

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เรื่อง ขอมติพิจารณาโครงการทดลองการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร MBA
รูปแบบ Executive Intensive Block Course Program
ภายใต้ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

ความเป็นมา

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยวได้นำร่องการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร MBA แบบรวบรัด มุ่งเน้นที่การปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนให้เข้ากับยุคสมัยที่การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยลดช่วงระยะเวลาที่นักศึกษาต้องเรียนในชั้นเรียนลงจากเดิม 4 เดือนเป็น 1 เดือน 15 วัน เพื่อให้ผู้เรียนที่มีงานประจำสามารถทำงานเพื่อเข้ารับการศึกษได้ โดยหลักสูตรยังคงรักษาระดับความเข้มข้นและการเรียนรู้แบบมุ่งเป้าและไม่ลดทอนคุณภาพของการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะที่ครอบคลุมตาม PLO ของหลักสูตรในระยะเวลาอันสั้น จากเดิมนักศึกษาเรียนทุกวันหยุดสุดสัปดาห์เป็นระยะเวลา 4 เดือน เป็นนักศึกษาเรียนทุกวันโดยไม่มีวันหยุดแต่เป็นระยะเวลา 1 เดือนและ 15 วัน เพื่อให้หลักสูตรมีความสามารถในการดึงดูดนักศึกษาที่ต้องการความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการพัฒนาการศึกษาควบคู่ไปกับการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นกลุ่มนักศึกษาผู้ที่ปัจจุบันมีงานประจำแต่มีวันหยุดสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะลาเพื่อศึกษาต่อในระยะสั้น ทำให้หลักสูตร MBA ของคณะฯ มีความน่าสนใจสำหรับผู้เรียนที่ต้องการประกอบอาชีพทั้งในและต่างประเทศควบคู่ไปกับการพัฒนาการศึกษา หลักสูตรฯ จึงดำเนินโครงการนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Executive Intensive Block Course Program เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นต้นแบบในการพัฒนาโครงการชนิด Executive program ระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ของคณะฯ ในอนาคต

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

1. กระบวนการรับเข้านักศึกษาเสร็จสิ้น

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. เอกสารโครงการฯ
2. รายชื่อนักศึกษา
3. ตารางการเรียนการสอน
4. MEMORANDUM OF AGREEMENT (MOA)

ประเด็นพิจารณา

1. เพื่อพิจารณากรอบภาระงานและรายละเอียดโครงการฯ
2. เพื่อพิจารณาอัตราค่าตอบแทนพิเศษของเจ้าหน้าที่ประสานงานเฉพาะกิจในโครงการฯ

คำตอบแทนตามภาระงานเป็นกรณีพิเศษ

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานเฉพาะกิจในโครงการทดลองการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร MBA รูปแบบ Executive Intensive Block Course Program ภายใต้ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569

ชื่อบุคคล 1. นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล
2. นางสาวเสาวลักษณ์ สงวนคำ

บทบาทหน้าที่

ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และให้บริการในลักษณะ one stop service ต่อนักศึกษากลุ่ม Block Course ของหลักสูตร MBA

ภาระงาน

1. ประสานงานการจัดการเรียนการสอนกับนักศึกษา อาจารย์ผู้สอน ภายในคณะฯ ตามตารางการเรียนการสอนฉบับร่างแสดงโดยสังเขป (ตารางการเรียนการสอนอาจมีการเปลี่ยนแปลง)
2. ประสานงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนกับนักศึกษา อาจารย์ผู้สอนรับเชิญภายนอก คณะฯ ตามตารางการเรียนการสอนฉบับร่างที่แนบไปข้างต้น
3. ให้บริการในลักษณะ one stop service ต่อนักศึกษากลุ่ม Block Course ของหลักสูตร MBA
4. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กร อาทิ IAC ฝ่ายทะเบียน ในการต้อนรับ การลงทะเบียนเรียน และการอำนวยความสะดวกขณะนักศึกษากลุ่มดังกล่าวพำนักอยู่ในประเทศไทยช่วงขณะทำการศึกษา
5. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกองค์กรในการต้อนรับ และการอำนวยความสะดวกขณะนักศึกษากลุ่มดังกล่าวพำนักอยู่ในประเทศไทยช่วงขณะทำการศึกษา
6. จัดทำ เสนอ สรุปผลการดำเนินการโครงการทดลองการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร MBA รูปแบบ Executive Intensive Program
7. งานอื่น ๆ ตามที่รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษาได้มอบหมายโดยต้องได้รับการเห็นชอบจากรองคณบดีฝ่ายวิชาการ

การรายงานผลการดำเนินงาน

สรุปผลการดำเนินการโครงการทดลองการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร MBA รูปแบบ Executive Intensive Block Course Program

หัวหน้างาน รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา

**โครงการการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการบริการ
และการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) รูปแบบ Executive Intensive Program
ภายใต้ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2569
คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต**

1. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยวได้นำร่องการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) แบบรวบรัดมุ่งเน้นที่การปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนให้เข้ากับยุคสมัยที่การเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว โดยลดช่วงระยะเวลานักศึกษาต้องเรียนในชั้นเรียนลงจากเดิม 4 เดือนเป็น 1 เดือน 15 วัน เพื่อให้ผู้เรียนที่มีงานประจำสามารถลางานเพื่อเข้ารับการศึกษได้ โดยหลักสูตรยังคงรักษาระดับความเข้มข้นและการเรียนรู้แบบมุ่งเป้าและไม่ลดทอนคุณภาพของการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และทักษะที่ครอบคลุมตาม PLO ของหลักสูตรในระยะเวลาอันสั้น จากเดิมนักศึกษาเรียนทุกวันหยุดสุดสัปดาห์เป็นระยะเวลา 4 เดือน เป็นนักศึกษาเรียนทุกวันโดยไม่มีวันหยุดแต่เป็นระยะเวลา 1 เดือนและ 15 วัน เพื่อให้หลักสูตรมีความสามารถในการดึงดูดนักศึกษาที่ต้องการความยืดหยุ่นและความรวดเร็วในการพัฒนาการศึกษาควบคู่ไปกับการประกอบอาชีพ ซึ่งเป็นกลุ่มนักศึกษาผู้ที่ปัจจุบันมีงานประจำแต่มีวันหยุดสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะลาเพื่อศึกษาต่อในระยะสั้น ทำให้หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) ของคณะฯ มีความน่าสนใจสำหรับผู้เรียนที่ต้องการประกอบอาชีพทั้งในและต่างประเทศควบคู่ไปกับการพัฒนาการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษาที่มีความประสงค์ที่จะมีความก้าวหน้าทางการศึกษาควบคู่ไปกับการประกอบอาชีพโดยการลาศึกษาต่อแบบระยะสั้น
- 2.2 เพื่อเป็นต้นแบบในการพัฒนาโครงการชนิด Executive program ระดับบัณฑิตศึกษาอื่นๆ ของคณะฯในอนาคต

3. กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาระดับปริญญาโทของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว จำนวน 10 - 15 คน

4. ระยะเวลาดำเนินงาน

- 4.1 ประจำปีการศึกษา 2569 (ขณะภาคการศึกษาที่ 1/2569 ในช่วงเดือนสิงหาคม – เดือนกันยายน 2569)

5. รูปแบบการจัดกิจกรรม

- 5.1. จัดการเรียนการสอนในวันธรรมดาและวันหยุดสุดสัปดาห์ทั้งในและนอกเวลาราชการ
- 5.2. ประสานงานกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องทั้งในด้านศึกษาดูงาน และงานเอกสารที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษากลุ่มต่างชาติ

6. สถานที่จัดกิจกรรม

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต และสถานที่ศึกษาดูงานตามระบุไว้ในรายวิชา

7. วันและเวลาทำการจัดการเรียนการสอน ตามปฏิทินกิจกรรมแนบประกอบ

8. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเงินรายได้ปีงบประมาณ 2569 แผนงานจัดการศึกษา งานจัดการศึกษาโครงการพิเศษ งานจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (นานาชาติ) งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทน รายการค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน (23.F55EP210106.004) ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	ค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1.	ค่าตอบแทนพิเศษเจ้าหน้าที่ประสานงานเฉพาะกิจ	12,000 บาท
	ค่าตอบแทนเดือนละ 3,000 บาท จำนวน 2 เดือน โดยใช้เจ้าหน้าที่ 2 อัตรา	
2.	ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้เบิกจ่ายตามกรอบการเบิกจ่ายของหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ)	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีกลุ่มนักศึกษาที่เข้าเรียนในการทดลองการจัดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) แบบ Executive Intensive Program อย่างน้อย 10 ราย

9.2 คณะฯ มีรายได้เพิ่มเติมจากการทดลองการจัดหลักสูตร Executive Intensive Program

9.3 มีกลุ่มผู้สนใจศึกษาในหลักสูตร Executive Intensive Program ในภาคการศึกษาถัดไปเพิ่มขึ้น

10. กรรมการตรวจรับพัสดุ

- | | |
|---|---------|
| 10.1 รองศาสตราจารย์ ดร.ชยานนท์ ภูเจริญ | ประธาน |
| 10.2 รองศาสตราจารย์ ดร.ตติยาพร จารุมณีรัตน์ | กรรมการ |
| 10.3 นางสาวชรัตภา ศรพระขรรค์ชัย | กรรมการ |

11. ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|--------------------------------------|---------------------|
| 11.1 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา | ผู้รับผิดชอบโครงการ |
| 11.2 นางสาวชรัตภา ศรพระขรรค์ชัย | ผู้ประสานงานโครงการ |

รายนามนักศึกษาประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต

สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ)

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ภาค Executive Intensive Block Course ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2569

ลำดับ	รหัสนักศึกษา	ชื่อ - สกุล
1	6730121009	Mister Jiehao Zhang
2	6730121025	Miss Fangfang Long
3	6730121026	Miss Shufan Huang
4	6730121028	Mister Yongtao Xiang
5	6730121029	Miss Yujing Wei
6	6730121030	Mrs. Chunyu Wei
7	6830121001	Miss Mengyue Wang
8	6830121002	Miss Lisha Tang
9	6830121003	Mister Sirui Li
10	6830121004	Mister Changsheng Ruan
11	6830121005	Mrs. Yangyan Huang
12	6830121019	Miss Rong Zhang
13	6830121020	Miss Lihuan Wang
14	6830121021	Miss Yuquan Huang

MBA in Hospitality and Tourism Management
Semester 1/2026
Student ID 68 Tentative Intensive Block Course (2 students - Year 1)
Class Schedule

Class Schedule							
Mon	Tue	Wed	Thurs	Fri	Sat	Sun	
July 2026							
		1	2	3	4	5	
09.30-12.30							
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer							
Classroom							
	6	7	8	9	10	11	12
09.00-12.00							Estimate Students Arrive
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer							
Classroom							
	13	14	15	16	17	18	19
09.00-12.00		Sub-Module 1.1	Sub-Module 1.1	Sub-Module 1.1	Sub-Module 1.3	Sub-Module 1.4	Sub-Module 1.4
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer		Assoc. Prof. Dr. Kullada	Assoc. Prof. Dr. Kullada	Assoc. Prof. Dr. Kullada	Assoc. Prof. Dr. Pornpisanu	Dr. Chatchawan	Dr. Chatchawan
Classroom		2406 Astra	2406 Astra	2406 Astra	2402 Innovation	2402 Innovation	2402 Innovation
	20	21	22	23	24	25	26
09.00-12.00	Sub-Module 1.4	Sub-Module 1.2		Sub-Module 1.2	Sub-Module 1.2	Sub-Module 1.3	Sub-Module 1.3
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer	Dr. Chatchawan	Dr. Mohsin		Dr. Mohsin	Dr. Mohsin	Asst. Prof. Dr. Ilian	Asst. Prof. Dr. Ilian
Classroom	2402 Innovation	2406 Astra		2406 Astra	2406 Astra	Fueang Fah	Fueang Fah
	27	28	29	30	31		
09.00-12.00	Research Method	His Majesty the King's Birthday	Asalha Puja Day	Buddhist Lent Day	Research Method		
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer	Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn				Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn		
Classroom	2402 Innovation			2402 Innovation			
August 2026							
						1	2
09.00-12.00						Research Method	Research Method
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer						Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn	Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn
Classroom					2402 Innovation	2402 Innovation	
	3	4	5	6	7	8	9
09.00-12.00	Research Method		Research Method	Research Method	Sub-Module 1.3	Research Method	
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer	Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn		Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn	Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn	Asst. Prof. Dr. Ilian	Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn	
Classroom	2402 Innovation		2402 Innovation	2402 Innovation	Fueang Fah	2402 Innovation	
	10	11	12	13	14	15	16
09.00-12.00			Mother's Day				
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer							
Classroom							
	17	18	19	20	21	22	23
09.00-12.00							
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer							
Classroom							
	24	25	26	27	28	29	30
09.00-12.00					Estimate Students Depart		
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer							
Classroom							
	31						
09.00-12.00							
13.00-16.00							
16.00-19.00							
Lecturer							
Classroom							

816-513 Sub-Module 1.1: Business Analysis for Hospitality and Tourism (15 Hours)
816-513 Sub-Module 1.2: Strategic Marketing in Hospitality and Tourism (18 Hours)
816-513 Sub-Module 1.3: Strategic and Financial Decision in Hospitality and Tourism (24 Hours)
816-513 Sub-Module 1.4: Service Process Innovation in Hospitality and Tourism (18 Hours)
816-511 Research Methods for Hospitality and Tourism (45 Hours)

Assoc. Prof. Dr. Kullada Phetvaroon

Dr. Mohsin Raza

Assoc. Prof. Dr. Pornpisanu Promsivapallop (6 Hours)
 Asst. Prof. Dr. Ilian Assenov (18 Hours)

Dr. Chatchawan Wongwattanakit

Assoc. Prof. Dr. Tatiyaporn Jarumaneerat

VERSION 1.3 - UPDATE ON DATE : 15 JULY 2026

* Note : The class schedule is subject to change as deemed appropriate

MBA in Hospitality and Tourism Management
Semester 1/2026
Student ID 67 - 68 Tentative Intensive Block Course (10 Students - Year 2)
Class Schedule

Mon		Tue		Wed		Thurs		Fri		Sat		Sun		
July 2026														
				1	2			3			4		5	
09.30-12.30														
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														
	6	7		8		9			10			11		12
09.00-12.00														Estimate Students Arrive
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														
	13	14		15		16			17			18		19
09.00-12.00		Minor Thesis Workshop		Minor Thesis Workshop		Minor Thesis Workshop			Minor Thesis Workshop					English for Graduate II
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer		Assoc. Prof. Dr. Pornpisanu 2102 Smart		Assoc. Prof. Dr. Pornpisanu 2102 Smart		Dr. Patthawee 2102 Smart			Dr. Nichapat / Assoc. Prof. Dr. Chayanon 2304 Lab 2			Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409		
Classroom														
	20	21		22		23			24			25		26
09.00-12.00		English for Graduate II		English for Graduate II		English for Graduate II			English for Graduate II			English for Graduate II		English for Graduate II
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer		Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409		Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409		Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409			Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409			Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409		Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409
Classroom														
	27	28		29		30			31					
09.00-12.00	English for Graduate II	His Majesty the King's Birthday		Asalha Puja Day		Buddhist Lent Day								
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer	Assoc. Prof. Dr. Prathana 2409													
Classroom	2409													
August 2026														
										1	2			
09.00-12.00										Small Business		Small Business		
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														
	3	4	5	6	7	8	9							
09.00-12.00	Small Business	Small Business	Small Business	Small Business	Small Business	Small Business								
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer	Asst. Prof. Dr. Kris	Asst. Prof. Dr. Kris	Dr. Nichapat	Dr. Nichapat	Dr. Nichapat	Dr. Nichapat								
Classroom	2409	Field Trip	2304 Lab 2	2304 Lab 2	2306 Lab 3	2304 Lab 2								
	10	11	12	13	14	15	16							
09.00-12.00			Mother's Day											
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														
	17	18	19	20	21	22	23							
09.00-12.00														
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														
	24	25	26	27	28	29	30							
09.00-12.00	Minor Thesis Defense Examination Period (For the second cohort students - 5 students)				Estimate Students Depart									
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														
	31													
09.00-12.00														
13.00-16.00														
16.00-19.00														
Lecturer														
Classroom														

816-531 Minor Thesis (Workshop) (15 Hours)

The Advisors Team Teaching

816-516 Small Business Sustainable Management in Hospitality and Tourism (45 Hours)

Asst. Prof. Dr. Kris Sincharoenkul (21 Hours)
 Dr. Nichapat Sangkaew (24 Hours)

811-502 English for Graduate Studies II (45 Hours)

Assoc. Prof. Dr. Prathana Kannaovakun

VERSION 1.3 - UPDATE ON DATE : 15 JULY 2026

* Note : The class schedule is subject to change as deemed appropriate

MEMORANDUM OF AGREEMENT (MOA)
BETWEEN
FACULTY OF HOSPITALITY AND TOURISM, PRINCE OF SONGKLA UNIVERSITY
AND
GUANGXI YANGYANG EDUCATION CONSULTING CO., LTD.

This Memorandum of Agreement (MOA) is the second agreement between the Faculty of Hospitality and Tourism (FHT) of Prince of Songkla University (PSU), and Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd., made to continue and extend the collaboration previously established. Both parties agree to promote and recruit Chinese students to study in the Faculty of Hospitality and Tourism of Prince of Songkla University, in the following terms:

1. Responsibilities of Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd.

- 1.1 Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd. is responsible for promoting the MBA in Hospitality and Tourism Management (International Program – iMBA) of the Faculty of Hospitality and Tourism of Prince of Songkla University. The iMBA program will follow Prince of Songkla University's policies, regulations and other requirements of the Faculty of Hospitality and Tourism of Prince of Songkla University, as well as the premise of abiding by the laws of China and Thailand, in the recruitment of international students.
- 1.2 Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd. recruit Chinese students whose qualifications meet the requirements of the iMBA program for FHT PSU. The teaching arrangement will be jointly agreed by Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd. and the iMBA program of FHT PSU.

2. Tuition and fees

Degree	Major	Academic System	Language for Teaching	Tuition Fee
Master of Business Administration (MBA)	Hospitality and Tourism Management	2-year program (4 Semesters)	English	256,000 Baht (64,000 Baht per semester)

Additional fee of 20,000 Baht per course (40,000 Baht in total for two courses) will be charged to each student who undertakes two additional English courses if required by the iMBA program in order to meet the iMBA graduation criteria. Additional tuition and fees will be applied to those students who do not complete the study within the 4-semester period in the same manner as other iMBA students. Students who apply for a leave of absence must pay a fee of 3,450 Baht per semester of absence, up to a maximum of two semesters. If students have already completed all their credits but haven't graduated yet, they can retain their student status by paying a fee of 5,000 Baht per semester, valid for up to five (5) years from their first enrolled semester.

3. Tuition Payment Receipt

The receipt must and can only be issued by the Faculty of Hospitality and Tourism of Prince of Songkla University.

4. Related costs

Accommodation fees, teaching materials, health insurance, medical treatment, living expenses, international travel and other expenses are paid by the students themselves. Students must pay for their own accommodation, electricity, water and internet bills.

5. Period of the Memorandum of Agreement

This agreement will take effect for two (2) years from the date of signing by the authorized personnel of the Faculty of Hospitality and Tourism of Prince of Songkla University and Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd. Upon written notice from either party and mutual agreement, the terms of the agreement may be amended or the MOA may be extended by its expiry date.

6. Non-disclosure agreement

The Faculty of Hospitality and Tourism of Prince of Songkla University and Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd. have agreed to enter into a confidential relationship regarding the disclosure of certain proprietary and confidential information.

7. General

The rights and obligations conferred by this agreement are strictly reserved for Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd. whose name appears in this document and are not automatically transferred to Guangxi Yangyang Education Consulting Co., Ltd.'s associates.

In witness whereof, the parties hereto have offered their signatures:

Signature 
Mrs. Xu Chao Ling
CEO, Guangxi Yangyang Education
Consulting Co., Ltd.
Date: 24 / Sep / 2025

Signature 
Assoc. Prof. Pornpisanu Promsivapallop, Ph.D.
Dean, Faculty of Hospitality and Tourism
Prince of Songkla University
Date: 24 / Sep / 2025

Signature Pattarayot Sittisorh
Mr. Pattarayot Sittisorh
Trustee Thailand
Date: 24 / Sep / 2025