

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ วันพุธ ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า คณะการบริการและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว (รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิษณุ พรหมคิวัะพัลลภ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ดร.กฤตภาส ขวัญยืน)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน (ดร.ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ)	กรรมการ
๔. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการบริการ (รองศาสตราจารย์ ดร.ตติยาพร จารุมณีรัตน์)	กรรมการ
๕. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (รองศาสตราจารย์ ดร.กุลดา เพ็ชรวรรณ)	กรรมการ
๖. หัวหน้าศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศทางธุรกิจการบริการและการท่องเที่ยว (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ สิ้นเจริญกุล)	กรรมการ
๗. หัวหน้าสำนักงานบริหารคณะ (นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์วนา)	กรรมการ
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ภาณุวัฒน์ รักดีอักษร	กรรมการ
๙. ดร.พิสิทธิ์ ตันติพิสิฐกุล	กรรมการ
๑๐. นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล	กรรมการ
๑๑. รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณพศ กาลเนาวกุล)	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางวันวิสาข์ ชูวารี	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ที่ปรึกษาคณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว (รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารธนา กาลเนาวกุล)	ที่ปรึกษาคณบดี
๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา (รองศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ ภูเจริญ)	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว รองศาสตราจารย์ ดร.พรพิษณุ พรหมคิวัะพัลลภ คณบดี
คณะการบริการและการท่องเที่ยว ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระ
การประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑. พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และมีมติดังนี้

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑. งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมรับทราบงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖๘,๔๐๔,๔๐๑.๑๐ บาท โดยมหาวิทยาลัยได้ให้กรอบแนวทางการจัดทำงบประมาณเงินรายได้ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมดังนี้

๑. จัดทำงบประมาณเงินรายได้แบบสมดุล โดยดูกรอบวงเงินงบประมาณรายรับจริงรายจ่ายจริง ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เป็นหลัก +,- ไม่เกิน ๕% และเป็นรายจ่ายประจำไม่เกิน ๗๐% งบยุทธศาสตร์ไม่น้อยกว่า ๓๐%

๒. ชะลอการลงทุนในรายการที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้

๓. มีแนวทางและมาตรการควบคุมเกี่ยวกับอัตรากำลัง ไม่เพิ่มอัตรากำลัง เน้นพัฒนา
กำลังคนให้มีประสิทธิภาพ

๔. จัดทำแผนงานที่สำคัญในการหารายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ นอกเหนือจาก
แผนงานประจำ (ภารกิจประจำ)

๕. เน้นการจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับกรอบทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ปีงบประมาณ ๒๕๗๐

แผนงาน	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย	ส่วนต่าง
ค่าใช้จ่ายสำนักงานบริหารคณะ	๕๑,๕๐๐,๐๔๘.๘๐	๕๑,๙๖๘,๒๑๘.๐๑	(๔๖๘,๑๖๙.๒๑)
๑. งานบริหารทั่วไป		๑๙,๘๓๘,๗๐๐.๐๐	
๒. งานจัดการศึกษาสาขาการจัดการการบริการฯ		๕,๘๗๗,๓๓๓.๓๓	
๓. งานจัดการศึกษาสาขาการจัดการท่องเที่ยวฯ		๔,๙๓๐,๐๐๐.๐๐	
๔. งานจัดการนวัตกรรมการบริการฯ		๙๖๐,๐๐๐.๐๐	
๕. งานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน		๖,๕๗๔,๐๐๐.๐๐	
๖. งานกิจการนักศึกษา		๔,๙๖๕,๒๐๐.๐๐	
๗. งานบริการวิชาการ		๒,๕๓๒,๘๒๗.๐๐	
๘. งานพัฒนาบุคลากร		๒๒๐,๐๐๐.๐๐	
๙. เงินจัดสรรสมทบ		๖,๐๗๐,๑๕๗.๖๘	
๙.๑. จัดสรรสมทบมหาวิทยาลัย		๓,๗๑๑,๖๓๓.๑๘	
๙.๒. จัดสรรสมทบวิทยาเขต		๕๘,๖๙๕.๖๙	
๙.๓. จัดสรรสมทบกองทุนวิจัยคณะฯ		๒,๒๙๙,๘๒๘.๘๑	

แผนงาน	ประมาณการรายรับ	ประมาณการรายจ่าย	ส่วนต่าง
๑๐. กองทุนวิจัยคณะฯ	๔,๖๒๓,๑๒๒.๒๔	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	(๓๗๖,๘๗๗.๗๖)
๑๑. ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม พีเอส ยู ลอดจ์	๓,๖๘๖,๙๓๔.๐๐	๓,๑๕๔,๙๖๐.๐๖	๕๓๑,๙๗๓.๙๔
๑๒. โครงการพิเศษ หลักสูตรบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)	๔,๖๑๐,๕๒๑.๕๐	๔,๕๕๘,๖๐๑.๕๖	๕๑,๙๑๙.๙๔
๑๓. โครงการพิเศษ หลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)	๔,๐๐๖,๘๘๘.๙๕	๓,๗๒๒,๖๒๑.๔๗	๒๘๔,๒๖๗.๔๘
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๖๘,๔๒๗,๕๑๕.๕๙	๖๘,๔๐๔,๔๐๑.๑๐	๒๓,๑๑๔.๔๙

ที่ประชุมพิจารณา มีมติดังนี้

- ที่ประชุมมีมติรับทราบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
- ขอให้ ดร.ชัชวาล วงศ์วัฒนกิจ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายนวัตกรรมการศึกษา เพิ่มงบประมาณค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับกิจกรรมสำหรับนักศึกษาภายในคณะ โดยให้ระบุประมาณการรายจ่ายในแผนงานจัดการนวัตกรรมการบริการ/การจัดการนวัตกรรมการทางธุรกิจ
- ขอให้เสนอรายงานทางการเงินต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ทุกไตรมาส

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑. การขอเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน ๒ รายวิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและการบิน (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายวิชาการ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการขอเปิดรายวิชาใหม่ จำนวน ๒ รายวิชา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวและการบิน (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

โครงสร้างหลักสูตร	รายวิชา	หน่วยกิต	เปิดสอนในชั้นปี
หมวดวิชาเฉพาะ/ กลุ่มวิชาเฉพาะ บังคับ/วิชาเฉพาะ บังคับ	๘๐๓-๑๐๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมในการท่องเที่ยว (Environmental Management in Tourism)	๓((๓)-๐-๖)	ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒
	๘๐๓-๑๐๗ การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและแนวโน้ม ใหม่ในการท่องเที่ยว (Tourism Business Transformation and Emerging Trends)	๒((๒)-๐-๔)	

ที่ประชุมพิจารณา มีมติเห็นชอบดังนี้

๑. เห็นชอบการขอเปิดรายวิชา จำนวน ๒ รายวิชา
 - ๑.๑. รายวิชา ๘๐๓-๑๐๖ การจัดการสิ่งแวดล้อมในการท่องเที่ยว
 - ๑.๒. รายวิชา ๘๐๓-๑๐๗ การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและแนวโน้มใหม่ในการท่องเที่ยว
๒. หัวข้อ ๙.๖. หนังสือ ตำรา วารสาร และฐานข้อมูลที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนขอให้มีการจัดรูปแบบข้อมูลและการอ้างอิงตามมาตรฐาน APA

๕.๒. การขอเทียบโอนรายวิชาผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาตามอัธยาศัย

ฝ่ายวิชาการ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการขอเทียบโอนรายวิชาผ่านการเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาตามอัธยาศัย เนื่องจากนางสาวนภนภา แชนนัม รหัสนักศึกษา ๖๕๓๐๑๑๐๑๑ ขอเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาตามอัธยาศัย ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๒๓ โดยนักศึกษาจะต้องผ่านหลักสูตรออนไลน์ที่ได้รับการรับรองและผ่านการอบรมจนได้รับประกาศนียบัตรครบทุกหลักสูตร รวมจำนวน ๔๒ ชั่วโมง จึงจะสามารถนำผลการเรียนรู้นี้มาขอเทียบโอนในรายวิชา ๘๐๑-๑๐๓ Introduction to the Hospitality and Tourism Industry จำนวน ๑ หน่วยกิต และบันทึกระดับชั้นเป็น CT (Credits from Training) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณา มีมติเห็นชอบในหลักการ การเทียบโอนรายวิชา ๘๐๑-๑๐๓ Introduction to the Hospitality and Tourism Industry หน่วยกิต ๑(๑-๐-๒) โดยให้มีการเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้จากประสบการณ์และการศึกษาตามอัธยาศัย หลักสูตรออนไลน์ จำนวน ๔๒ หน่วยกิต และผลการเทียบโอนจะบันทึกระดับชั้นเป็น CT (Credits from Training) รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	หลักสูตรออนไลน์	จำนวน ชั่วโมง
๑.	Diploma in Hotel Management: Complete Hospitality & Service (Udemy)	๑ ชั่วโมง
๒.	Introduction to Tourism and Hospitality Service (Coursera)	๑๗ ชั่วโมง
๓.	Hotel Management: Hospitality and Service (Udemy)	๑๙ ชั่วโมง
๔.	วงการโมซ์: พื้นฐานธุรกิจโมซ์ (PSU MOOC)	๕ ชั่วโมง
รวมจำนวนชั่วโมง		๔๒ ชั่วโมง

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ -ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.



(นางวันวิสาข์ สุวาริ)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ผู้จัดรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คณพศ กาลเนากุล)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ผู้ตรวจรายงานการประชุม