

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการละการท่องเที่ยว
เรื่อง ขออนุมัติโครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะสำหรับอาจารย์และบุคลากร

ความเป็นมา

เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะเดิมสำหรับอาจารย์และบุคลากร มีอายุการใช้งานประมาณ 9-10 ปีแล้ว (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานในปัจจุบัน เช่น ปัญหาตอบสนองค่อนข้างช้าและหน่วง, หน่วยความจำไม่เพียงพอต่อการทำงานบางประเภทและค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงเปลี่ยนอะไหล่มีมากขึ้นเนื่องจากหมดระยะการรับประกัน 4-5 ปีแล้ว

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

- ตั้งงบประมาณรายได้ปี 63 สำหรับจัดซื้อ
- สืบหาและเก็บข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ของอาจารย์และบุคลากรที่ใช้งานปัจจุบัน
- ศึกษารุ่นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่จะเปลี่ยนให้ตรงและทันสมัยกับลักษณะการใช้งานในปัจจุบัน
- ขอใบเสนอราคา

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- ข้อมูลเครื่องคอมพิวเตอร์ของอาจารย์และบุคลากรที่ใช้งานปัจจุบัน
- ข้อมูลรายละเอียดรุ่นเครื่องคอมพิวเตอร์
- ใบเสนอราคา

ประเด็นพิจารณา

- ขอความเห็นชอบในการพิจารณาการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์