

โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2566 - 2567

หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยวกำหนดวิสัยทัศน์มุ่งเป็นผู้นำทางการศึกษาด้านการบริการและการท่องเที่ยวระดับเอเชีย และเข้าสู่การจัดอันดับ Top 100 ของโลกโดย QS University World Rankings สาขา Hospitality and Leisure Management ในการบรรลุเป้าหมายนี้ คณะฯ ต้องเร่งพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการให้เป็นที่ยอมรับทั้งในภาคอุตสาหกรรมและในวงวิชาการระดับนานาชาติ โดยเฉพาะคุณภาพการเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ส่งผลโดยตรงต่อคุณภาพบัณฑิตและการเป็นที่ยอมรับของผู้ใช้บัณฑิต ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของเกณฑ์การจัดอันดับของ QS World Rankings และการบรรลุวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้

ปัจจุบัน ผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เสี่ยงสะท้อนจากภาคอุตสาหกรรมและตัวชี้วัดด้านคุณภาพการเรียนการสอน เช่น อัตราตกออก อัตราการจบตามเวลา และความพึงพอใจของนายจ้างเมื่อเปรียบเทียบกับคู่แข่งบ่งชี้ว่า คณะฯ กำลังประสบปัญหาด้านคุณภาพการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิตและคะแนนตัวชี้วัดหลายตัวมีแนวโน้มลดลง จากปัญหาดังกล่าว คณะฯ ได้จัดสัมมนาผู้บริหาร คณะฯ ในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 เพื่ออภิปรายสาเหตุและแนวทางแก้ปัญหา ผลการสัมมนาได้ สะท้อนปัญหาการจัดการเรียนการสอนของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยวหลายประการ เช่น คุณภาพและมาตรฐานการสอนของอาจารย์ผู้สอน มาตรฐานการวัดและประเมินผล ระบบสนับสนุนการเรียนการสอนและความกระตือรือร้นของนักศึกษา ดังนั้น เพื่อแก้ปัญหาดังกล่าว คณะผู้บริหารจึงกำหนดโครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนและคุณภาพบัณฑิต เพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนและการพัฒนาบัณฑิตอย่างจริงจัง โดยประกอบด้วยโครงการย่อยดังนี้

- โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน
- โครงการเตรียมความพร้อมและยกระดับคุณภาพการสอนอาจารย์ใหม่
- โครงการ Show and Share
- โครงการพัฒนาคุณภาพและความเป็นมืออาชีพของบัณฑิต
- โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน

วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างครบวงจร
- 2) เพื่อยกระดับคุณภาพอาจารย์ให้เป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ
- 3) เพื่อสร้างเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการร่วมกันพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในคณะฯ
- 4) เพื่อสร้างวัฒนธรรมการเอาใจจริงเอาใจกับการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและเชิดชูบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- 5) เพื่อพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอนที่เข้มแข็ง

กรรมการขับเคลื่อนโครงการ

คนบดี	ประธาน
รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	กรรมการ
หัวหน้าสาขาการจัดการการบริการ	กรรมการ
หัวหน้าสาขาการจัดการการท่องเที่ยว	กรรมการ
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา	กรรมการ
รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	การการและเลขานุการ
นางสาวเสาวลักษณ์ สงวนคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

1.	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
2.	โครงการเตรียมความพร้อมและยกระดับคุณภาพการสอนของอาจารย์ใหม่	หัวหน้าสาขาการบริการและหัวหน้าสาขาการท่องเที่ยว
3.	โครงการ Show and Share	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
4.	โครงการ FHT Pride	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน
5.	โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน และรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการรายงานผลการดำเนินงานต่อกรรมการขับเคลื่อนโครงการทุก 3 เดือน

ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ (ก.ค. 66 – ก.ค. 67)												
		กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย	กค
1	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	โครงการเตรียมความพร้อมและยกระดับคุณภาพการสอนของอาจารย์ใหม่	X	X	X	X	X	X							
3	โครงการ Show and Share	X	X				X						X	
4	โครงการ FHT Pride		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
5	โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		

งบประมาณ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
1.	โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน	200,000
2.	โครงการเตรียมความพร้อมและยกระดับคุณภาพการสอนของอาจารย์ใหม่	0
3.	โครงการ Show and Share	0
4.	โครงการ FHT Pride	70,000
5.	โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน	100,400
	รวม	370,400

งบประมาณรวมทุกโครงการจำนวน 370,400 บาท

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) คณะฯ มีระบบพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนอย่างครบวงจร
- 2) อาจารย์มีคุณวุฒิและคุณภาพการสอนเป็นที่ยอมรับระดับนานาชาติ
- 3) เกิดเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการร่วมกันพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในคณะฯ
- 4) เกิดวัฒนธรรมการเอาใจใส่จริงจังกับการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตและเชิดชูบัณฑิตที่มีคุณภาพ
- 5) เกิดแรงบันดาลใจและความภาคภูมิใจในการมุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการเรียนและการมีคุณลักษณะบัณฑิตอันพึงประสงค์ในหมู่นักศึกษา
- 6) เกิดระบบสนับสนุนการเรียนการสอนที่เข้มแข็ง

โครงการย่อยที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

หลักการและเหตุผล

โครงการนี้เป็นโครงการหลักที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนรายวิชาในภาพรวมของคณะฯ โดยเน้นการยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนแบบครบวงจร ตั้งแต่การกำหนดมาตรฐานการวางแผนการสอน มาตรฐานการวัดและประเมินผล และการยกระดับมาตรฐานคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอนไปสู่ระดับนานาชาติ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนแบบครบวงจร
2. เพื่อยกระดับมาตรฐานคุณวุฒิของอาจารย์ผู้สอนไปสู่ระดับนานาชาติ

วิธีการดำเนินการ

กำหนดให้อาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการสมัครรับทุนสนับสนุนการยกระดับคุณภาพการสอนโดยมีข้อกำหนดดังต่อไปนี้

- ก) อาจารย์ผู้สอนกำหนด 1 รายวิชาของคณะฯ ที่ผู้สอนเป็นผู้รับผิดชอบในการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2566
- ข) พัฒนา Study Guide ของรายวิชาดังกล่าวซึ่งประกอบด้วย Extended Course Syllabus, แผนการสอนและเนื้อหาการสอนและกิจกรรมกรรมการเรียนการสอนอย่างละเอียดแยกเป็นรายสัปดาห์ มาตรฐานการวัดผลตามข้อกำหนดของคณะฯ เช่น Rubric, Exam marking scheme และ Individual assignment
- ค) จัดทำรายงานว่าผู้สมัครได้ดำเนินการอะไรบ้างในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในรายวิชาดังกล่าว พร้อมแนบผลการประเมินของนักศึกษา
- ง) สมัคร UK Professional Standard Framework (UKPSF) ระดับ Fellowship หรือ Senior Fellowship (สำหรับผู้ผ่านระดับ Fellowship แล้ว) โดยให้ผู้สมัครเบิกจ่ายค่าสมัครจากงบประมาณพัฒนาตนเองประจำปี แล้วดำเนินการตามข้อกำหนดของ UKPSF จนผ่านการประเมินและได้รับประกาศนียบัตรจาก UKPSF

ผู้เข้าร่วมโครงการต้องดำเนินการครบถ้วนตามข้อกำหนดทุกข้อ พร้อมทั้งส่งเอกสารตามข้อ ก) – ง) ซึ่งประกอบด้วย Study Guide ของรายวิชา รายงานการพัฒนาคุณภาพการสอนของรายวิชา และ

ประกาศนียบัตร UKPSF ให้คณะกรรมการวิชาการประจำคณะฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนดของโครงการ เพื่อพิจารณา เมื่อคณะกรรมการเห็นชอบ ให้เบิกจ่ายทุนสนับสนุนจำนวนคนละ 10,000 บาท หากคณะกรรมการมีมติให้แก้ไข ให้เบิกจ่ายหลังจากแก้ไขจนกว่าคณะกรรมการเห็นชอบ

ขั้นตอนการดำเนินการ

ที่	รายการ	วันที่
1	ชี้แจงรายละเอียดโครงการแก่อาจารย์ในคณะฯ	20 กรกฎาคม 2566
2	ประกาศรับสมัครและชี้แจงโครงการต่ออาจารย์ในคณะฯ	กรกฎาคม – 11 สิงหาคม 2566
3	จัดอบรมการเตรียม Study Guide รวมทั้งชี้แจง Academic Standards การเตรียมรายงานการพัฒนาคุณภาพการสอนของรายวิชา ขั้นตอนการสมัคร UKPSF และการเขียนรายงาน UKPSF	กรกฎาคม – กันยายน 2566
4	ส่งผลงานและเอกสารต่อกรรมการวิชาการคณะฯ	ภายในเดือนกรกฎาคม 2566

ระยะเวลาดำเนินการ

1 ปี ตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2566 – 31 กรกฎาคม 2567

งบประมาณ

ผู้เข้าร่วมโครงการ 20 คน ทุนละ 10,000 บาท รวม 200,000 บาท (ค่าสมัคร UKPSF ใช้งบประมาณพัฒนาบุคลากรประจำปี)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) รายวิชา 20 รายวิชา มี Study Guide แผนการสอนที่สมบูรณ์และการจัดการสอนที่มีคุณภาพ
- 2) อาจารย์จำนวน 20 คน ได้รับการรับรองมาตรฐานการสอน UKPSF
- 3) การเรียนการสอนของคณะฯ มีคุณภาพมากขึ้น

โครงการย่อยที่ 2 การเตรียมความพร้อมและยกระดับคุณภาพการสอนของอาจารย์ใหม่

หลักการและเหตุผล

เสียงสะท้อนจากผลการประเมินของนักศึกษาและผลการสำรวจอาจารย์ภายในคณะฯ ชี้ให้เห็นว่าคณะฯ มีความจำเป็นในการปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนในกลุ่มอาจารย์ใหม่และกลุ่มอาจารย์ที่ขาดประสบการณ์การสอนและยังประสบปัญหาคุณภาพการสอน ดังนั้น เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว คณะฯ จึงกำหนดโครงการการเตรียมความพร้อมและยกระดับคุณภาพการสอนอาจารย์ใหม่ เพื่อลดปัญหาคุณภาพการสอนในรายวิชาที่เป็นปัญหาของคณะฯ และพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ให้มีความรู้และประสบการณ์ในการยกระดับการสอนให้มีคุณภาพมากขึ้น อีกทั้งยังสร้างความสัมพันธ์อันดีและเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ที่มีประสบการณ์กับอาจารย์ใหม่

วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาอาจารย์ใหม่ให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ
2. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีประสบการณ์สูงและมีการสอนที่มีคุณภาพกับอาจารย์ใหม่

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. หัวหน้าสาขากำหนดอาจารย์ใหม่และอาจารย์ที่จำเป็นต้องพัฒนาการสอนให้มีคุณภาพมากขึ้น และประชุมกลุ่มอาจารย์ใหม่และอาจารย์ที่จำเป็นต้องพัฒนาการสอนให้เข้าใจรายละเอียดโครงการ
2. หัวหน้าสาขากำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงและบทบาทหน้าที่ของพี่เลี้ยงและประชุมอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้เข้าใจรายละเอียด บทบาทและหน้าที่ โดยกำหนดให้พี่เลี้ยงแต่ละคนได้รับ LU 1 หน่วยต่ออาจารย์ใหม่ 1 คน ต่อภาคการศึกษา
3. ประชุมอาจารย์ใหม่และอาจารย์ที่จำเป็นต้องพัฒนาการสอนร่วมกับอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเข้าใจบทบาทและรายละเอียดการดำเนินงานร่วมกัน
4. อาจารย์พี่เลี้ยงและอาจารย์ใหม่ร่วมดำเนินการ Coaching
5. หัวหน้าสาขานัดพบพี่เลี้ยงและอาจารย์ใหม่เพื่อสรุปผลโครงการ ปัญหา และแนวทางการแก้ปัญหา

ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม – ธันวาคม 2566

งบประมาณ

ไม่มี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. อาจารย์ใหม่มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพมากขึ้น
2. เกิดความสัมพันธ์อันดีและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์พี่เลี้ยงที่มีประสบการณ์สูงและมีการสอนที่มีคุณภาพกับอาจารย์ใหม่

โครงการย่อยที่ 3 โครงการ Show and Share

การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเพื่อนอาจารย์โดยการเรียนรู้จาก Best Practice ในแต่ละด้านของการเรียนการสอนเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนโดยอาจารย์สามารถนำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนไปปรับใช้ในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนในรายวิชาของตนเอง แต่ปัจจุบันอาจารย์ยังขาดเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้อย่างเป็นระบบ คณะฯ จึงกำหนดโครงการ Show and Share ขึ้นเพื่อเป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Best Practice ในการเรียนการสอนพร้อมทั้งเป็นเวทีให้อาจารย์อภิปรายประเด็นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของคณะฯ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างเวทีให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จาก Best Practice ในการเรียนการสอนของอาจารย์ในคณะฯ
2. เพื่อสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการทุ่มเทการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภายในคณะฯ

รูปแบบการดำเนินการ

กำหนดจัดสัมมนา Show and Share ปีละ 3 ครั้ง โดยคณะกรรมการวิชาการคัดเลือก Best Practice และประเด็นการนำเสนอ และอาจารย์ผู้นำเสนอ ในการสัมมนาครั้งละ 3 – 4 presentations และกำหนดรูปแบบการนำเสนอคนละ 15 นาที และถามตอบหรืออภิปรายอีก 10 – 15 นาที

- สัมมนา Show and Share ครั้งที่ 1 – วันที่ 20 กรกฎาคม 2566 กำหนดเป็นส่วนหนึ่งของ Annual Academic Staff Seminar
- สัมมนา Show and Share ครั้งที่ 2 – เดือนธันวาคม 2566
- สัมมนา Show and Share ครั้งที่ 3 – เดือนมิถุนายน 2567

ระยะเวลาดำเนินการ

กรกฎาคม 2566 – มิถุนายน 2567

งบประมาณ

ไม่มี

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เกิดการแลกเปลี่ยนรู้จาก Best Practice ในการเรียนการสอนระหว่างอาจารย์ในคณะฯ
2. เกิดบรรยายกาศและวัฒนธรรมการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภายในคณะฯ

โครงการย่อยที่ 4 โครงการ FHT Pride

การสร้างแรงบันดาลใจในการมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการเรียนและการทำงานตลอดจนการพัฒนาบุคลิกภาพและทัศนคติของของบัณฑิตให้มีความเป็นมืออาชีพเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของผู้ประกอบการในภาคธุรกิจ เป็นอีกองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนาและเตรียมความพร้อมนักศึกษาในการทำงานในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวและให้มีศักยภาพในการพัฒนาไปสู่ผู้บริหารที่มีคุณภาพได้ในอนาคต คณะฯ จึงกำหนดโครงการ FHT Pride เพื่อยกย่อง คนดี คนเก่ง ผู้ที่มีทัศนคติและบุคลิกภาพสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและนำความภาคภูมิใจมาสู่คณะฯ โดยประกอบด้วยกิจกรรม 3 กิจกรรม ดังนี้

- Dean's Award for Academic Excellence
- FHT Ambassador Award
- Industry/Alumni Professor of the Day

วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกย่อง คนดี คนเก่ง ผู้ที่มีทัศนคติและบุคลิกภาพสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
2. เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการเรียน
3. เพื่อเตรียมความพร้อมบัณฑิตในการเข้าสู่การทำงานในภาคอุตสาหกรรมอย่างมืออาชีพ

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาคณะฯ เพื่อขับเคลื่อนโครงการ รวมทั้งประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้เกิดวัฒนธรรม FHT Pride
2. ดำเนินการ 3 กิจกรรมโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กิจกรรมที่ 1 - Dean's Award for Academic Excellence

มอบเกียรติบัตรให้แก่ผู้ที่มีผลการเรียนดีที่สุดของหลักสูตรในระดับปริญญาตรีในแต่ละชั้นปี โดยคัดเลือกจากผลการเรียนสะสม GPA ตามมีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- ลงทะเบียนเรียนตามแผนการเรียน

- ถ้าหากนักศึกษาที่มีผลการเรียนสูงสุดมีมากกว่า 1 คนที่มีผลการเรียนเท่ากัน ให้ใช้ผลคะแนน TOEIC ของนักศึกษาเป็นเกณฑ์ตัดสิน โดยมอบรางวัลให้แก่ผู้ที่มีผลคะแนน TOEIC ที่สูงกว่า
- ทุนการศึกษาจำนวน 12 รางวัลต่อปีเพื่อรับเกียรติบัตรพร้อมทุนการศึกษาคนละ 2,000 บาท

งบประมาณดำเนินการจำนวน 24,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 - FHT Ambassador Award

กิจกรรมนี้มีเป้าหมายในการส่งเสริมสนับสนุนนักศึกษาที่มีคุณลักษณะ ทักษะที่ดีและบุคลิกที่เหมาะสมต่อการทำงานในอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยวและสามารถส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของคณะฯ สู่ภาคอุตสาหกรรม โดยกำหนดคุณลักษณะเพื่อให้คณะกรรมการใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาดังต่อไปนี้

- เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียชื่อเสียงทั้งต่อตนเอง คณะฯ และมหาวิทยาลัย
- ตรงต่อเวลา ขยันหมั่นเพียร มุ่งมั่นตั้งใจเรียน
- มีจิตบริการ อุทิศตนในการช่วยเหลือผู้อื่นและกิจกรรมของคณะฯ
- มีภาวะผู้นำ

ขั้นตอนการพิจารณา

- 1) เสนอชื่อโดยตนเอง หรือเพื่อนนักศึกษา หรืออาจารย์ โดยกรอกแบบฟอร์มที่คณะฯ กำหนด
- 2) คณะกรรมการคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมที่สุดหลักสูตรละ 1 คน เพื่อรับเกียรติบัตรและทุนการศึกษาคนละ 3,000 บาท จากคณะฯ

งบประมาณดำเนินการจำนวน 9,000 บาท

กิจกรรมที่ 3 - Industry/Alumni Professor of the Day

กิจกรรมนี้ที่ขึ้นเพื่อเป็นกลไกหลักในการพัฒนาทัศนคติที่ดีและสร้างแรงบันดาลใจในการมุ่งสู่ความเป็นเลิศและเตรียมความพร้อมในเส้นทางอาชีพในภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมบริการและการท่องเที่ยว

อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะฯ กับภาคอุตสาหกรรมและศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จ โดยการเชิญผู้บริหารชั้นสูงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องและศิษย์เก่าผู้ประสบความสำเร็จให้สร้างแรงบันดาลใจแก่นักศึกษาปีละ 4 ครั้ง ครั้งละ 2 ท่าน ซึ่งอาจเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมอื่นที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษาจัดอยู่แล้ว เช่น การเตรียมความพร้อมการฝึกปฏิบัติงาน หรืองานปฐมนิเทศนักศึกษา

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนานักศึกษาประจำคณะฯ
2. ประชาสัมพันธ์โครงการให้นักศึกษาทราบ
3. รณรงค์ให้นักศึกษามีส่วนร่วมและสร้างวัฒนธรรม FHT Pride
4. ดำเนินการกิจกรรม

งบประมาณดำเนินการ

● ค่าของที่ระลึกคนละ 1,000 บาท จำนวน 8 ท่าน	8,000 บาท
● ค่าตอบแทนการบรรยายคนละ 1 ชั่วโมง 1,200 บาท จำนวน 8 ท่าน	9,600 บาท
รวม	17,000 บาท

รวมงบประมาณทั้ง 3 กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 - Dean's Award for Academic Excellence	24,000 บาท
กิจกรรมที่ 2 - FHT Ambassador Award	9,000 บาท
กิจกรรมที่ 3 - Industry/Alumni Professor of the Day	17,000 บาท
การรณรงค์สร้างการรับรู้ การมีส่วนร่วมและการสร้างวัฒนธรรม FHT Pride	20,000 บาท
รวม	70,000 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

สิงหาคม 2566 - พฤษภาคม 2567

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษามีทัศนคติและบุคลิกภาพสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม
2. นักศึกษาเกิดแรงบันดาลใจในการมุ่งสู่ความเป็นเลิศในการเรียน
3. บัณฑิตมีความพร้อมในการเข้าสู่การทำงานในภาคอุตสาหกรรมอย่างมืออาชีพ

โครงการย่อยที่ 5 การพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน

ระบบสนับสนุนการเรียนการสอนเป็นอีกองค์ประกอบสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน หลักสูตรนานาชาติ ผลการสัมมนาผู้บริหารคณะฯ ในวันที่ 15 มิถุนายน 2566 ระบุว่าสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนที่สำคัญของคณะฯ ประกอบด้วย 1) ระบบพัฒนาภาษาอังกฤษซึ่งเป็นทักษะสำคัญในการเรียนให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งมากขึ้น และ 2) ระบบการช่วยติวรายวิชาที่นักศึกษาประสบปัญหาในการเรียน เช่นรายวิชาที่ต้องใช้ทักษะที่เกี่ยวข้องกับความรู้ด้านคณิตศาสตร์ ซึ่งทำให้มีการถอนและเกรด E จำนวนมากกว่าปกติ ดังนั้น เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงขึ้น คณะฯ จึงกำหนดโครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนการสอน โดยมี 2 กิจกรรม ดังนี้

- Language Support Center
- Tutorial Classes by Seniors

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมทักษะนักศึกษาด้านภาษาให้มีความพร้อมในการเรียนหลักสูตรนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. เพื่อช่วยนักศึกษาให้สามารถเรียนผ่านรายวิชาที่ตนเองขาดทักษะ เช่น ทักษะด้านตัวเลข มากขึ้น

กิจกรรมที่ 1 Language Support Center

ปัจจุบันมีเสียงสะท้อนถึงปัญหาภาษาอังกฤษของนักศึกษามากขึ้น ซึ่งส่งผลเสียโดยตรงต่อศักยภาพของนักศึกษาและคุณภาพการเรียนการสอนและส่งผลกระทบต่อคุณภาพบัณฑิต อีกทั้งยังมีนักศึกษาในสัดส่วนที่สูงที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนดเนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษของคณะฯ กิจกรรมที่สนับสนุนและช่วยพัฒนาภาษาอังกฤษของนักศึกษา จะเน้น 3 ด้านหลัก คือ 1) การช่วยพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาสามารถสอบผ่าน TOEIC ตามเกณฑ์ที่คณะฯ กำหนด และ 2) การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเชิงวิชาการโดยเน้นทักษะการเขียน เช่น การเขียนเรียงความ การเขียนรายงาน และการเขียนตอบข้อสอบ และการพูดนำเสนองาน Presentation หน้าชั้นเรียน 3) ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพหรือทักษะทั่วไป เช่น การเขียน Email และ Memo และการอภิปรายและแสดงความคิดเห็น Discussion เป็นต้น

กิจกรรมภายใต้ Language Support Center ประกอบด้วย

1) TOEIC Tutorial (2 classes of 30 hours)	60 ชั่วโมง
2) Academic writing workshops (2 groups of 6 hours)	12 ชั่วโมง
3) Presentation workshop (1 group of 3 hours)	3 ชั่วโมง
4) Professional email and memo writing workshop (1 group of 3 hours)	3 ชั่วโมง
5) English for discussion workshop (1 group of 3 hours)	3 ชั่วโมง
6) Movie day (1 group of 3 hours)	3 ชั่วโมง

งบประมาณการดำเนินการ

ค่าตอบแทนการสอนจำนวน 84 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท	รวม 50,400 บาท
อุปกรณ์การสอน สื่อการสอน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	รวม 20,000 บาท
รวม	70,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 Tutorial Classes by Seniors

กิจกรรมนี้มุ่งเน้นช่วยสนับสนุนนักศึกษาที่ต้องการเสริมทักษะในรายวิชาที่มีประวัติการตกหรือการถอนจำนวนมาก โดยกำหนดให้นักศึกษารุ่นพี่ที่มีผลการเรียนดีมากประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อจัดติวเนื้อหาที่สำคัญรายวิชาดังกล่าวให้นักศึกษาที่ต้องการความช่วยเหลือนอกเวลาปกติของรายวิชา ภายใต้การดูแลของอาจารย์ผู้สอน

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 1) กำหนดรายวิชาที่ต้องจัดติว
- 2) ประสานงานกับอาจารย์ผู้สอนเพื่อกำหนดเนื้อหาที่ต้องติว
- 3) รับสมัครนักศึกษารุ่นพี่เป็นติวเตอร์และทำงานร่วมกับอาจารย์ผู้สอน
- 4) ติวเตอร์ประสานงานกับนักศึกษาที่ต้องการติวและจัดติว
- 5) ฝ่ายวิชาการจองห้องติวและจัดอุปกรณ์การสอนที่จำเป็นให้แก่ติวเตอร์

งบประมาณการดำเนินการ

จำนวนปีละ 5 รายวิชา วิชาละ 10 - 20 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 300 บาท (5 x 20 x 300) รวมเป็นเงิน 30,000 บาท

รวมงบประมาณดำเนินการของทั้ง 2 กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 จำนวน 70,400 บาท

กิจกรรมที่ 2 จำนวน 30,000 บาท

รวมเป็นเงิน 100,400 บาท

ระยะเวลาดำเนินการ

สิงหาคม 2566 - พฤษภาคม 2567

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักศึกษามีความพร้อมด้านทักษะภาษาอังกฤษในการเรียนหลักสูตรนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
2. ลดจำนวนเกรด E และ W ในรายวิชาที่มีปัญหา
3. เพิ่มสัดส่วนของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาของหลักสูตร

เอกสารแนบ โครงการย่อยที่ 1 โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอน

ใบสมัคร

แบบรายงาน

Study Guide

Teaching Quality Improvement Project Application Form

Name.....

Department () HPM () TRM

Subject to be used for the project

No. of credits Semester offered

Co-Lecturer, if any

I understand that I am required to submit the following documents to the project committee to assess within the project period by 31 July 2024.

- 1) Complete subject guide together with examination marking scheme
- 2) Complete quality improvement report
- 3) UKPSF certificate

I certify that, by agreeing to participate in this project, I will do my best to complete all the above requirements within the project period.

(.....)

Date.....

Note:

Please submit your complete application form to the FHT academic office before 4th August 2023. There are 20 places available on a first come, first served basis.

Teaching Quality Improvement Report

Faculty of Hospitality and Tourism, Prince of Songkla University

Part 1 – General information

Name.....

Department () HPM () TRM

Subject

No. of credits Semester offered

Co-Lecturer, if any

No. of students enrolled.....

No. of students withdrawn.....

Grade distribution

A

B+.....

B.....

C+.....

C.....

D+.....

D.....

E.....

I.....

Part 2: Report of quality improvement

- 1) Description of quality teaching improvement practices implemented in the subject.
What changes did you introduce to the teaching of this subject in order to improve the quality teaching?
- 2) Discussion of the problems you encountered during the implementation of the practices.
- 3) Explanation of what you have done to solve the problems. Were you able to solve the problems? If not, what are your plans to solve these problems?
- 4) Discussion of the outcome in relations to teaching and learning quality improvement.
- 5) Description of your recommendation in order to improve the quality of teaching of this subject in the future.
- 6) Please attach student evaluation when submitting the report to the committee.

Study Guide

Key components of a study guide include:

- 1) Description of the subject and lecturers
- 2) Extended course syllabus including course description, course learning objectives, class schedule, class activities, assessment components and grading criteria, and assignments and grading criteria (rubric), class policy, and list of reading materials
- 3) Detailed information and teaching plan of each week, weekly class objectives, weekly class activity, description of key content of each class, reading materials, questions/exercise, and references