



1. ประชุมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ

เพื่อทำวิเคราะห์เชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย



เป้าหมาย

- เรียนรู้และศึกษาเรื่องแผนกลยุทธ์
- วิเคราะห์การเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย



ตัวชี้วัดความสำเร็จ

จำนวนโครงการที่เชื่อมโยง



ความสอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย

สอดคล้องกับการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 20 ปี ยุทธฯที่ 2 ความเป็นผู้นำทางวิชาการ



2. การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ บริการวิชาการ (เฟส 3)

(การวิเคราะห์ข้อมูลและฐานข้อมูล/กระบวนการรวบรวมและการจัดเก็บ/
รูปแบบและการรายงานผล)



เป้าหมาย

- เพื่อจัดทำระบบสารสนเทศบริการวิชาการประเภทจัดอบรม
ประชุม สัมมนา แบบมีรายได้ และไม่มีรายได้
- เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีผลการดำเนินงานตาม
เป้าหมายของยุทธศาสตร์
- เพื่อรายงานข้อมูลและสารสนเทศให้กับผู้บริหารในการตัดสินใจ



ความสอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย

พัฒนาระบบสารสนเทศบริการวิชาการต่อจากเฟส 2
เพื่อใช้งานทั้ง 5 วิทยาเขต



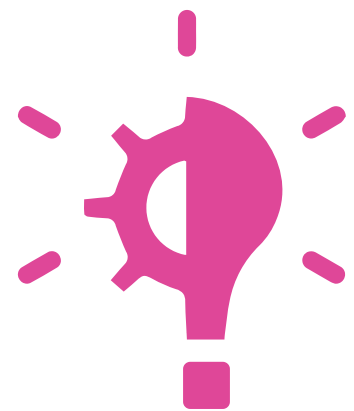
3. การพัฒนาบุคลากร

3.1 โครงการสัมมนาบุคลากรของสำนักฯ ประจำปี



เป้าหมาย

- เพื่อศึกษาดูงานกับสถาบันหรือองค์กรที่มีภารกิจเหมือนหรือใกล้เคียงกัน
- เพื่อทบทวนและปรับปรุงผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามพันธกิจ
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์/ ปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น



ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงผลการดำเนินงาน
- บุคลากรปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการศึกษาดูงานอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี



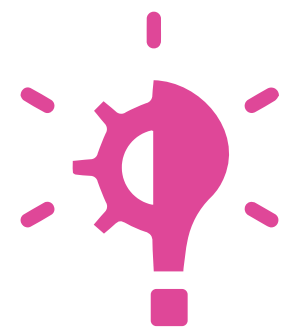
3. การพัฒนาบุคลากร

3.2 โครงการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน



เป้าหมาย

- เพื่อสร้างความเข้าใจในเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (CAREER PATH)
- เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ



ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- การรับรู้และความเข้าใจในระบบการประเมินผล
- จำนวน/ร้อยละของบุคลากรที่ดำเนินการขอตำแหน่งที่สูงขึ้นในสายอาชีพของตน



ความสอดคล้องกับนโยบายมหาวิทยาลัย

- สอดคล้องกับการดำเนินงานตามกรอบยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย 20 ปี ยุทธฯที่ 4 การพัฒนาศักยภาพระบบการบริหารจัดการภายใน ข้อ 4.3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



กรอบยุทธศาสตร์การเพิ่มผลิตภาพ (IP1 & IP2)

การยกระดับภารกิจเพื่อสังคมสู่ผลผลิตทางวิชาการและการเรียนรู้

ระยะเวลาดำเนินการ : ปังบประมาณ 2568–2569



ทิศทางกลยุทธ์ IP1

IP1 ไม่แข่งขัน (สร้างความแตกต่าง)

สมส. จะไม่แข่งขันในประเด็น

- การวิจัยพื้นฐานหรือในห้องปฏิบัติการ
- สาขาที่มีการแข่งขันสูงและต้องใช้โครงสร้างพื้นฐานเฉพาะทาง

สมส. จะขับเคลื่อนในประเด็น

- ทิศทางปัญญาจากการมีส่วนร่วม
- การวิจัยเชิงปฏิบัติการและที่เกี่ยวข้องกับมาตรการและนโยบายที่สำคัญของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน
- การแปลงความรู้จากประสบการณ์ในพื้นที่สู่ผลงานวิชาการในรูปแบบผลงานบริการวิชาการรับใช้สังคม

จุดเน้นเชิงกลยุทธ์

- แปลงงานวิชาการสู่งานบริการวิชาการ (INTELLECTUAL CAPITAL) ที่สามารถตรวจสอบและเผยแพร่ได้

งานวิจัยที่พร้อมขยายผล

ริม IP1 ที่มีความมั่นใจสูง

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารท้องถิ่น

การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาการบริหารจัดการ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้างความโปร่งใส
และการมีส่วนร่วมของประชาชน

ความเสมอภาคทางการศึกษาและนวัตกรรมเชิงพื้นที่

การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา การพัฒนานวัตกรรม
การเรียนรู้ที่เหมาะสมกับบริบทท้องถิ่น และการสร้างโอกาส
ทางการศึกษาสำหรับทุกกลุ่ม

สุขภาพชุมชนและสังคมผู้สูงอายุ

ระบบสุขภาพชุมชน การดูแลผู้สูงอายุในบริบทไทย และ
นโยบายสาธารณะที่สนับสนุนสังคมผู้สูงอายุที่มีคุณภาพ

การพัฒนาข้ามพรมแดนและระดับภูมิภาค

ความร่วมมือระหว่างประเทศในภูมิภาค การค้าชายแดน
และการพัฒนาเศรษฐกิจในพื้นที่ภาคใต้ตอนล่าง

ทิศทางกลยุทธ์ IP2

IP2 จากผู้ให้บริการฝึกอบรมสู่แพลตฟอร์มการเรียนรู้



การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารท้องถิ่น

- จากการฝึกอบรมแบบกิจกรรม → **เส้นทางการเรียนรู้ที่มีโครงสร้าง**
- จากการเข้าร่วม → **การลงทะเบียนอย่างเป็นทางการ**
- จากใบประกาศนียบัตร → ธนาการหน่วยกิต → **ใบแสดงผลการเรียนรู้ดิจิทัล**

บทบาทของ สมส. ปัจจุบัน

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม เราจะพัฒนาสู่ ศูนย์กลางการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีคุณภาพและมาตรฐานสำหรับ ผู้ทำงานด้านสังคม เศรษฐกิจ และการพัฒนา

- ✓ พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ✓ การกำหนดและรักษามาตรฐานการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
- ✓ สร้างศูนย์กลางการเรียนรู้
- ✓ ตอบสนองต่อความต้องการของผู้ทำงาน



การแบ่งกลุ่มตลาด IP2

จุดที่รับประกันการขยายขนาดได้

B2G – ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปริมาณสูงสุด ความต้องการซ้ำ

- นายก อบต./เทศมนตรี/สมาชิกสภา
- ผู้บริหารระดับกลางและปฏิบัติการ
- หลักสูตรการบริหารจัดการสมัยใหม่และนโยบายสาธารณะ

ผลกระทบ IP2 ทันที

B2C – กำลังคนด้านสุขภาพชุมชน

ข้อมูลประจำตัวที่พร้อมสำหรับแรงงาน

- อาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.)
- ผู้ดูแลผู้สูงอายุ
- หลักสูตรการดูแลสุขภาพและทักษะการพยาบาลเบื้องต้น

ผลกระทบทางสังคมที่แข็งแกร่ง

B2S – เยาวชนและก่อนเข้ามหาวิทยาลัย

ท่่อส่งการลงทะเบียนระยะยาวสู่ ม.อ.

- นักเรียนมัธยมปลาย
- ค่ายพัฒนาทักษะและการเตรียมความพร้อม
- หลักสูตรเตรียมความพร้อมและพัฒนาทักษะแห่งศตวรรษที่ 21

การสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว



การตัดสินใจระดับคณะกรรมการที่จำเป็น ปัจจัยเอื้อด้านนโยบาย

● แผลงภารกิจเพื่อสังคมเป็นผลผลิตทางวิชาการ (IP1)

- สร้างองค์ความรู้ที่มีคุณค่าจากการทำงานภาคสนาม
- ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ
- ยกระดับชื่อเสียงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย



● แผลงการฝึกอบรมเป็น การศึกษาที่ขยายขนาดได้ (IP2)

สร้างระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีมาตรฐาน มีหน่วยกิต และสามารถเพิ่มจำนวนผู้เรียนได้อย่างมีนัยสำคัญ

● เสริมสร้างความยั่งยืนทางการเงินและสังคม

สร้างรายได้ที่สามารถนำกลับมาลงทุนในการพัฒนาและวิจัย พร้อมทั้งเพิ่มผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

**** การตัดสินใจเหล่านี้ปลดล็อก IP โดยไม่เพิ่มค่าใช้จ่ายพื้นฐาน**

การขับเคลื่อนของ สมส. ในไตรมาสที่ผ่านมา



การบริการวิชาการสู่สังคม

กระบวนการขับเคลื่อนงานวิจัยสู่งานบริการสังคมแบบรวมศูนย์และเป็นมาตรฐาน สำหรับการบริการวิชาการสู่สังคม เพื่อลดขั้นตอนและเพิ่มความรวดเร็ว



แปลงการฝึกอบรมเป็นการศึกษาที่ขยายขนาดได้ (IP2)

สร้างระบบการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่มีมาตรฐาน และสามารถเพิ่มจำนวนผู้เรียนได้อย่างมีนัยสำคัญ



เสริมสร้างความยั่งยืนทางการเงินและสังคม

สร้างรายได้ที่สามารถนำกลับมาลงทุนในการพัฒนางานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์ พร้อมทั้งเพิ่มผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

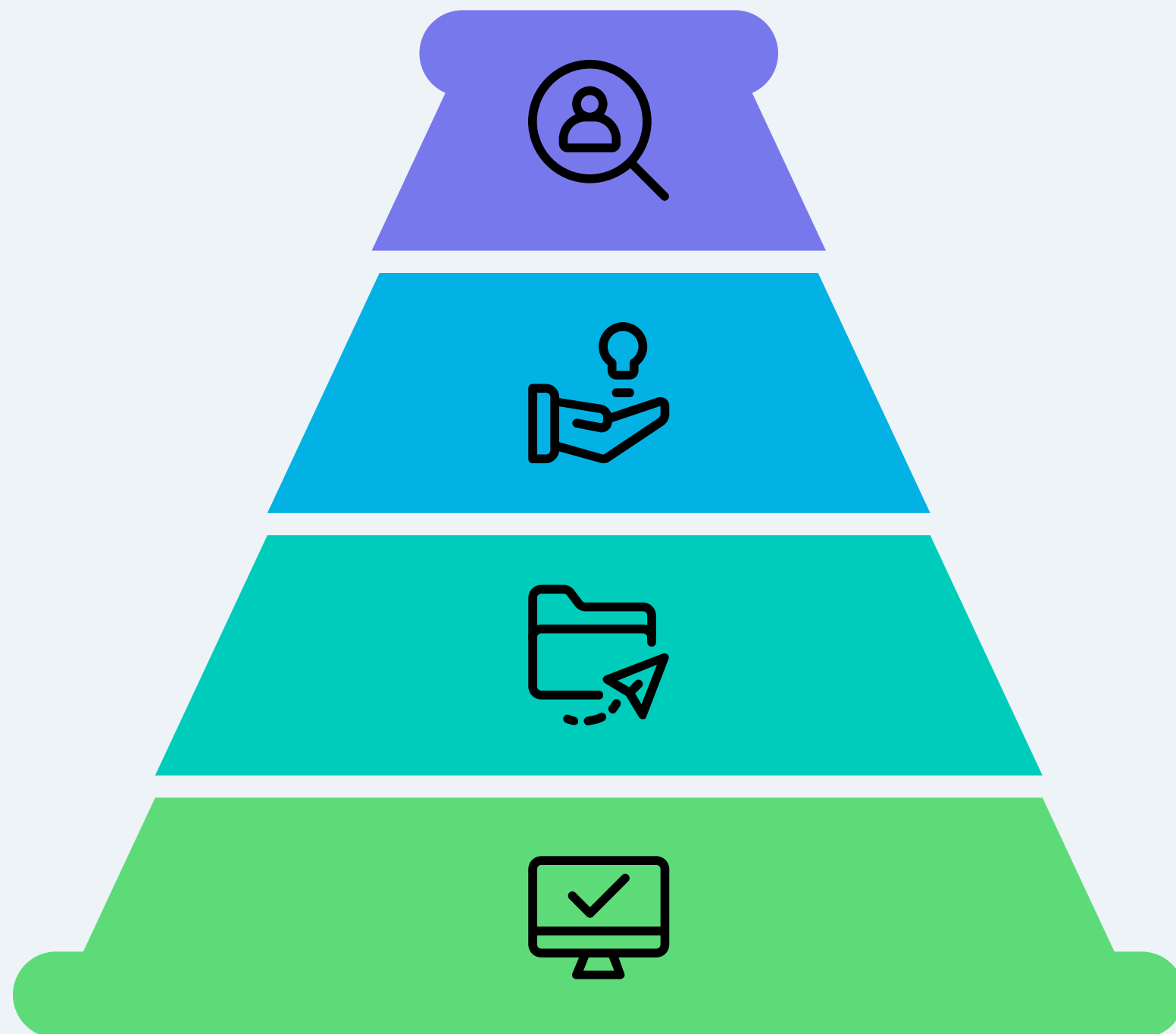
สมส. ไม่ใช่หน่วยสนับสนุน

สมส. คือ แพลตฟอร์ม
สร้างคุณค่าสู่สังคม



**** องค์กรที่เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยสู่ความเป็นเลิศทางงานบริการวิชาการและผลกระทบเชิงสังคม**

ในปีงบประมาณ 2568 หลักสูตร Non-degree Training



01

จำนวน
โครงการ

117 โครงการ 117 กิจกรรม

02

โครงการ
แบบมีรายได้

จำนวนเงิน 17,304,543 บาท
(101 โครงการ 101 กิจกรรม)

03

โครงการ
แบบให้เปล่า

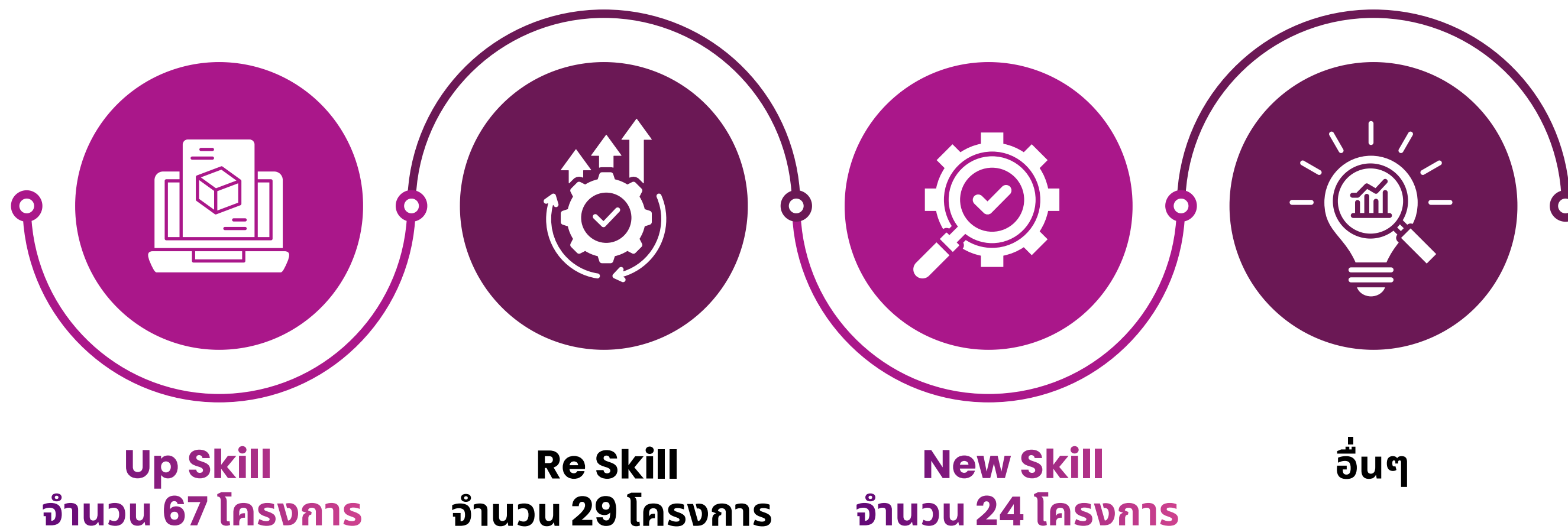
จำนวนเงิน 560,310 บาท
(16 โครงการ 16 กิจกรรม)

04

งบประมาณรวมทั้งหมด
จำนวนเงิน 17,864,853 บาท

ในปีงบประมาณ 2568 มีจำนวนหลักสูตร **Non-degree Training** เพื่อการ **Reskill, Upskill, New skill**

ข้อมูลโครงการ แยกตามลักษณะหลักสูตร





ขอบคุณครับ

สำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม

Office of Human Resource Development And
Social Engagement



<https://oms.psu.ac.th>



074-2869727

