

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เรื่อง ขอมติลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาโท

ความเป็นมา

นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 4 ราย ได้ขออนุมัติลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2562 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. นางสาวปัญญาพร เจียมสัจจะมงคล รหัสนักศึกษา 6030121005 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องย้ายไปทำงานที่ต่างจังหวัด
2. นางสาวนิตยารัตน์ พรหมทองรักษ์ รหัสนักศึกษา 6130121003 เนื่องจากทำงานและไม่มีเวลาศึกษา
3. นางสาวปรณพรรดี มีศิลป์ชัย รหัสนักศึกษา 6130121005 เนื่องจากไม่สะดวกทางการเงิน
4. นางสาวมลวัลย์ ลิ้มบุประเสริฐกุล รหัสนักศึกษา 6230121009 เนื่องจากไม่สามารถลงงานได้เนื่องจากติดช่วงฤดูการท่องเที่ยว

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

1. นักศึกษาส่งเอกสารคำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)
2. อาจารย์ที่ปรึกษารับทราบและเห็นสมควร

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

บันทึกข้อความที่ มอ 147.1/023 เรื่อง ขอลาพักการศึกษา และเอกสารทบ.201

บันทึกข้อความที่ มอ 147.1/044 เรื่อง ขอลาพักการศึกษา และเอกสารทบ.201

ประเด็นพิจารณา

ขอมติเวียนจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ให้นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 4 ราย ลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2562 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. นางสาวปัญญาพร เจียมสัจจะมงคล รหัสนักศึกษา 6030121005 เนื่องจากมีความจำเป็นต้องย้ายไปทำงานที่ต่างจังหวัด
2. นางสาวนิตยารัตน์ พรหมทองรักษ์ รหัสนักศึกษา 6130121003 เนื่องจากทำงานและไม่มีเวลาศึกษา
3. นางสาวปรณพรรดี มีศิลป์ชัย รหัสนักศึกษา 6130121005 เนื่องจากไม่สะดวกทางการเงิน
4. นางสาวมลิลักษณ์ ลิ้มบุประเสริฐกุล รหัสนักศึกษา 6230121009 เนื่องจากไม่สามารถลงงานได้เนื่องจากติดช่วงฤดูการท่องเที่ยว



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง กองวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต โทรศัพท์ 6026

ที่ มอ 147.1/023

วันที่ 10 มกราคม 2563

เรื่อง ขอลापักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

เรียน คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว

พร้อมนี้ งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง กองวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต ขอส่งคำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา) ของนักศึกษา คณะการบริการและการท่องเที่ยว จำนวน 3 ราย ดังต่อไปนี้

- | | |
|----------------------------------|-------------------------|
| 1. นางสาวปัญญาพร เจียมสัจจะมงคล | รหัสนักศึกษา 6030121005 |
| 2. นางสาวนิตยารัตน์ พรหมทองรักษ์ | รหัสนักศึกษา 6130121003 |
| 3. นางสาวปรณพรรดี มีศิลป์ชัย | รหัสนักศึกษา 6130121005 |

เหตุผลการขอลาพักการศึกษาตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมกับบันทึกฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบด้วยประการใดแล้ว กรุณาแจ้งกลับทะเบียนกลางเพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

(นางอมรรัตน์ ปานขาว)

นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

รับทราบ คณบดี ฝ่ายรองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

15/1/63

นางอมรรัตน์ ปานขาว

16/1/63

04503
กิตติ

16 มค 63



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง

เลขรับที่

5988

วันที่

27/12/2562

ทบ.201

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Registrar's Division, Prince of Songkla University, Phuket Campus

คำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

Request Form for Leave of Absence (Postgraduate Students)

เรียน นายทะเบียนกลาง/ Dear Registrar

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... ปณณพร เจริญสัจจะมงคล..... รหัสนักศึกษา..... 6030121005

Name Mr./Mrs./Miss

Student ID

คณะ..... การบริหารและการท่องเที่ยว.....

Faculty

สาขาวิชา..... การจัดการบริการและการท่องเที่ยว.....

Field of Study

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ..... 063-5966391.....

Telephone

อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ..... ผศ.ดร.ดติยาพร จารมณีรัตน์.....

Name Advisor

ขออนุมัติลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่..... 2...../..... 62..... และภาคการศึกษาที่..... -...../..... -.....

Would like to request the Leave of Absence from Semester

and Semester

เนื่องจาก(เหตุผล)/Reason for request..... มีความจำเป็นต้องย้ายไปทำงานที่ต่างจังหวัด.....

เอกสารที่แนบมาด้วยคือ/Attachment

☐ ใบรับรองแพทย์/ Medical Certificate☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ/Other (Please specify).....

ไม่มีหนังสือแนบมา

ลงชื่อ.....

วันที่.....

27 S.A. / 2562

ลงชื่อ/Signature.....

(..... นางสาวปณณพร เจริญสัจจะมงคล.....)

Date..... 27...../..... 12...../..... 2562.....

นักศึกษา/Student

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's Comments :

เห็นสมควรให้ขอลา

ลงชื่อ/Signature.....

(..... ผศ.ดร.ดติยาพร จารมณีรัตน์.....)

Date..... 27...../..... 12...../..... 2562.....

ส่วนงานการเงินและพัสดุ/ Finance

ได้รับเงินตามรายการ ดังนี้

1. ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน..... 1..... ภาคการศึกษา เป็นเงิน..... 2 3,450.-..... บาท

2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเป็นเงิน..... บาท

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... เลขที่..... วันที่..... 27 / 5.ค. 2562.....

มร.2458/122852๑๑29/12/62

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรณี เพชรลิ้ม)

วันที่..... 27 / 5.ค. 2562.....

4.ความเห็นเจ้าหน้าที่ทะเบียนกลาง/Register's Comments :

เรียน นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

1. นวช/นางสาว..... ปณิศาพร เลิศนริสราภรณ์รหัสนักศึกษา..... 6030121005
- ☐ ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานี้แล้วจำนวน.....หน่วยกิต รวมเป็นหน่วยกิตสะสม.....หน่วยกิต
- ☒ ยังไม่ได้ลงทะเบียนเรียน หน่วยกิตสะสมขณะนี้ 18.....หน่วยกิต
2. ดัชนีสะสม (GPA) ขณะนี้..... 3.58สถานภาพ.....
3. นักศึกษาได้เคยลาพักการศึกษามาก่อนหน้านี้คือในภาคการศึกษาที่ 1 / 2562 และภาคการศึกษาที่...../.....
4. ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2556 ข้อ 58 การลาพักการศึกษา
- 58.1 นักศึกษาจะลาพักการศึกษาได้ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้
- 58.1.1 เจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวเป็นเวลาติดต่อกันเกินกว่า 3 สัปดาห์ โดยมีใบรับรองแพทย์
- 58.1.2 สาเหตุอื่น ๆ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ
- 58.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาต้องแสดงผลและความจำเป็นผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก แล้วแต่กรณีและให้ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อทราบ
- 58.3 การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้ว เป็นการยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้น จะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
- 58.4 การลาพักการศึกษา ให้ลาพักได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติ
- 58.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาจะต้องรักษาสถานภาพนักศึกษาทุกภาคการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติให้ลาพักและชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด ยกเว้นภาคการศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนไปก่อนแล้ว
- ☒ เห็นสมควรเสนอ คณะกรรมการประจำคณะ การบริหารและการเงินเพื่อพิจารณานุมัติ
- ซึ่งการลาพักการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฯ
- ข้อ 58.1 ข้อ 58.2 ข้อ 58.3 ข้อ 58.4 และข้อ 58.5
- ☒ ลาพักการศึกษาภาคการศึกษาที่ 2 / 2562 และ...../.....
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... อน
(..... นางอรรณี ปทุม)
วันที่..... 10/..... ม.ค./..... 2563
เจ้าหน้าที่งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง

ความเห็นนายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

- ☐ เสนอ คณะกรรมการประจำคณะ การบริหารและการเงินเพื่อพิจารณานุมัติ
- ซึ่งการลาพักการศึกษาเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฯ ข้อ 58.1 ข้อ 58.2 ข้อ 58.3 ข้อ 58.4 และข้อ 58.5

ลงชื่อ..... อน
(..... นางอรรณี ปทุม)
วันที่..... 10/..... ม.ค./..... 2563
นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

6.สำหรับคณะ/ For Faculty

- คำสั่ง คณะกรรมการประจำคณะ.....
- ☐ อนุมัติให้ลาพักการศึกษาได้ในภาคการศึกษาที่...../.....และภาคการศึกษาที่...../.....ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ฯ ข้อ 58.1 ข้อ 58.2 ข้อ 58.3 ข้อ 58.4 และข้อ 58.5
- ☐ ไม่อนุมัติ/ไม่เห็นชอบให้ลาพักการศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่...../...../.....
ประธานคณะกรรมการประจำคณะ

เล่มที่
Book No. 2458

เลขที่
No. 122852



ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

27 ธ.ค. 2562

วันที่ เดือน พ.ศ.
Date Month Year

ได้รับเงินจาก นส. โสภิตาพร บัวศรี 007มวอดค CID 6030121005 /
From ๑ คณะมนตรี ภาควิชาการศึกษาศาสตร์และเทคโนโลยี
ชำระค่า ... ค่าที่พักอาศัย 2162 - ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 2400 - / ค่าบริการที่พัก 1,950 -
Payment for
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 2500. - / ค่าบริการที่พัก 600. -

เป็นจำนวนเงิน = 3450. - บาท สต.
Amount Baht Satang

(ตามหนังสือแนบมา)

โอน KTB 0420๘๖ 27/12/62

Plus.

ลงชื่อ (นางสาวพรรณิ เพชรลิ้ม)) ตัวบรรจง
นักวิชาผู้รับเงิน Receiver



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง
เลขรับที่..... 0429
วันที่..... 10 ม.ค. 2563

ทบ.201

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Registrar's Division, Prince of Songkla University, Phuket Campus

คำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

Request Form for Leave of Absence (Postgraduate Students)

เรียน นายทะเบียนกลาง/ Dear Registrar

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... นิตยาภรณ์ นพพณกรักษ์..... รหัสนักศึกษา 0130121009
Name Mr./Mrs./Miss..... Faculty.....
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 061-290552..... สาขาวิชา.....
Telephone..... อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ.....
Name Advisor.....
ขออนุมัติลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 / 2562..... และภาคการศึกษาที่.....
Would like to request the Leave of Absence from Semester..... and Semester.....
เนื่องจาก(เหตุผล)/Reason for request.....

เอกสารที่แนบมาด้วยคือ/Attachment

☐ ใบรับรองแพทย์/ Medical Certificate

☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ/Other (Please specify).....

ไม่มีหนังสือแนบมาด้วย

ลงชื่อ.....
วันที่ 9 / 1 / 62

ลงชื่อ/Signature.....

Date..... 9 / 1 / 63

นักศึกษา/Student

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's Comments :

เห็นสมควร.....
ลงชื่อ/Signature.....
Date..... 9 / 1 / 63

สำหรับงานการเงินและพัสดุ/ Finance

ได้รับเงินตามรายการ ดังนี้

- ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน..... 1.....ภาคการศึกษา เป็นเงิน..... 600.....บาท
 - ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเป็นเงิน..... 400.....บาท
- ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่..... 458.....เลขที่..... 122854.....วันที่..... - 9 ม.ค. 2563
- = 3,450.- (ลงชื่อ).....
- 9 ม.ค. 2563 (วันที่)..... - 9 ม.ค. 2563



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง

เลขรับที่.....0430

วันที่.....10 ม.ค. 2563

ทบ.201

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Registrar's Division, Prince of Songkla University, Phuket Campus

คำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

Request Form for Leave of Absence (Postgraduate Students)

เรียน นายทะเบียนกลาง/ Dear Registrar

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

Name Mr./Mrs./Miss

รหัสนักศึกษา.....

Student ID



คณะ.....

Faculty



สาขาวิชา.....

Field of Study



หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

Telephone



อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ.....

Name Advisor

ขออนุมัติลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่.....และภาคการศึกษาที่.....

Would like to request the Leave of Absence from Semester

and Semester

เนื่องจาก(เหตุผล)/Reason for request.....

ไม่สะดวกทางการเงิน

เอกสารที่แนบมาด้วยคือ/Attachment



ใบรับรองแพทย์/ Medical Certificate



เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ/Other (Please specify).....

ไม่มีหนังสือแนบมาด้วย

ลงชื่อ.....

วันที่.....

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

Date.....

นักศึกษา/Student

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's Comments :

เห็นสมควร

ลงชื่อ/Signature.....

(.....)

Date.....

สำหรับงานการเงินและพัสดุ/ Finance

ได้รับเงินตามรายการ ดังนี้

1. ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน.....ภาคการศึกษา เป็นเงิน.....บาท

2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเป็นเงิน.....บาท

ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....วันที่.....

4

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพรรณิ เพชรลิ้ม)

วันที่.....

เล่มที่
Book No. 2458

เลขที่
No. 122853



ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

- 8 มี.ค. 2563

วันที่ เดือน พ.ศ.
Date Month Year

ได้รับเงินจาก น.ส. พวณนพรณ์ สีสอน้อย (ID 6180121005)
From คณบดี สท. IMB

ชำระค่า ค่าโทรศัพท์ ๒/๒๕๖๒ - ค่าเช่าหอพัก ๒ เดือน = 400.- ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ = 1,950.-
Payment for
ค่าอาหารกลางวัน = 500.- ค่ารถจักรยานยนต์ = 600.-

เป็นจำนวนเงิน 9,450.- บาท สต.
Amount Baht Satang

(ตามหนังสือ ๑๐๓๕ สท. ๖๖๖๖)

[Signature]

ลงชื่อ (นางสาวพรรณิ เพชรสิน)) ตัวบรรจง
นักวิชา ผู้รับเงิน Receipt



คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว	
เลขที่รับ	๐๕๐
วันที่	23 ม.ค. 63
เวลา	15.30

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง กองวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต โทรศัพท์ 6026

ที่ มอ 147.1/044

วันที่ 23 มกราคม 2563

เรื่อง ขอลापักการศึกษา

เรียน คณะบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

พร้อมนี้ งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง กองวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต ขอส่งคำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา) ในภาคการศึกษาที่ 2/2562 ของนางสาวมลิวลย์ ลิ้มบุประเสริฐกุล รหัสนักศึกษา 6230121009 นักศึกษาสาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว เหตุผลการขอลาพักการศึกษาตามเอกสารที่ได้แนบมาพร้อมกับบันทึกฉบับนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบด้วยประการใดแล้ว กรุณาแจ้งกลับทะเบียนกลางเพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

อมรรัตน์

(นางอมรรัตน์ ปานขาว)

นายทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต

เรียน คณะบดี ผ่านรองคณบดี ผ่านอธิการบดีแล้วจึงขอพักการศึกษา

เพื่อโปรดพิจารณา

24/1/63

เรียนคณบดีแจ้งที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา

25/1/63

25/1/63

คณบดีมหาวิทยาลัย
กิตติ
28 ม.ค. 63



งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง
เลขรับที่.....0691
วันที่.....23/01/2020

ทป.201

งานรับนักศึกษาและทะเบียนกลาง วิทยาเขตภูเก็ต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Registrar's Division, Prince of Songkla University, Phuket Campus

คำร้องขอลาพักการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

Request Form for Leave of Absence (Postgraduate Students)

เรียน นายทะเบียนกลาง/ Dear Registrar

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว Malivan Limbuprasertkul รหัสนักศึกษา 6230121009
Name Mr./Mrs./Miss Student ID

คณะ FH1 สาขาวิชา Hospitality and Tourism IMBA
Faculty Field of Study
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ 0626633823 อาจารย์ที่ปรึกษาชื่อ
Telephone Name Advisor

ขออนุมัติลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2 / 2562 และภาคการศึกษาที่ /
Would like to request the Leave of Absence from Semester and Semester

เนื่องจาก(เหตุผล)/Reason for request.....
ไม่มาเรียนเนื่องจากต้องไปทำงานที่ภูเก็ต

เอกสารที่แนบมาด้วยคือ/Attachment ☐ ใบรับรองแพทย์/ Medical Certificate
☐ เอกสารที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ/Other (Please specify).....

ไม่มีหนังสือแนบมาด้วย
ลงชื่อ.....
วันที่ 21 / ม.ค. 2563

ลงชื่อ/Signature.....
(Malivan Limbuprasertkul)
Date 21 / 01 / 2020
นักศึกษา/Student

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/Advisor's Comments :

ยินยอมอนุมัติการลาพักการศึกษา
.....
.....
.....
ลงชื่อ/Signature Limpranon Pichana
(.....)
Date 21 / 01 / 2020

สำหรับงานการเงินและพัสดุ/ Finance

ได้รับเงินตามรายการ ดังนี้
1. ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา จำนวน 1 ภาคการศึกษา เป็นเงิน 3,450.- บาท
2. ค่าบำรุงมหาวิทยาลัยเป็นเงิน บาท
ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 2458 เลขที่ 122856 วันที่ 21 / ม.ค. 2563
(ลงชื่อ)
(นางสาวพรรณิ เพชรลิม)
วันที่ 21 / ม.ค. 2563

เล่มที่
Book No. 2458

เลขที่
No. 122856



ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

21 เม.ย. 2563

วันที่ เดือน พ.ศ.
Date Month Year

ได้รับเงินจาก (IP 6230121009)
From

ชำระค่า
Payment for
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย = 500.- / ค่าหอพัก = 400.- / ค่าอาหารหอพัก = 450.-
ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย = 500.- / ค่าหอพัก = 600.-

เป็นจำนวนเงิน บาท สต.
Amount Baht Satang

(สามพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เงินในบัญชี KTB. 8056040420 ๑๖๒๑/๑/๖๓

.....

ลงชื่อ (นางสาวพรรณิ เพชรน้อย)
นักวิชาการศึกษา
ผู้รับเงิน Receiver