

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิชญ พรหมศิวัชพัลลภ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ชยานนท์ ภูเจริญ) | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการบริการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ตติยาพร จารุมณีรัตน์) | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.กุลดา เพ็ชรวรรณ) | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันต์ ไชยเสน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพัชรพิมล อภิธรรมบัณฑิต | กรรมการ |
| ๗. นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์นา | กรรมการ |
| ๘. รองคณะบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ
(นายคณพศ กาลเนาวกุล) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------------|
| ๑. ที่ปรึกษาคณะบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
(รองศาสตราจารย์ ดร. ประรณนา กาลเนาวกุล) | ที่ปรึกษาคณะบดี |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน
(นายปฐวี อินทร์สุวรรณโณ) | กรรมการ |
| ๓. รองคณะบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(นายกฤตภาส ขวัญยืน) | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศทางธุรกิจการบริการและการท่องเที่ยว
(นายกฤษณ์ สิ้นเจริญกุล) | กรรมการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวทิพย์ธิดา มาตรา

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิชญ พรหมศิวัชพัลลภ คณะบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะ ฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ วันพุธที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมพิจารณา มีมติรับรองรายงานการประชุม โดยขอให้ปรับคำว่า “โรงแรม Banyan Tree” ในวาระที่ ๕.๕ เป็นคำว่า “Banyan Tree Management Academy”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ แนวทางปฏิบัติของฝ่ายพัสดุเรื่องการยืมเงินเพื่อค่าจ้างเหมาบริการ

ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบแนวทางปฏิบัติของฝ่ายพัสดุเรื่องการยืมเงินเพื่อค่าจ้างเหมาบริการ

ที่ประชุมรับทราบ โดยขอให้แต่ละฝ่ายพิจารณาจ้างเหมาบริการเฉพาะกรณีจำเป็นเท่านั้น

๓.๒ แจ้งกำหนดการเดินทางกลับจากการลาศึกษาต่อและวันเข้าปฏิบัติงานของ อาจารย์กฤตภาส ขวัญยืน และอาจารย์ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ

ประธาน ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบกำหนดการเดินทางกลับจากการลาศึกษาต่อและวันเข้าปฏิบัติงานของ อาจารย์กฤตภาส ขวัญยืน และอาจารย์ปฐวี อินทร์สุวรรณโณ

ที่ประชุมรับทราบ โดยขอให้รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพประสานแจ้งไปยังฝ่ายที่เกี่ยวข้องต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑. พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งอาจารย์ ราย Mr. Kevin Fuchs ครั้งที่ ๑

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการให้ความเห็นชอบผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัย ราย Mr. Kevin Fuchs ครั้งที่ ๑

ที่ประชุมพิจารณา มีมติเห็นชอบให้พนักงานมหาวิทยาลัย ราย Mr. Kevin Fuchs ผ่านการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑ เนื่องจากได้คะแนนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเห็นควรแจ้งให้พนักงานมหาวิทยาลัยรายดังกล่าวทราบผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๑

๕.๒. พิจารณาแผนพัฒนาคณะและการทบทวนแผนพัฒนาคณะ ฯ

คณบดี ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาและทบทวนแผนพัฒนาคณะ ฯ ในประเด็นสำคัญที่ต้องการขับเคลื่อนใน ๔ ปีข้างหน้า เพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบร่างแผนพัฒนาคณะ ฯ โดยขอให้เพิ่มเติมข้อมูลดังนี้

๑. ขอให้เพิ่มผลงานที่สำคัญของคณะฯ ในช่วงเวลา ๔ ปีที่ผ่านมา ข้อ ๑๑ อาจารย์ของคณะ ฯ มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อน ยกระดับและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของการท่องเที่ยวชุมชนผ่านโครงการบริการวิชาการ

๒. ขอให้เพิ่มสิ่งต้องรักษาหรือส่งเสริมให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น ข้อที่ ๗ ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น

๓. ขอให้ปรับปัญหาที่ต้องดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน ข้อที่ ๕ เป็น ขยายความร่วมมือกับอุตสาหกรรมในระดับนานาชาติ

๕.๓. พิจารณาจัดส่งแนวปฏิบัติที่ดีหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับคณะ/หน่วยงาน เพื่อคัดเลือกเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาพิจารณาจัดส่งแนวปฏิบัติที่ดีหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับคณะ/หน่วยงาน เพื่อคัดเลือกเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นควรให้ฝ่ายวิจัย ฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหาร พิจารณาส่งแนวปฏิบัติที่ดีหรือแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับคณะ/หน่วยงาน เพื่อคัดเลือกเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศระดับมหาวิทยาลัย โดยขอให้จัดส่งข้อมูลมายังผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการประจำคณะฯ ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายคณพศ กาลเนากุล)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว

ผู้ตรวจรายงานการประชุม