



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะการบริการและการท่องเที่ยว

ที่ มอ.800/ 184

วันที่ 26 พฤษภาคม 2563

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินงาน

เรียน คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว

ตามที่คณะการบริการและการท่องเที่ยว ได้ดำเนินการจัดโครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น ในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2562 (รุ่นที่ 27) ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ถึง 14 พฤษภาคม 2563 นั้น บัดนี้ การดำเนินงานจัดโครงการดังกล่าวฯ ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ทางสำนักงานวิชาการคณะฯ จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินงาน ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายกฤตภาส ขวัญยืน)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

- หมอ
- (เพื่อส่ง: อ.ก.ค.ค. : เพื่อทบทวน)

26 พค 63



รายงานผลการดำเนินงาน

**โครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น
ประจำภาคการศึกษาที่ 2/2562 (รุ่นที่ 27)**

ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ถึง 14 พฤษภาคม 2563

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

วิทยาเขตภูเก็ต

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น
ประจำปีการศึกษาที่ 2/2562

1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น ประจำปีการศึกษาที่ 2/2562

คณะกรรมการดำเนินงาน

1. คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว	ที่ปรึกษา
2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์	ประธานโครงการ
3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน	รองประธาน
4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
5. นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล	กรรมการและเลขานุการ
6. นางสาวเสาวลักษณ์ สงวนคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ
7. นางสาวทิพย์วัลย์ ทิพย์กองลาด	ผู้ช่วยเลขานุการ
8. นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ
9. นางสาวเสาวลักษณ์ ไชยวัฒน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
10. นางสาวพฤชกานต์ ช่วยเขียร	ผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางสาวธีรนาฏ แต่งสวน	ผู้ช่วยเลขานุการ
12. นางสาวจรรยาลักษณ์ วิเชียร	ผู้ช่วยเลขานุการ
13. นายศราวุฒิ คงเหมาะ	ผู้ประสานงาน
14. นางสาวนพคุณ ตันตีสุภะวงศ์	ผู้ประสานงาน
15. นางสาวทิพย์ธิดา มาตรา	ผู้ประสานงาน

ภาระหน้าที่

1. วางแผน กำกับ และติดตามการจัดโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ
2. ติดต่อ และประสานงานกับหน่วยงานภายในและมหาวิทยาลัยต่างประเทศ
3. ติดต่อกับหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดกิจกรรมของโครงการฯ
4. ดูแลและให้คำปรึกษานักศึกษาของโครงการฯ ทั้งด้านวิชาการและชีวิตความเป็นอยู่
5. จัดกิจกรรมให้กับนักศึกษาโครงการฯ จัดงานเลี้ยงต้อนรับ ปฐมนิเทศและเลี้ยงอำล่านักศึกษา
6. ดำเนินการงานด้าน IT ข้อมูลบนเว็บไซต์ จัดทำแบบประเมินออนไลน์ และจัดทำวีดีทัศน์
7. ดำเนินงานด้านงบประมาณตลอดโครงการฯ
8. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. ระยะเวลาของโครงการ ระหว่างวันที่ 18 ธันวาคม 2562 ถึง 14 พฤษภาคม 2563

3. จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ 16 คน จากประเทศต่าง ๆ ดังนี้

ประเทศ	จำนวนนักศึกษา
ประเทศเนเธอร์แลนด์	2
ราชอาณาจักรเบลเยียม	1
สาธารณรัฐฟินแลนด์	2
สาธารณรัฐฝรั่งเศส	2
สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี	2
สาธารณรัฐเกาหลี	5
ประเทศญี่ปุ่น	1
สหพันธรัฐมาเลเซีย	1
รวม	16

4. การปฐมนิเทศ

DAY ONE: ORIENTATION DAY

08.45 – 09.00 hrs.	Meet at Prince of Songkla University (PSU) outside Building 7. The building with the statue and flags. If you get lost you can call Colin on 0874713542
09:00 – 09:10 hrs.	Registration for the Orientation Day at Fuangfa Room, Building 2
09:10 – 09:15 hrs.	Welcome Speech by Dean of Faculty of Hospitality and Tourism
09:15 – 09:45 hrs.	Introduction to PSU and Immigration Information By representative from International Affairs Centre (IAC), Phuket Campus
09.45 – 10:15 hrs.	Introduction to the ISPP programme Academic information (Policies, expectations and procedures) Deputy Dean for Academic and International Affairs, Faculty of Hospitality and Tourism
10:15 – 10:30 hrs.	Refreshment break
10:30 – 11:00 hrs.	Social and cultural activities By <i>Aj. Colin Gallagher</i>
11:00 – 11:30 hrs.	Q&A
11:30 – 12.45 hrs.	Lunch hosted by FHT at The Campus Restaurant
13.00 – 15.00 hrs.	Campus Tour and purchasing of student uniform and accessories in Room 5101A

DAY TWO: PSU INTRANET AND COURSE REGISTRATION

08.45 – 09.00 hrs.	Meet at Prince of Songkla University (PSU) outside Building 7. The building with the statue and flags. If you get lost you can call Colin on 0874713542
09.00 – 09.15 hrs.	Room 2302 Collecting student passports by the International Affairs Office (IAC)
09:15 – 10:30 hrs.	Room 2302: FHT intranet and IT communications orientation
10.30 – 12.00 hrs.	Course registration

DAY THREE: FUNDAMENTAL OF THAILAND AND THAI CULTURE

13.30 – 16.30 hrs.	Room 6308: Fundamentals of Thai Language and Thai Culture
--------------------	---

5. รายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

No.	Subject code	Subject Name	No. of students
1	818-302	Marketing for the Hospitality and Tourism Industry in Digital Age	9
2	801-204	Human Resource Management	7
3	801-403	Business Finance	3
4	801-101	Principles of Marketing	0
5	801-203	Principles of Accounting	0
6	818-102	Introduction to Convention and Event Management	2
7	818-401	Contemporary Issues in Hospitality and Tourism Industry	1
8	801-307	Leadership	5
9	818-409	International Finance	1
10	818-410	International Business	2
11	818-411	International Economics	1
12	810-114	Thai Arts and Culture	5
13	810-002	Social Psychology	5
14	801-205	Business Statistics	2
15	801-211	Corporate Governance and Social Responsibility of Business	2

No.	Subject code	Subject Name	No. of students
16	801-212	Customer Relationship Management	8
17	802-402	Research Methods for Hospitality and Tourism	2
18	802-201	Sustainable Environmental Management for Hospitality and Tourism	1
19	802-307	Intercultural Communication	3
20	801-405	Strategic Management	6
21	801-202	Principles of Economics	0
22	801-201	Principles of Management	1
23	819-301	Cultural Tourism Business Management	4
24	819-209	Airline Ground Service Operations	4
25	819-210	Airline Management	1
26	819-211	Creative Tourism Business	1
27	819-311	Travel Service Business Innovation	1
28	811-456	Advanced English for Business	1
29	805-112	Fundamental Thai	7

6. ผลการประเมินความพึงพอใจ

Pre-arrival Communication:

No	Opinions of Orientation	Mean
1	Overall quality of information prior to your arrival in Thailand	4.8
2	Quality of Thai visa information	4.2
3	Quality of lecture schedule information	4.2
4	Course and T-shirt selection system	3.8

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- Everything went well

Orientation Day One:

No	Opinions of Orientation	Mean
1	Quality of orientation venue (room and location)	4.6
2	Efficiency of the registration process	4.2
3	Academic information session	4.4
4	Social and cultural activities session	4.2
5	Quality of snack and lunch	4.2
6	Quality of information in the morning session	4.6
7	PSU Phuket campus tour	4.0
8	Uniform and accessories purchase	4.2
9	Overall satisfaction for orientation day one	4.2

Orientation Day Two:

No	Opinions of Orientation	Mean
1	IT communications orientation	3.8
2	Course registration	4.2
3	Overall satisfaction for orientation day two	4.2

Academic and Experience:

No	Opinions of Orientation	Mean
1	Clarity & effectiveness of communication by lecturers	4.3
2	Quality of lecturers and classes	4.3
3	Assignments clearly and efficiently set	4.4
4	Amount of assignment work	4.2
5	LMS and the intranet	4.4
6	Satisfaction of the physical facilities / environment	4.0
7	Satisfaction with academic office	4.5
8	Satisfaction with international affairs	4.5
9	Satisfaction with social and cultural activities	3.9
10	Overall satisfaction with the academic and study	4.3
11	Overall satisfaction with the living and experience	4.6
12	Overall satisfaction with your study abroad program	4.5

What are you satisfied with the most regarding your study abroad experience at PSU?

- I really appreciated how the local students were welcoming to me.
- The wide choice of classes
- What I enjoyed the most were all the open and kind Thai Students. They involved me in everything and made my time perfect. Besides that I really loved the help from school when it was needed, I never felt alone.
- Colin is the best!
- I'm most satisfied about the integration with Thai people, going to school with them and sharing cultures. Also, classes were very good quality, more than expected.
- The amount of support I got from the teachers, ranging from things like integration, to academic satisfaction and even emotional support they gave due to the corona virus
- Making great Thai friends.

What do you want to see improved the most?

- Even if this is not a problem to me anymore, I think better building indications for directions should be a good thing to improve.
- Nothing
- Maybe is it better to use Thai people to be a Thai buddy. It felt a little bit strange to learn from someone that is not born in Thailand. But this is my vision of it. I can understand that there are otherwise not enough buddies.
- A clear schedule for the activities.
- More activities organized by Colin with the erasmus students
- Overall, I was very satisfied with everything, there was one thing that bothered me a bit and that's the level of the students from my classes. This issue can't be improved as the difference of western universities and eastern universities is quite big
For me the classes went on very slow and if I got placed in a senior class for example, it would've been maybe much nicer

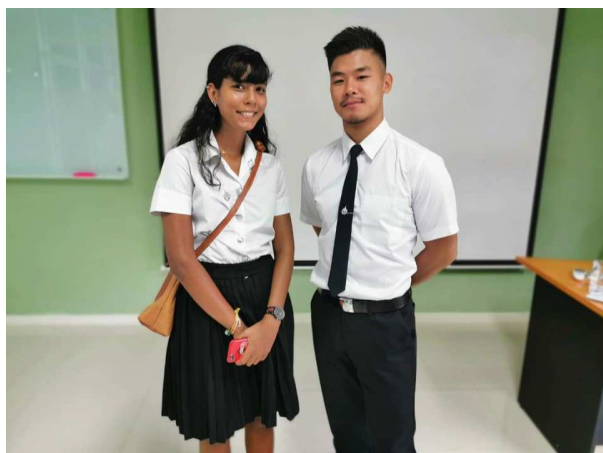
สรุปกิจกรรมนักศึกษาต่างชาติ
ประจำปีการศึกษาที่ 2/2562

ลำดับ	วันที่	กิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม	สถานที่
1.	19 ธ.ค.62	ปฐมนิเทศครั้งที่ 1	อาจารย์ 8 คน บุคลากร 7 คน นักศึกษาต่างชาติ 9 คน	คณะกรรมการบริการ และการท่องเที่ยว
2.	2 ม.ค.63	ปฐมนิเทศครั้งที่ 2	อาจารย์ 3 คน บุคลากร 2 คน นักศึกษาต่างชาติ 6 คน	คณะกรรมการบริการ และการท่องเที่ยว
3.	8 ม.ค.63	Buddy Budder	นักศึกษาไทย 19 คน นักศึกษาต่างชาติ 16 คน	คณะกรรมการบริการ และการท่องเที่ยว
4.	15 ม.ค.62	Fundamentals of Thailand and Thai Culture Class	นักศึกษาต่างชาติ 16 คน	คณะกรรมการบริการ และการท่องเที่ยว
5.	26 ก.พ. 63	Safe Sex Campaign	อาจารย์ 1 คน บุคลากร 2 คน นักศึกษาไทย 60 คน นักศึกษาต่างชาติ 32 คน	คณะกรรมการบริการ และการท่องเที่ยว

กิจกรรมงานปฐมนิเทศ Orientation



กิจกรรม Buddy Budder Programme



สรุปค่าใช้จ่าย

โครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น ประจำปีการศึกษาที่ 2/2562 (รุ่นที่ 27)

	<u>ประเภทค่าตอบแทน</u>					
	ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้สอน	จำนวนเงิน	73,000.00	บาท		
	ค่าตอบแทนคณะกรรมการ	จำนวนเงิน	28,650.00	บาท	101,650.00	บาท
	<u>ประเภทค่าใช้จ่าย</u>					
	ค่าอาหารเที่ยง วันที่ 18/12/62	จำนวนเงิน	2,136.00	บาท		
	ค่าอาหารว่างมื้อเช้า วันที่ 18/12/62	จำนวนเงิน	595.00	บาท		
	ค่าอาหารเที่ยง วันที่ 02/01/63	จำนวนเงิน	2,350.00	บาท		
	ค่าอาหารว่างมื้อเช้า วันที่ 02/01/63	จำนวนเงิน	350.00	บาท	5,431.00	
	รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น				107,081.00	บาท

สรุปรับจ่าย					
โครงการจัดการสอนสำหรับนักศึกษาต่างชาติระยะสั้น ประจำปีการศึกษาที่ 2/2562 (รุ่นที่ 27)					
	รายรับ				
	เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 3 คน (Asia Exchange)	จำนวนเงิน		111,000.00	บาท
	เงินค่าธรรมเนียมการศึกษา จำนวน 5 คน (Asiabroad Limited)	จำนวนเงิน		185,000.00	บาท
หัก	ค่าธรรมเนียมธนาคารเรียกเก็บ (Asia Exchange)	จำนวนเงิน		637.50	บาท
หัก	ค่าธรรมเนียมธนาคารเรียกเก็บ (Asiabroad Limited)	จำนวนเงิน		896.50	บาท
		รวมจำนวนเงิน		294,466.00	บาท
	จัดสรรค่าธรรมเนียมวิทยาเขตจาก(ยอดรายรับ)				
1	มหาวิทยาลัย (294,466/115) X 1.5	จำนวนเงิน		3,840.86	
2	วิทยาเขตภูเก็ต (294,466 /115) X 2.5	จำนวนเงิน		6,401.43	
3	คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว (294,466 /115) X 11	จำนวนเงิน		28,166.31	
		รวมจำนวนเงิน		38,408.60	บาท
	รายจ่าย				
	ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน		101,650.00	บาท
	ค่าใช้สอย	จำนวนเงิน		5,431.00	บาท
	ค่าวัสดุ	จำนวนเงิน		-	บาท
		รวมจำนวนเงิน		107,081.00	บาท
	สรุปรายรับรายจ่าย				
	รายรับ	จำนวนเงิน		294,466.00	บาท
หัก	จัดสรรค่าธรรมเนียมวิทยาเขต	จำนวนเงิน		38,408.60	บาท
	รายจ่าย	จำนวนเงิน		107,081.00	บาท
	คงเหลือ			148,976.40	บาท
	หมายเหตุ รายได้เข้าคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว				
	เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 28,166.31 + 148,976.40 = 177,142.71 บาท				

