

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว

เรื่อง แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ความเป็นมา

ตามที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ได้กำหนดให้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี คณะการบริการและการท่องเที่ยว พ.ศ. 2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 4 มกราคม 2567 เวลา 13.30-16.30 น. ณ ห้อง Smart Classroom นั้น

ฝ่ายแผนฯ ได้สรุปรวบรวมกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการและตัวชี้วัดในยุทธศาสตร์ทั้ง 5 หลังจากการทบทวนแล้วตามเอกสารประกอบประชุมเพื่อแจ้งให้ทางคณะกรรมการประจำคณะฯ ทราบ

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

-

ข้อมูลประกอบการแจ้งเพื่อทราบ

- แผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ประเด็นเพื่อแจ้งเพื่อทราบ

- แผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

**แผนยุทธศาสตร์คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต พ.ศ. 2566-2569**

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นคณะด้านการจัดการบริการและการท่องเที่ยวชั้นนำในภูมิภาคเอเชีย

To be a leader in hospitality and tourism education in Asia

ตัวชี้วัด: ได้รับการจัดอันดับ 1 ใน 10 ของเอเชียและ Top 100 ของโลกโดย QS World University Ranking ด้าน Hospitality and Leisure Management -To be ranked in top 10 in Asia and Top 100 in the World by QS World University Rankings in Hospitality and Leisure Management.

พันธกิจ (Mission)

ผลิตบัณฑิต สร้างสรรค์ผลงานวิจัย และให้บริการวิชาการด้านการจัดการบริการและการท่องเที่ยวที่มีความเป็นเลิศในระดับสากลและเป็นที่พึ่งของชุมชน

To produce highly motivated and qualified graduates, conduct high impact research and provide academic services to the hospitality and tourism industry at an international level. As a knowledge resource to the public, FHT commits to supporting the development of the community and the wider region.

ยุทธศาสตร์ (Strategic)

ยุทธศาสตร์ 1: พัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพสูงระดับสากลและตรงกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคม
Develop human resources of international quality and match the economic and social context.

ยุทธศาสตร์ 2: ผลิตผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่เผยแพร่ในระดับสากล
Produce research and academic results published internationally.

ยุทธศาสตร์ 3: สร้างความเข้มแข็งด้านความเป็นนานาชาติ
Internationalisation

ยุทธศาสตร์ 4: ให้บริการวิชาการเชิงรุก และเป็นที่พึ่งของภาคอุตสาหกรรมและชุมชน
Provide proactive academic services and be a dependency of the community

ยุทธศาสตร์ 5: บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาล
Manage effectively and adhere to principles good governance

ค่านิยม (Core Values)

PRIDE Professionalism, Research Focus, International Competence, Diversity, and Ethics

ปณิธาน (Resolution)

ประโยชน์ของเพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง

Our soul is for the benefit of mankind.

อัตลักษณ์ (Identity)

I-WiSe (Integrity, Wisdom, Social engagement)

ชื่อสัตย์สุจริต มีวินัย ใฝ่ปัญญา จิตสาธารณะ

เอกลักษณ์ (Uniqueness)

Leadership, Global Citizenship, Service Mindedness

การวิเคราะห์ SWOT (SWOT Analysis) ของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

● จุดแข็ง (Strengths)

1. สถานะการเงินของคณะฯ มีความมั่นคง สามารถดำเนินการในนโยบายที่เร่งด่วนได้
2. คณะฯ มีสวัสดิการที่ดีทำให้บุคลากรในคณะฯ มีขวัญ และกำลังใจในการทำงาน
3. สถานที่ตั้งของคณะฯ เป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับโลก เอื้อต่อการเรียนการสอนด้านการบริการและการท่องเที่ยว สามารถดำเนินการให้นักศึกษาได้ศึกษาดูงานและฝึกปฏิบัติงานในสถานการณ์จริง สามารถเชิญผู้มีประสบการณ์มีอาชีพจากอุตสาหกรรมเป็นวิทยากร ดึงดูดนักศึกษาและคู่ความร่วมมือจากต่างประเทศ และเอื้อต่อการทำวิจัยในพื้นที่
4. จำนวนอาจารย์ที่จบการศึกษาระดับปริญญาเอกตรงสาขาจากต่างประเทศมีจำนวนมากที่สุดในประเทศไทย
5. ภาพลักษณ์ที่ดีในสายตาของอุตสาหกรรม นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลภายนอกอันเป็นผลมาจากประสบการณ์การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรนานาชาติด้านการบริการและการท่องเที่ยวที่สะสมมากกว่า 25 ปี
6. เครือข่ายและความร่วมมือในภาคอุตสาหกรรม ศิษย์เก่า คู่ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ และความร่วมมือกับภาครัฐ
7. จำนวนนักศึกษานานาชาติ จากหลายเชื้อชาติ
8. ระบบงานบริหารและการทำงานมีความชัดเจนในทุกด้าน
9. ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการมีความทันสมัย เช่น ศูนย์ฝึกปฏิบัติการโรงแรม พิเศษยูลด์จ้ ห้องปฏิบัติการส่วนหน้าและงานแม่บ้าน The Campus (educational restaurant), Chillaxing Co-working space, Sweet Factory, PSU Terminal, Innovation room, Research Center, ห้ อ ง ป ฏิ บั ตี ก ร ค ร วั ห้ อ ง ป ฏิ บั ตี ก ร ค อ ม พื ว เต อ ร์
10. อาจารย์ได้รับการยอมรับในระดับพื้นที่และนานาชาติ ทั้งนี้เกิดจากความหลากหลายของประสบการณ์ และการศึกษา
11. บุคลากรสามารถปรับตัวได้รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน
12. งานประชาสัมพันธ์และการสื่อสารการตลาดมีการทำงานเชิงรุก ทันต่อสถานการณ์
13. มีโครงการวิจัยและบริการวิชาการจากแหล่งทุนภายนอกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
14. ค่าเฉลี่ยผลงานวิจัยและตีพิมพ์ในระดับสากลต่ออาจารย์ประจำมีระดับสูงมากกว่า 1.0 paper/คน/ปี

● จุดอ่อน (Weaknesses)

1. ระดับภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่ยังไม่ถึงเกณฑ์ ทำให้ยากต่อการเรียนการสอนและก่อให้เกิดอัตราการตกออก และตกค้างระดับสูง
2. จำนวนนักศึกษาที่ตกออกและใช้เวลาในการสำเร็จการศึกษานานกว่าเวลาของหลักสูตรปกติเนื่องจากไม่ผ่านภาษาอังกฤษ TOEIC 630 ตามที่กำหนดในหลักสูตร
3. อาจารย์บางท่านมีประสบการณ์การทำงานในอุตสาหกรรมค่อนข้างจำกัด
4. จำนวนงานบริการวิชาการมีปริมาณน้อย เนื่องจากมีอาจารย์จำนวนจำกัดและมีภาระงานสอนจำนวนมาก
5. หลักสูตรยังมีจำนวนนักศึกษาใหม่ที่ได้รับต่ำกว่าเป้า
6. ค่าตอบแทนที่ไม่ดึงดูดทำให้สรรหาอาจารย์ผู้สอนที่มีประสบการณ์และคุณวุฒิจบการศึกษาระดับปริญญาเอก และสามารถสอนในหลักสูตรนานาชาติได้ยาก
7. นักศึกษาจำนวนมากขาดแรงจูงใจและ Passion

● โอกาส (Opportunities)

1. นักเรียนในต่างประเทศมีความต้องการเรียนปริญญาตรีด้านการบริการและการท่องเที่ยวในประเทศไทยมากขึ้น เช่น นักเรียนจีน ญี่ปุ่น เกาหลี
2. คนทำงานในอุตสาหกรรมที่ไม่ได้จบการศึกษาระดับปริญญาหรือไม่ได้จบตรง มีความต้องการเรียนเพิ่มพูนความรู้มากขึ้น ทำให้มีกลุ่มตลาดเกิดใหม่คือคนภายนอกมีความสนใจการ Up Skill และ Re Skill
3. มีเทคโนโลยีด้านสารสนเทศ ที่ทันสมัยมากขึ้นทำให้เพิ่มโอกาสการสื่อสารเชื่อมโยงกับกับนักศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เป็นโอกาสในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใหม่ และยังทำให้สามารถเข้าถึงนักศึกษา กลุ่มอื่นๆ เช่นกลุ่มคนทำงานในอุตสาหกรรม และศิษย์เก่า ที่ไม่สามารถเข้าถึงมาก่อน
4. รัฐบาลและจังหวัดภูเก็ตให้ความสำคัญต่อการท่องเที่ยว ทำให้มีงบประมาณในการทำวิจัยและบริการวิชาการด้านการบริการและการท่องเที่ยวมากขึ้น
5. จังหวัดแถบอันดามันเป็นพื้นที่หลักที่ขับเคลื่อนการท่องเที่ยวในประเทศไทย
6. การตั้งศูนย์สุขภาพนานาชาติอันดามันในวิทยาเขตภูเก็ต ที่จะเพิ่มศักยภาพ และความร่วมมือกับคณะเพิ่มมากขึ้น
7. กลุ่มศิษย์เก่าที่ทำงานในภาคอุตสาหกรรมมีจำนวนมากและก้าวหน้าในหน้าที่การงาน มีพร้อมในการให้ความร่วมมือในกิจกรรมของคณะ

● อุปสรรค (Threats)

1. การแข่งขันในตลาดอุดมศึกษาโดยเฉพาะในสาขาการบริการและการท่องเที่ยวที่ทวีความรุนแรงเพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากจำนวนนักเรียนที่เรียนจบมัธยมศึกษามีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง และจำนวนมหาวิทยาลัยที่เปิดหลักสูตรด้านการบริการและการท่องเที่ยวและสาขาที่ใกล้เคียงเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว
2. เศรษฐกิจและสินค้าการเกษตรในภาคใต้ที่มีแนวโน้มตกต่ำ ทำให้นักเรียนบางส่วนไม่สามารถเลือกเรียนหลักสูตรนานาชาติที่มีค่าหน่วยกิตที่สูงกว่าหลักสูตรไทยได้
3. จำนวนพนักงานและนักศึกษาฝึกงานจากต่างประเทศโดยเฉพาะในภูมิภาคอาเซียนเข้ามาทำงานและฝึกงานในภูเก็ตมากขึ้น ทำให้เกิดการแย่งงานและพื้นที่การฝึกงานในอุตสาหกรรม
4. การเพิ่มขึ้นของ Online Course ทั้งจากภายในประเทศและต่างประเทศที่นักศึกษาสามารถเลือกเรียนได้อย่างกว้างขวาง และอิสระ
5. ภาคอุตสาหกรรมได้รับผลกระทบจากโรคระบาด COVID-19 ส่งผลกับการเรียนการสอนและการฝึกงานของนักศึกษา
6. สถานการณ์เศรษฐกิจโลกที่กำลังตกต่ำ รวมทั้งวิกฤตการณ์ ที่ส่งผลกระทบต่อบริการและการท่องเที่ยวมีผลต่อจำนวนนักศึกษาและภาวะการได้งานทำของนักศึกษา
7. ธุรกิจการบริการและการท่องเที่ยวเป็นธุรกิจที่มีความผันผวนสูง ขึ้นอยู่กับสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจและวิกฤตการณ์ เป็นธุรกิจที่อ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและความปลอดภัยในการเดินทางส่งผลให้ผู้ปกครองขาดความเชื่อมั่นในการส่งบุตรหลานเรียนด้านการบริการและการท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ 1: พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพสูงระดับสากลและตรงกับบริบทของเศรษฐกิจและสังคม

Develop human resources to meet international quality standards and correspond to the economic and social context.

ผู้รับผิดชอบ: รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ และรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน

เป้าประสงค์ที่ 1: พัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐานสากล ยืดหยุ่น และตรงกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม

Develop a curriculum that meets international standards, is flexible, and meets changes in the economy and society.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. กำกับดูแลหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานของ สป.อว. AUN QA และ TEDQUAL	จำนวนหลักสูตรได้รับ International accreditation	3	1. เข้ารับการประเมินหลักสูตรตามมาตรฐานของ สกอ. AUN QA หรือ TEDQUAL (สำหรับ ป.โท)	จำนวนหลักสูตรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเกณฑ์ต่าง ๆ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
		2	2. Renew TEDQUAL สำหรับหลักสูตร HPM และหลักสูตร TRM	จำนวนหลักสูตรที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของเกณฑ์ต่าง ๆ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
		3	3. สนับสนุนให้อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับเกณฑ์และการเขียนรายงานประกันคุณภาพ เช่น AUN QA	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เข้าร่วมอบรมเกณฑ์และการเขียนรายงาน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
2. พัฒนาความร่วมมือกับองค์กรภายนอกที่สามารถมอบวุฒิบัตรเพิ่มเติมแก่ผู้เรียน	จำนวนคู่ความร่วมมือที่สามารถมอบวุฒิบัตรให้แก่ผู้เรียนเพิ่มขึ้น	3	พัฒนาความร่วมมือกับองค์กรภายนอกที่สามารถรับรองและออกวุฒิบัตรในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร	จำนวนองค์กรที่มีการพัฒนาความร่วมมือร่วมกัน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	10,000
3. เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เข้าชั้นเรียนที่มหาวิทยาลัยคู่ความร่วมมือในต่างประเทศ	จำนวนรายวิชาที่เข้าร่วมโครงการให้นักศึกษาเรียนกับคู่ความร่วมมือ	4	จัดทำแผน Mobility รายวิชาที่สามารถเทียบโอนกับรายวิชาในหลักสูตรจากสถาบันคู่ความร่วมมือในต่างประเทศและสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถเข้าเรียนได้	จำนวนรายวิชา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000
4. พัฒนาความร่วมมือกับอุตสาหกรรมในการจัดการเรียนการสอน	จำนวนคู่ความร่วมมือในภาคอุตสาหกรรมในการจัดการเรียนการสอน	5	1. พัฒนารายวิชาและการเรียนการสอนร่วมกับภาคอุตสาหกรรม	จำนวนรายวิชาที่พัฒนาร่วมกับภาคอุตสาหกรรม	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000
			2. ลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการที่มีศักยภาพในการพัฒนาการเรียนการสอนร่วมกับหลักสูตร	จำนวน MoUs กับสถานประกอบการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
			3. แต่งตั้งคณะที่ปรึกษาจากภาควิชาการและภาคอุตสาหกรรมของหลักสูตร (ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา) HPM TRM ป.โท	จำนวน 3 หลักสูตร	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0

เป้าประสงค์ที่ 2: พัฒนาการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ

Develop effective learning

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. สนับสนุนอาจารย์ให้ศึกษาต่อปริญญาเอก	ร้อยละของอาจารย์ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก	55	โครงการพัฒนาอาจารย์เพิ่มศักยภาพการวิจัยโดยการเรียนปริญญาเอก	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการและสำเร็จปริญญาเอก	รองคณบดีฝ่ายวิจัยฯ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
2. สนับสนุนอาจารย์ให้เข้าสู่ตำแหน่งในกรอบ PSU-TPSF/UK-PSF และตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละของอาจารย์มีตำแหน่งวิชาการหรือ PSU-TPSF/UK-PSF	40	จัดสัมมนาเพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเอกสารที่ใช้ในการสมัคร และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการสมัครเข้ารับตำแหน่งทางวิชาการ และ PSU-TPSF	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่เข้าร่วมสัมมนา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	100,000
3. ส่งเสริมคุณภาพการสอนของอาจารย์	ร้อยละอาจารย์เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ WIL/CWIE	35	1. สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ WIL/CWIE	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning และ WIL ปัจจุบันนำองค์ความรู้มารวมกันเป็น CWIE	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	50,000
	คะแนนความพึงพอใจของผู้เรียนต่อระบบการเรียนการสอน (เต็ม 5)	4	2. การประเมินการเรียนการสอนโดยนักศึกษาจำนวนภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง	ร้อยละของรายวิชาที่มีผลการประเมินเฉลี่ยเกิน 4	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
	จำนวนครั้งในการจัดโครงการ	2	3. โครงการ Show and Share	2 ครั้ง	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
4. สร้างกระบวนการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาผ่าน Language Support Center	ร้อยละของนักศึกษาผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษภายในเวลาหลักสูตร	80	จัดโครงการ English Tutorial Class และ TOEIC Boost-up	โครงการ English Tutorial Class และ TOEIC Boost-up อย่างน้อย 2 ครั้ง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000
	ร้อยละของนักศึกษาที่จบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด	75	จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ	กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ 4 กิจกรรม	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0

เป้าประสงค์ที่ 3: เสริมสร้างทักษะการทำงานและทัศนคติที่ดีต่อการทำงานแก่ผู้เรียน

Enhance work skills and positive work attitudes for students.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. สร้างกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพในสถานประกอบการ เช่น Banyan Tree Management Trainee Program/ONYX	จำนวนโครงการความร่วมมือในการฝึกปฏิบัติงานกับสถานประกอบการแบบ Management Trainee Program / ONYX	2	1. พัฒนาความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการอื่น ๆ	โครงการ Management Trainee Program กับสถานประกอบการอย่างน้อย 2 สถานประกอบการ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	30,000
			2. ประชาสัมพันธ์โครงการแก่นักเรียนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการเพิ่มมากขึ้น	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
2. พัฒนาให้นักศึกษามีบุคลิกภาพ และสุขภาพกายและจิตที่ดี พร้อมเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงาน คิดเป็น ทำเป็น และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำกิจกรรม	จำนวนโครงการสนับสนุนส่งเสริมพัฒนาทักษะให้นักศึกษามีบุคลิกภาพ และสุขภาพกายและจิตที่ดี พร้อมเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงาน คิดเป็น ทำเป็น และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำกิจกรรม	3	1. จัดกิจกรรมพัฒนาบุคลิกภาพ เช่น กิจกรรม FHT Ambassadors	จำนวนกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาบุคลิกภาพ จำนวนอย่างน้อย 2 กิจกรรม	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000
			2. สร้างกระบวนการติดตามสุขภาวะทางจิตใจแก่นักศึกษา	มีระบบติดตามสุขภาวะทางจิตใจแก่นักศึกษา	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
			3. จัดอบรมการสังเกตปัญหาด้านสุขภาพจิตแก่อาจารย์	จัดอบรมการสังเกตปัญหาด้านสุขภาพจิตแก่อาจารย์จำนวนอย่างน้อย 1 ครั้ง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
			4. โครงการ Students and Alumni Engagement เช่น 30th Anniversary of FHT	จำนวนโครงการการมีส่วนร่วมของนักศึกษาและศิษย์เก่าอย่างน้อย 1 โครงการ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	
3. จัดระบบสนับสนุนการจัดหางานให้นักศึกษาและบัณฑิต ผ่าน Career Support Center	จำนวนโครงการโดย Career Development Center ของคณะ	3	1. พัฒนาศูนย์ Career Support Center เพื่อเป็นตัวกลางระหว่างนักศึกษาและสถานประกอบการ เพื่อเพิ่มโอกาสการได้งานทำ	จำนวนสถานประกอบการที่ร่วมประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงาน	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
			2. จัดกิจกรรมที่สนับสนุนโอกาสการได้งานทำของนักศึกษา	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมและสนับสนุนโอกาสการได้งานทำ	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000
	ร้อยละการมีงานทำของบัณฑิตภายในระยะเวลา 6 เดือนหลังสำเร็จการศึกษา	85	1. จัดทำการสำรวจและติดตามภาวะการได้งานทำของบัณฑิต	ภาวะการได้งานทำเพิ่มสูงขึ้น 10% ของปีที่ผ่านมา	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
			2. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานผ่านช่องทางต่าง ๆ	ภาวะการได้งานทำเพิ่มสูงขึ้น 10% ของปีที่ผ่านมา	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
	ความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต (เต็ม 5)	4	จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะที่ตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตโดยรวมอยู่ในระดับ 4/5	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000

เป้าประสงค์ที่ 4: สรรหานักเรียนที่มีคุณภาพเข้าสู่คณะ

Recruit quality students into the faculty.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านช่องทางต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพ	จำนวนนักศึกษาใหม่ของทุกหลักสูตรที่รับเข้าในแต่ละปีการศึกษา	150	1. ประชาสัมพันธ์หลักสูตรผ่านกระบวนการ Roadshow ณ โรงเรียนมัธยมกลุ่มเป้าหมาย	จำนวนโรงเรียนที่ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ	หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	600,000
			2. จัดโครงการค่าย Boot Camp ดึงดูดนักเรียนชั้น ม.ปลายที่สนใจจากทั่วประเทศ	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	300,000
	จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ ทั้ง Off-line และ Online	10	พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ระดับหลักสูตรและระดับคณะ	จำนวนอย่างน้อย 10 สื่อ	หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	650,000
2. สร้างความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนมัธยมศึกษาชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ	จำนวนโรงเรียนมัธยมที่เป็นคู่ความร่วมมือ	3	พัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับโรงเรียนมัธยมศึกษา	จำนวนสถาบันที่ทำความร่วมมือ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	10,000

ยุทธศาสตร์ 2: ผลิตผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่เผยแพร่ในระดับสากล

Produce research and academic outputs to be published internationally.

ผู้รับผิดชอบ: รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 1: ผลิตผลงานวิชาการที่มีคุณภาพระดับนานาชาติเพื่อต่อยอดองค์ความรู้ใหม่ และก้าวทันพลวัตการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์การบริการและการท่องเที่ยว

Produce academic works in international quality level to contribute new body of knowledge, and adhere to the changing dynamics in hospitality and tourism disciplines.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. เพิ่มจำนวนนักศึกษาคุณภาพสูงในระดับบัณฑิตศึกษา	ร้อยละของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ	45	สนับสนุนทุนการศึกษาและการทำวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา โดยกำหนดเงื่อนไขการรับทุนที่ระบุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักศึกษา	1. ป.เอก จำนวน 3 ทุน (100%) 2. ป.โท จำนวน 10 ทุน ส 2 ทุน 100% FHT alumni ส 2 ทุน 100% กรณีทั่วไป ส 2 ทุน 50% FHT alumni ส 2 ทุน 50% กรณีทั่วไป ส 2 ทุน 100% สำหรับบุคลากรสายวิชาการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	1,500,000
2. สร้างบรรยากาศและแรงบันดาลใจในการผลิตผลงานวิจัยชั้นแนวหน้า	จำนวนโครงการที่สร้างบรรยากาศและแรงบันดาลใจในการทำวิจัยชั้นแนวหน้า	2	Visiting Professors	1. จำนวน Visiting Professors 2 รายต่อปี 2. จำนวนงานวิจัยที่เป็นความร่วมมือระหว่าง Visiting Professor และนักวิจัยภายในคณะอย่างน้อย 3 ผลงาน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	500,000
3. ปรับปรุงระเบียบกองทุนวิจัย สร้าง Platform ในการยกย่องนักวิจัย เพื่อกระตุ้นบรรยากาศในการทำวิจัยระดับชั้นแนวหน้า	ระเบียบกองทุนวิจัยได้รับการปรับปรุง/ทบทวน เชิงพลวัตเพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนงานวิจัยของคณะ	1	ปรับระเบียบกองทุนวิจัยให้สอดคล้องกับความเป็นปัจจุบันที่สามารถสร้างแรงจูงใจในการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม (Dynamic Driven Research Provision Fund)	1. นักวิจัยกลุ่ม Active ยื่นเสนอโครงการวิจัยต่อในหลากหลายลักษณะทุนและผลิตงานวิจัยหรือโครงร่างวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการอย่างต่อเนื่อง 2. มีนักวิจัยหน้าใหม่ยื่นเสนอโครงการวิจัยในรูปแบบ Fast Track/ผลิตงานวิจัยหรือโครงร่างวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	1,000,000

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
4. พัฒนาศักยภาพนักวิจัยในการผลิตผลงานวิจัยและงานตีพิมพ์ ในสาขา Tourism, Leisure and Hospitality Management	1. ร้อยละของอาจารย์ที่ตีพิมพ์ผลงานระดับ Scopus Q1 และ Q2 ในแต่ละปี	50	Research Push and Research Pull, Visiting Professors, Research Fast Tracks	จำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ระดับ Q1-Q2 อย่างน้อย 5 ผลงานตีพิมพ์ต่อปี	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	500,000
	2. จำนวนผลงานการตีพิมพ์ระดับ Scopus	40					
	3. มูลค่าทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก	3 ล้าน					
5. พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพระบบสนับสนุนงานวิจัยให้รองรับและขับเคลื่อนงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง	จำนวนโครงการที่เพิ่มประสิทธิภาพการทำวิจัยของนักวิจัยสังกัดคณะฯ	2	อบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการตีพิมพ์ในวารสารทางการท่องเที่ยวและการบริการชั้นนำ, ส่งเสริมการเข้าร่วมสัมมนาทางวิชาการระดับนานาชาติ หรือ การอบรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยของนักวิจัยของคณะฯ	อย่างน้อยร้อยละ 50 ของอาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมหรือขอรับทุนสนับสนุนการนำเสนอผลงาน/เข้าร่วมการสัมมนาวิชาการ/อบรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย ระดับนานาชาติ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	200,000
6. ปรับปรุงระบบการเบิกเงินรางวัลออนไลน์ (เงินรางวัลของคณะ)	ระบบการเบิกเงินรางวัลออนไลน์ (เงินรางวัลของคณะ)	1	ปรับปรุงระบบการเบิกเงินรางวัลออนไลน์ (เงินรางวัลของคณะ)	ระบบการเบิกเงินรางวัลออนไลน์ (เงินรางวัลของคณะ) แก่บุคลากรสายวิชาการของคณะฯ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0

เป้าประสงค์ที่ 2: ผลิตรายงานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเด็นท้าทายทางการท่องเที่ยวและสร้างความยั่งยืนให้กับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการ

Produce research and innovations that address challenges in tourism and create sustainability for the tourism and hospitality industries.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. เชื่อมโยงงานวิจัยกับปัญหาข้อท้าทายและประเด็นการท่องเที่ยวในพื้นที่อันดามัน	จำนวนผลงานวิจัยที่ถูกนำไปใช้อย่างรูปธรรมในการแก้ปัญหาทางการท่องเที่ยวของพื้นที่	1	เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของอุตสาหกรรมการบริการและการท่องเที่ยว โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างชัดเจน	นักวิจัยของคณะได้รับการแต่งตั้งในฐานะกรรมการ/เลขานุการ ของคณะทำงานระดับจังหวัด กลุ่มจังหวัด หรือหน่วยงานของภายนอก อย่างน้อย 3 รายต่อปี	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	500,000
2. เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของอุตสาหกรรมการบริการและการท่องเที่ยว โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างชัดเจน	จำนวนความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานภายนอกในการทำโครงการวิจัย	2	เพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันของอุตสาหกรรมการบริการและการท่องเที่ยว โดยสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาโจทย์วิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างชัดเจน	นักวิจัยของคณะได้รับการแต่งตั้งในฐานะกรรมการ/เลขานุการ ของคณะทำงานระดับจังหวัด กลุ่มจังหวัด หรือหน่วยงานของภาครัฐ อย่างน้อย 3 รายต่อปี	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	200,000
3. เผยแพร่องค์ความรู้จากศาสตร์การบริการและการท่องเที่ยวสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การเผยแพร่องค์ความรู้ในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการและการท่องเที่ยวต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	2	Tourism Industry Data Center for Research and Development (TIDC) Management Plan	ผลงานวิจัยหรือการวิเคราะห์ที่เผยแพร่ในรูปแบบ Infographic ผ่านช่องทาง Social Media ได้รับการแชร์ Retweet โดยรวมไม่ต่ำกว่า 100 ครั้งต่อปี	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	150,000

ยุทธศาสตร์ 3: สร้างความเข้มแข็งด้านความเป็นนานาชาติ

Internationalization

ผู้รับผิดชอบ: รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

เป้าประสงค์ที่ 1: ส่งเสริมบรรยากาศการเรียนรู้ในระดับสากล

Promote an international teaching and learning atmosphere.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. เพิ่มความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ เช่น โครงการ Double Degree โครงการแลกเปลี่ยน	จำนวนความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ	5	พัฒนาความร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศ	จำนวนสถาบันที่มีความร่วมมือที่เพิ่มเติมจากปัจจุบัน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	1,000,000
2. ส่งเสริมความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมให้แก่ นักศึกษาไทยและต่างชาติ	จำนวนโครงการที่ส่งเสริมความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมให้แก่ นักศึกษาไทยและต่างชาติ	5	โครงการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรม	จำนวนกิจกรรมที่ส่งเสริมความเข้าใจด้านพหุวัฒนธรรมให้แก่ นักศึกษาไทยและต่างชาติ อย่างน้อยปีละ 5 กิจกรรม	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	100,000
3. เพิ่มจำนวนนักศึกษาชาวต่างชาติ (เต็มเวลา)	จำนวนนักศึกษาต่างชาติ เช่น โครงการ 2+2 / Agency	40	โครงการรับนักศึกษาต่างชาติที่มาในช่องทางโครงการ 2+2 หรือ ผ่านตัวแทน	จำนวนนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรต่าง ๆ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
	กิจกรรมอบรม	1	โครงการ Global Code of Ethics	จำนวนกิจกรรม	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	100,000

เป้าประสงค์ที่ 2: ขยายความร่วมมือกับสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ

Expand cooperation with leading institutions abroad.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. เพิ่มจำนวน MOUs ใหม่กับสถาบันการศึกษา/หน่วยงานอื่นในต่างประเทศ	ร้อยละของนักศึกษาต่างชาติแบบเต็มเวลา	30	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในต่างประเทศ	1. จำนวนงานประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศ 2. จำนวนนักศึกษาสมัครในงานประชาสัมพันธ์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	250,000
	จำนวนนักศึกษาต่างชาติแลกเปลี่ยน/Study Aboard ขาเข้าอย่างน้อย 90 วัน	80	โครงการแลกเปลี่ยนระยะสั้น	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน (ขาเข้า)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	300,000
2. ติดตามและกระตุ้นให้เกิดกิจกรรมตาม MOU	ร้อยละของ MOU ที่ Active	55	โครงการสานความสัมพันธ์กับสถาบันที่มีความร่วมมือกับคณะ	จำนวนกิจกรรมที่จัด	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	250,000
3. เพิ่มจำนวนหน่วยงานที่เป็นตัวแทนรับนักศึกษาต่างชาติ	จำนวนหน่วยงานที่เป็นตัวแทนรับนักศึกษาต่างชาติที่ Active	4	พัฒนาความร่วมมือกับตัวแทนรับนักศึกษาต่างชาติ	จำนวนหน่วยงานที่ทำความร่วมมือ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
4. กระตุ้นและจูงใจให้นักศึกษาเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนต่างประเทศ	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยนขาออกไปต่างประเทศ อย่างน้อย 90 วัน	20	โครงการแลกเปลี่ยน/ Study Abroad	จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน (ขาออก)	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	600,000
5. เปิดโอกาสให้อาจารย์ได้มีประสบการณ์ในการเรียนการสอน/วิจัย/บริการวิชาการ ในต่างประเทศ	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ Staff Mobility	3	โครงการ Staff Mobility กับสถาบันที่มีความร่วมมือ	จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	500,000

เป้าประสงค์ที่ 3: ปักธงคณะในเวทีนานาชาติด้านการวิจัยและวิชาการ

Increase international visibility in research and academic.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. ส่งเสริมและกระตุ้นให้อาจารย์สร้าง Online course ที่เผยแพร่ให้กับสาธารณชนในระดับชาติและนานาชาติ	จำนวน Online Course	2	1. โครงการ Show and Share ในการสร้างบทเรียน Online 2. สนับสนุนให้อาจารย์ขอทุน MOOC	1. จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ 2. จำนวนรายวิชาที่ขอทุน MOOC	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	100,000
2. สนับสนุนให้ฝ่ายวิชาการ/วิจัย จัดกิจกรรมทางวิชาการ/วิจัย ในระดับนานาชาติ	จำนวนงานประชุม สัมมนาระดับนานาชาติที่คณะเป็นเจ้าภาพ	1	โครงการจัดประชุมทางวิชาการนานาชาติ The 20th Asia Pacific Forum for Graduate Students Research in Tourism 2024	เพื่อจัดเวทีให้นักวิจัย นักศึกษา ผู้ปฏิบัติงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวในภูมิภาคอาเซียน	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	500,000
	จำนวนงานประชุม สัมมนาระดับนานาชาติที่คณะเป็นสปอนด์เซอร์	2	1. International CHRIE ในอัตรา 565\$ 2. APacCHRIE Conference ในอัตรา 105 USD 3. Asia Pacific Tourism Association (APTA) แบบ (Institutional Membership) ในอัตรา 1,500 USD	สร้างเครือข่ายการทำวิจัยกับนักวิจัยชั้นนำในด้านการท่องเที่ยวและภาควิชาการ	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	200,000
3. ส่งเสริมให้บุคลากรของคณะมีบทบาทสำคัญในสมาคมวิชาการระดับชาติและนานาชาติด้านการบริการและการท่องเที่ยว	จำนวนสมาคมวิชาการระดับนานาชาติที่คณะมีบทบาทบริหาร	4	สนับสนุนให้บุคลากรมีบทบาทในสมาคมวิชาการระดับนานาชาติ	จำนวนสมาคมวิชาการระดับนานาชาติที่คณะมีบทบาทบริหาร	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	

ยุทธศาสตร์ 4: ให้บริการวิชาการเชิงรุก และเป็นพึ่งของภาคอุตสาหกรรมและชุมชน

Provide proactive academic services and be a dependency of the community

ผู้รับผิดชอบ: ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

เป้าประสงค์ที่ 1: จัดโครงการบริการวิชาการด้านการบริหารธุรกิจภาคบริการและการท่องเที่ยวแก่ภาคอุตสาหกรรม ชุมชน และหน่วยงานภาครัฐ

Organize academic service projects on business administration in the hospitality and tourism sectors for industry, communities and government agencies.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. จัดทำโครงการบริการวิชาการให้สถาบันการศึกษา	จำนวนโครงการบริการวิชาการให้กลุ่มนักเรียนนักศึกษา	4	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการโรงแรมและท่องเที่ยว	จำนวนผู้เข้าร่วม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	10 เดือน	100,000
2. จัดทำโครงการที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ	2	โครงการบริการวิชาการตามความต้องการของภาครัฐ	จำนวนผู้เข้าร่วม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	8 เดือน	800,000
3. จัดทำโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาภาคอุตสาหกรรม	โครงการบริการวิชาการให้แก่ภาคอุตสาหกรรมที่มีรายรับ 200,000 บาทขึ้นไป	2	โครงการอบรมพัฒนาผู้บริหารในภาคอุตสาหกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	8 เดือน	800,000
4. จัดทำโครงการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาบุคคลทั่วไป	โครงการบริการวิชาการให้แก่ธุรกิจและประชาชน	3	โครงการอบรมพัฒนาตามความต้องการของภาคอุตสาหกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	8 เดือน	500,000

เป้าประสงค์ที่ 2: จัดโครงการบริการวิชาการด้านการบริหารธุรกิจภาคบริการและการท่องเที่ยวแก่ผู้รับบริการชาวต่างประเทศ

Organize academic service projects on business administration in the hospitality and tourism sectors for foreign service recipients.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. จัดทำโครงการบริการวิชาการให้มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	จำนวนโครงการบริการวิชาการให้มหาวิทยาลัยในต่างประเทศ	2	โครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น	จำนวนผู้เข้าร่วมรายรับจากโครงการ	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	10 เดือน	750,000
2. จัดทำโครงการบริการวิชาการให้นักศึกษาแลกเปลี่ยนระยะสั้น	จำนวนโครงการบริการวิชาการให้นักศึกษาแลกเปลี่ยน	1	โครงการอบรมระยะสั้นให้นักศึกษาแลกเปลี่ยน	จำนวนผู้เข้าร่วม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	10 เดือน	500,000

ยุทธศาสตร์ 5: บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและยึดหลักธรรมาภิบาล

Manage effectively and adhere to principles of good governance

ผู้รับผิดชอบ: รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ/หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ

เป้าประสงค์ที่ 1: พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ

Human resources are developed to be effective.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. พัฒนาศักยภาพบุคลากรสาย อำนวยการให้มีทักษะด้าน ภาษาอังกฤษ	ร้อยละของบุคลากรที่มีผล ภาษาอังกฤษ TOEIC 550 ขึ้น ไป	55%	1. โครงการอบรมภาษาอังกฤษ	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม > 50%	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพ/ หัวหน้าสำนักงาน บริหารคณะ	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	10,000
			2. โครงการระบบพี่เลี้ยง	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ <= 2	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	0
2. ส่งเสริมให้บุคลากรใช้ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศใน การปฏิบัติงาน	จำนวน Software ที่ช่วยในการ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มากขึ้น	2	1. โครงการอบรมหลักการออกแบบ + เทคนิคการนำเสนอโดยใช้ Canva 2. การออกแบบกระบวนการทำงาน (Workflow)	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม > 50%	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	20,000
3. เพิ่มขีดความสามารถของ บุคลากรสายอำนวยการให้ มีศักยภาพในการ ปฏิบัติงานและการทำงาน เชิงรุก	จำนวนโครงการที่เพิ่มขีด ความสามารถบุคลากร	2	โครงการอบรมการใช้ Lean ในที่ทำงาน	ค่าเฉลี่ยผลที่ได้รับจากการเข้า ร่วมโครงการอบรม > 4.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	0
				จำนวนโครงการที่เกิดจากการ อบรม Lean <=2 โครงการ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	50,000
4. กำหนดมาตรฐานการเข้าสู่ ตำแหน่งทางวิชาการ	มาตรฐานการทำเอกสาร ประกอบการสอน/เอกสารคำ สอน	50%	จัดทำแนวทางการเขียนเอกสารประกอบการ สอน และเอกสารคำสอนเพื่อยื่นขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ	มีผู้ยื่นขอรับการประเมินผล การสอน = 2 ราย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประกันคุณภาพ/ เจ้าหน้าที่บุคคล คณะฯ	ตุลาคม 2566- กันยายน 2567	0

เป้าประสงค์ที่ 2: บริหารจัดการให้มีความคล่องตัวและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานรองรับการทำงานสู่ระดับสากล

Manage to be flexible and develop infrastructure to support international operations.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. พัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความพร้อม	จำนวนโครงการที่พัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2	การซ่อมบำรุงรักษาและอบรมเรื่องความปลอดภัย	การแก้ปัญหาเร่งด่วนแล้วเสร็จภายใน 1 วันทำการ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
				การให้ความรู้เรื่องความปลอดภัย 1 เรื่องต่อปี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	35,000
2. ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรักและมีความสุขในการทำงาน	ผลการประเมินความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากรในคณะ (เต็ม 5)	4	กิจกรรมผาสุก	ความพึงพอใจ > 80%	หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	600,000
3. เพิ่มประสิทธิภาพการติดต่อสื่อสารภายในคณะ	ช่องทางการสื่อสารภายในคณะแบบ 2 ทิศทาง	2	บุคลากรร่วมรับประทานอาหารเที่ยงกับผู้บริหาร (หมุนเวียนบุคลากร)	จัด 4 ครั้งต่อปี	หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	20,000
			สื่อสาร 2 ภาษา	ทุกช่องทางการสื่อสาร	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
4. การบริหารจัดการการทำงาน (ระบบ Online)	ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	2	Document Record ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์	ความพึงพอใจ > 80%	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	100,000

เป้าประสงค์ที่ 3: เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง

Be a high performance organization.

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมายการดำเนินงาน	โครงการ	ตัวชี้วัดโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ
							แผน
1. ประสิทธิภาพขององค์กรตามการรับรองคุณภาพ	คะแนน EdPEX	200	จัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพด้วยเกณฑ์ EdPEX และสร้างความเข้าใจในการทำงานอย่างเป็นระบบ	EdPEX 200	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	0
	TedQual certification renewal	Accredited by the 2nd audit	เตรียมกระบวนการและแผนปฏิบัติการเพื่อรับการตรวจสอบคุณภาพตามเกณฑ์ TedQual ในรอบถัดไป	ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ	ตุลาคม 2566-กันยายน 2567	200,000