

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจํากรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานบุคลากร ปี 2562

ความเป็นมา

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานบุคลากร ตำแหน่งวิชาการใหม่ ซึ่งจะเริ่มใช้ในวันที่ 1 สิงหาคม 2562 โดยสรุปหลักเกณฑ์ใหม่ ดังนี้

1. คะแนน TOR (80%) แบ่งเป็นดังนี้
 - 1.1.ภาระงาน Track (60%)
 - งานสอน
 - งานวิจัยและผลงานวิชาการ
 - งานบริการวิชาการ
 - งานอื่น ๆ
 - 1.2.ภาระงานที่คณะฯ กำหนดหัวข้อประเมินเอง (20%)
 - คุณภาพงานสอน
 - คุณภาพงานวิจัย
 - คุณภาพบริการวิชาการ
 - คุณภาพการทำงาน
2. คะแนน Competency (20%)

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

1. ผ่านมติที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562
2. รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ ได้ประชุมชี้แจงเรื่อง TOR สายวิชาการใหม่ ให้บุคลากรตำแหน่งวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2562

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

1. เอกสารการกำหนดภาระงานบุคลากร ตำแหน่งวิชาการ ปี 2562 (เอกสารแนบวาระที่ 6.12 จากการประชุมทีมบริหาร)
2. เอกสารประกอบเกณฑ์การประเมินของคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ประเด็นพิจารณา

1. การกำหนดเกณฑ์ภาระงานที่คณะฯ กำหนดหัวข้อประเมินเอง (20%) เช่น คุณภาพงานสอน, คุณภาพงานวิจัย, คุณภาพบริการวิชาการ และคุณภาพการทำงาน

เรื่อง การกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ ปี 2562

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 มีมติเห็นชอบให้ทบทุนประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการกำหนดภาระงานบุคลากร ตำแหน่งวิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 และประกาศเพิ่มเติม ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นเสนอพิจารณา

1. การกำหนดประเภทภาระงาน (track) และสัดส่วนภาระงาน
2. การกำหนดภาระงานขั้นต่ำตามประเภทภาระงาน (track)
3. หลักเกณฑ์การเข้า track บริการวิชาการ (track ใหม่)
4. วิธีการคำนวณภาระงาน

ที่ประชุมมีมติ

1. การกำหนดประเภทภาระงาน (track) และสัดส่วนภาระงาน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่ง
วิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 และประกาศ
เพิ่มเติมลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ได้กำหนดสัดส่วนภาระงาน (TOR) โดยแยกตามประเภท
ภาระงาน (track) และแยกตามภาระงานสอน วิจัย บริการวิชาการ และภาระงานอื่นๆ โดย
กำหนดไว้ 100% แล้วค่อยปรับสัดส่วนให้เหลือ 80% และกำหนดให้คณะ/ส่วนงานได้มีส่วน
ร่วมในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตำแหน่งวิชาการอีกร้อยละ 20 รายละเอียด
ดังตาราง

ประเภทภาระงาน (track)	ภาระงาน (ร้อยละโดยประมาณ) คิดเป็น 100% และปรับลดสัดส่วนเหลือ 80%				คณะ/ส่วนงาน ประเมินร้อยละ
	สอน	วิจัย	อื่นๆ	บริการ วิชาการ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	
กลุ่มอายุงานไม่เกิน 5 ปี					
1. อายุงานไม่เกิน 5 ปี (ทั่วไป)	50-60	30-40	5-10	5-10	20
2. เน้นการบริการวิชาชีพสุขภาพ	25-60	25-60	5-10	10-40	20
กลุ่มอายุงานมากกว่า 5 ปี					
1. เน้นการสอน	60-65	25-35	5-10	5-10	20
2. เน้นการวิจัย	25-35	60-70	5-10	5-10	20
3. เน้นการบริการวิชาชีพสุขภาพ	25-60	25-60	5-10	10-40	20
TRACK (ใหม่)					
เน้นบริการวิชาการ	10-50			10-50	20

2. การกำหนดภาระงานขั้นต่ำตามประเภทภาระงาน (track)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่ง
วิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2559 และประกาศ
เพิ่มเติม ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2559 ได้กำหนดหัวข้อประเมินและภาระงานขั้นต่ำซึ่งประกาศใช้
ไปแล้วตั้งแต่ปี 2559 ที่ประชุมคณะทำงานฯ จึงมีมติให้ปรับปรุงการกำหนดภาระงานใหม่ขั้นต่ำ
ใหม่เพื่อให้สามารถดำเนินการได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนี้

1. ภาระงานสอน
2. ภาระงานวิจัยและผลงานวิชาการอื่น ๆ
3. ภาระงานบริการวิชาการ
4. ภาระงานอื่น ๆ
5. ภาระงานที่คณะ/ส่วนงานกำหนด

ภาระงาน	หัวข้อประเมิน	ภาระงานขั้นต่ำ						การประเมิน
		อายุงานไม่เกิน 5 ปี		อายุงานมากกว่า 5 ปี			เน้น บริการวิชาการ	
		กลุ่มทั่วไป	เน้นฯ วิชาชีพ สุขภาพ	เน้นการสอน	เน้นการวิจัย	เน้นวิชาชีพ สุขภาพ		
1. สอน	1. ภาระงานสอน	9-10 LU	9-10 LU	12-14 LU	9-10 LU	9-10 LU	9 LU	- จะต้องไม่ต่ำกว่า 9 LU
	2. นวัตกรรมการเรียนรู้	1 LU	1 LU	1 LU	1 LU	1 LU	...	- ระบุได้เพียงระดับเดียว โดยจะต้องออกแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่กระตุ้นความคิดและให้นักศึกษามีส่วนร่วมในชั้นเรียน เช่นการประยุกต์เทคโนโลยี/การใช้ Application ในการจัดการเรียนการสอน (เช่น Kahoot) การตั้งคำถามแบบกระตุ้นการคิดวิเคราะห์ การสะท้อนคิด (Reflection) เป็นต้น ระดับที่ 1 (1 LU) ออกแบบกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ เช่น Project-based, problem-based, game-based, team-based learning, STEM, simulation, case-based, social/ community-based เป็นต้น ระดับที่ 2 (2 LU) จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการข้ามสาขา/ศาสตร์ หรือจัดการเรียนการสอนแบบ Work-integrated learning (WIL) ร่วมกับสถานประกอบการ/ชุมชน โดยสถานประกอบการ/ชุมชนมีส่วนร่วมในการออกแบบการจัดการเรียนการสอน คำอธิบาย: บูรณาการข้ามสาขา/ศาสตร์ หมายถึง การนำเอาศาสตร์ที่แตกต่างกันเพื่อก่อให้เกิดศาสตร์ใหม่หรือวิชาใหม่หรือหลักสูตรใหม่

ภาระงาน	หัวข้อประเมิน	ภาระงานขั้นต่ำ						การประเมิน
		อายุงานไม่เกิน 5 ปี		อายุงานมากกว่า 5 ปี			เน้น บริการ วิชาการ	
		กลุ่มทั่วไป	เน้นฯ วิชาชีพ สุขภาพ	เน้นการสอน	เน้นการ วิจัย	เน้นวิชาชีพ สุขภาพ		
								ระดับที่ 3 (3 LU) ผลงานวิจัยในชั้นเรียนหรือผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของอาจารย์ ที่ได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ หรือนำไปใช้ประโยชน์แล้ว เช่น การผลิตสื่อประเภท MOOC การออกแบบโปรแกรม หรือผลงานของนักศึกษาที่เกิดจากกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่ได้รับการเผยแพร่หรือได้ใช้ประโยชน์แล้ว (ผ่านทางสื่อ/การแข่งขัน) <u>หลักการพิจารณาวัตกรรมการเรียนรู้</u> : ให้อาจารย์นำส่งหลักฐานยืนยันการสร้างวัตกรรมการเรียนรู้ ที่คณะต้นสังกัด ทั้งนี้ให้คณะเป็นผู้พิจารณากำหนดรายการหลักฐานที่จะต้องแสดงสำหรับแต่ละระดับ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของคณะ ** ทั้งนี้ระดับ LU นวัตกรรมการเรียนรู้ไม่ได้ขึ้นอยู่กับจำนวนรายวิชาที่สอนหรือจำนวนรายวิชาที่นำนวัตกรรมการเรียนรู้ไปใช้ แต่เป็นการพิจารณาว่าอาจารย์แต่ละท่านว่ามีนวัตกรรมการเรียนรู้ในปีการประเมินหรือไม่ และนวัตกรรมที่ได้ยื่นหลักฐานอยู่ในระดับใด <u>ซึ่งสามารถระบุได้เพียงระดับเดียว</u>
	- ผลการประเมินของ นศ. - การพัฒนาฝึกอบรม อ.							- ให้นำข้อมูลมาแสดง

ภาระงาน	หัวข้อประเมิน	ภาระงานขั้นต่ำ					เน้น บริการ วิชาการ	การประเมิน
		อายุงานไม่เกิน 5 ปี		อายุงานมากกว่า 5 ปี				
		กลุ่มทั่วไป	เน้นฯ วิชาชีพ สุขภาพ	เน้นการ สอน	เน้นการ วิจัย	เน้นฯ วิชาชีพ สุขภาพ		
2. วิจัยและผลงาน วิชาการอื่น ๆ	1. ภาระงานวิจัยและ ผลงานทางวิชาการอื่น ๆ	4-6 LU	4-6 LU	4-6 LU	7-9 LU	4-6 LU	...	
	2. ผลงานวิชาการ	1 รายการ	1 รายการ	1 รายการ	1 รายการ	1 รายการ	...	- นับผลงานย้อนหลัง 3 ปี : 1รายการ โดยนับเฉพาะผลงานดังนี้ 1. บทความวิจัย (กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และ กลุ่มวิทยาศาสตร์สุขภาพตีพิมพ์ในฐาน WoS / กลุ่ม มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ตีพิมพ์ในฐาน Scopus) 2. อนุสิทธิบัตร / สิทธิบัตร 3. หนังสือ / ตำรา นับรวม Book Chapter 4. งานสร้างสรรค์ ** จะต้องมียุทธศาสตร์วิชาการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดจึงจะมีสิทธิ ได้รับผลการประเมินในระดับดีเด่น ** สำหรับ track เน้นบริการวิชาการให้คณะกรรมการฯ ที่แต่งตั้ง จากมหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ผู้มีสิทธิได้รับผลการ ประเมินในระดับดีเด่น
								- นับผลงานย้อนหลัง 5 ปี : 3 รายการ – ให้นำข้อมูลมาแสดง "ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทาง วิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลังโดย อย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย" - ? ปีที่ 6 หากไม่มีผลงาน เลื่อนเงินเดือนไม่เกินร้อยละ 2 - ? ปีที่ 7 หากไม่มีผลงาน ไม่เลื่อนเงินเดือน

ภาระงาน	หัวข้อประเมิน	ภาระงานขั้นต่ำ						การประเมิน
		อายุงานไม่เกิน 5 ปี		อายุงานมากกว่า 5 ปี			เน้น บริการ วิชาการ	
		กลุ่มทั่วไป	เน้นฯ วิชาชีพ สุขภาพ	เน้นการสอน	เน้นการ วิจัย	เน้นวิชาชีพ สุขภาพ		
3. บริการ วิชาการ	1. ภาระงานบริการ วิชาการ	2 LU	4 LU	2 LU	2 LU	4 LU	...	นับทุกภาระงานในบัญชีเทียบ Load ภาระงานบริการวิชาการ
4. ภาระงาน อื่น ๆ	1.ภาระงานอื่น ๆ	1 LU	1 LU	1 LU	1 LU	1 LU	...	นับทุกภาระงานในบัญชีเทียบ Load ภาระงานบริหารและอื่น ๆ (ยกเว้นข้อ 4.3 เป็นผู้บริหาร)
5. ภาระงาน ที่คณะ/ ส่วนงาน กำหนด	คณะ/ส่วนงานกำหนด หัวข้อประเมินเอง	-	-	-	-	-	...	มหาวิทยาลัยกำหนดสัดส่วนให้ที่ร้อยละ 20 โดยอาจกำหนด Guide line เพื่อให้คณะ/ส่วนงาน ขยับเคลื่อนให้ไปในทิศทางเดียวกัน โดยอาจประเมิน ในประเด็นของคุณภาพงานสอน งานวิจัย งานบริการวิชาการ และภารกิจที่ คณะ/ส่วนงานกำหนด และให้คณะ/ส่วนงานจัดทำเกณฑ์การประเมินส่งมา ที่ส่วนกลางเพื่อเผยแพร่ให้กับคณะ/ส่วนงานอื่นนำไปเป็นแนวปฏิบัติได้

3. หลักเกณฑ์การเข้า track บริการวิชาการ (track ใหม่)

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561 ได้กำหนดสัดส่วนร้อยละของภาระงานบริการวิชาการ ทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและภาระงานอื่น ๆ รวมทั้งภาระงานชั้นต่ำ เพื่อเป็นแนวทางให้คณะกรรมการ ประจำคณะ/หน่วยงานใช้พิจารณาให้ความเห็นชอบสำหรับบุคลากรที่มีความโดดเด่นในเรื่องการ บริการวิชาการโดยจะต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงาน รวมทั้งควรมี Impact ต่อพื้นที่และการพัฒนาประเทศไปแล้วนั้น ด้วยคณะทำงานพัฒนาระบบ การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตำแหน่งวิชาการในคราวประชุมครั้งที่ 3/2562 เมื่อ วันที่ 13 พฤษภาคม 2562 จึงมีมติให้กำหนด track บริการวิชาการ เพิ่มอีก 1 track ซึ่งมี รายละเอียดดังนี้

1.1 โครงการบริการวิชาการ จะต้องมียอดประกอบ ดังนี้

- 1.1.1 ต้องได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านหน่วยงานกลางด้าน บริการวิชาการ ในระดับวิทยาเขต
- 1.1.2 ต้องเป็นโครงการใหม่ที่ไม่เคยยื่นเพื่อขอรับการประเมินมาก่อน ยกเว้นโครงการ ต่อเนื่อง
- 1.1.3 กรณีโครงการที่ยื่นขอเป็นโครงการประเภทแบบให้เปล่า(ไม่คิดค่าธรรมเนียม บริการวิชาการ)โครงการนั้นจะต้องได้รับอนุมัติให้ปิดโครงการแล้ว ภายในช่วงที่ ขอรับการประเมิน
- 1.1.4 กรณีโครงการที่ยื่นขอเป็นโครงการประเภทก่อให้เกิดรายได้ หากโครงการนั้นยัง ดำเนินการไม่เสร็จสิ้นหรือยังไม่ปิดโครงการ สามารถยื่นเพื่อเสนอให้พิจารณาได้ โดยจะคิดตามรายได้ที่เกิดขึ้นในช่วงรอบการประเมิน

1.2 บุคลากรตำแหน่งวิชาการ จะต้องมียอดสมบัติ ดังนี้

- 1.2.1 เป็นผู้ที่คณะ/ส่วนงานเห็นชอบให้อยู่ใน track บริการวิชาการ และส่งรายชื่อให้กับ ศูนย์บริการวิชาการตามแบบฟอร์มที่กำหนดเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการที่ มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง และจะเปลี่ยนเป็น track บริการวิชาการได้ต่อเมื่อ คณะกรรมการฯ พิจารณาอนุมัติแล้ว โดยสามารถเปลี่ยนเป็น track บริการ วิชาการเมื่อไหร่ก็ได้ และจะต้องกลับมาอยู่ใน track เดิมเมื่อโครงการสิ้นสุด
- 1.2.2 คณะ/ส่วนงานสามารถยื่นเรื่องขอให้บุคลากรตำแหน่งวิชาการเปลี่ยนไปอยู่ใน track บริการวิชาการ ตามแผนปฏิบัติงาน ดังนี้

ประเภท	กิจกรรม	ระยะเวลา	
		รอบที่ 1	รอบที่ 2
ข้าราชการ	- คณะ/หน่วยงานเสนอชื่อบุคลากรให้ศูนย์บริการวิชาการ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ	ม.ย.-กค.	ธค.-มค.
	- ประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ		
	- แจ้งผลการพิจารณาให้คณะ/หน่วยงานทราบ		
พนักงาน มหาวิทยาลัย	กิจกรรม	ระยะเวลา	
	- คณะ/หน่วยงานเสนอชื่อบุคลากรให้ศูนย์บริการวิชาการ เพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาฯ	ม.ย.- กค.	
	- ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองฯ		
	- แจ้งผลการพิจารณาให้คณะ/หน่วยงานทราบ		

1.2.3 บุคลากรตำแหน่งวิชาการจะต้องแสดงสัดส่วนภาระงานในโครงการบริการวิชาการที่ยื่นขอในแต่ละโครงการ ซึ่งสามารถยื่นได้มากกว่า 1 โครงการโดยโครงการที่ยื่นจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- หากยื่นโครงการประเภทแบบก่อให้เกิดรายได้

- ข้าราชการ จะต้องมีงบประมาณโครงการอย่างน้อย 2,500,000 บาท ต่อรอบการประเมิน 6 เดือน
- พนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องรวมงบประมาณโครงการ อย่างน้อย 5,000,000 บาท ต่อรอบการประเมิน 1 ปี

- หากยื่นโครงการประเภทแบบให้เปล่า (ไม่คิดค่าธรรมเนียมบริการวิชาการ)

- มีชุมชนที่ได้รับบริการตั้งแต่ 2 ชุมชน ขึ้นไป
- มีเครือข่ายภายนอกมหาวิทยาลัยร่วมดำเนินงานโครงการ ทั้งจากองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ในรูปของนิติบุคคลรวมอย่างน้อย 2 เครือข่าย
- มีผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการเป็นรูปธรรมมีหลักฐานชัดเจน

- โครงการที่ดำเนินตามนโยบายรัฐบาล หรือ กรณีเหตุ ฉุกเฉิน หรืออื่น ๆ ที่นอกเหนือจากนี้ ซึ่งอธิการบดีเห็นชอบและอนุมัติให้ดำเนินการ

4. วิธีการคำนวณภาระงาน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่ง
วิชาการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 ได้
กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ โดยในแต่ละภาระงานให้หัวข้อประเมินแต่ละข้อมีน้ำหนักในการประเมินที่
เท่ากัน และสามารถนำผลการประเมินทุกภาระงานมานับเฉลี่ยกันได้ ซึ่งทำให้เกิดการแตก
section ในแต่ละวิชาเพื่อจะได้นำคะแนนของภาระงานที่มีคะแนนสูงไปเฉลี่ยช่วยภาระงานด้าน
อื่นๆที่มีคะแนนน้อยกว่า ดังนั้น คณะทำงานฯ จึงมีมติให้ปรับวิธีการคำนวณภาระงาน โดยในแต่ละ
ด้านจะไม่สามารถนำไปเฉลี่ยกันได้ ดังนี้

สูตรการคำนวณ

$$\text{คะแนน} = 1 - 0.25 \times \text{จำนวนผลบวกของจำนวน LU ในแต่ละข้อ}$$

ตัวอย่างการคำนวณ

ภาระงาน	ร้อยละ	ขั้นต่ำ (LU)	ผลที่ได้ (LU)	คะแนนตามสูตร
1. สอน	60	12	20	54.05
2. วิจัยและผลงานวิชาการฯ	25	4	5	20.58
3. บริการวิชาการ	10	2	3	8.75
4. อื่น ๆ	5	1	2	4.69
รวมคะแนน 4 ภาระงาน 80%				70.46
คณะ/ส่วนงานประเมิน	20			20
คะแนน TOR 80%				72.37
คะแนน Competency	20			20
คะแนน TOR+Competency	100			92.37



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่

โทร. 2044

ที่ มอ 024/ว. 244

วันที่ 10 มิถุนายน 2562

เรื่อง ขอเชิญประชุมรับฟังความคิดเห็นเรื่องการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการ

เรียน ทุกคณะ/หน่วยงาน

ด้วยกองการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการใหม่ โดยจะเริ่มใช้ในวันที่ 1 สิงหาคม 2562 เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดใหม่ จึงขอเรียนเชิญบุคลากรตำแหน่งวิชาการและผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นเรื่องการกำหนดภาระงานบุคลากรตำแหน่งวิชาการที่ปรับปรุงใหม่ใน วันที่ 13 มิถุนายน 2562 ตั้งแต่เวลา 09.00 - 11.00 น. ด้วยระบบประชุมทางไกล โดยให้แจ้งชื่อตอบรับการเข้าร่วมประชุมภายในวันที่ 11 มิถุนายน 2562 ได้ที่ <https://goo2url.com/e8tCn> กำหนดประชุม ณ สถานที่ดังนี้

วิทยาเขต	สถานที่
วิทยาเขตหาดใหญ่	ห้องประชุม 210 สำนักงานอธิการบดี
วิทยาเขตปัตตานี	ห้องประชุม สนอ.ปัตตานี
วิทยาเขตภูเก็ต	ห้องประชุมภูเก็ต
วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	ห้องประชุม 213
วิทยาเขตตรัง	ห้องประชุมตรัง 1201

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นายบุญประสิทธิ์ กฤตย์ประชา)

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

**เกณฑ์การประเมินภาระงานที่คณะกรรมการ
การประเมินผลปฏิบัติงานบุคลากร สายวิชาการ
คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

คะแนน 20% ของคะแนน TOR (80%)

หัวข้อประเมิน	รายละเอียด	สัดส่วน คะแนน
คุณภาพการทำงาน	● ให้ความร่วมมือหัวหน้าสาขา ผู้บริหาร และคณาบดีด้วยความกระตือรือร้น ● ให้ความร่วมมือกับคณะตามนโยบายของคณะและมหาวิทยาลัย เช่น การเข้าร่วมประชุม อบรม กิจกรรมที่คณะและวิทยาเขตจัด และร่วมเป็นกรรมการ ชุดต่าง ๆ พร้อมทั้งช่วยงานด้วยความตั้งใจ ● ให้ความร่วมมือสาขาวิชา ช่วยงานและกิจกรรมตามภาระกิจของสาขา ด้วยความ กระตือรือร้น ไม่เกี่ยงงาน หรือปฏิเสธงาน เช่น รับงานสอนวิชาใหม่ตามที่สาขากำหนด ร่วมประชุมสาขา ช่วยงานการประกัน คุณภาพ AUNQA อย่างมีคุณภาพด้วยความตั้งใจ ● ทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ ● ทำหน้าที่อาจารย์นิเทศนักศึกษาฝึกงานอย่างมีประสิทธิภาพ ● ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบของคณะและมหาวิทยาลัยด้วยความเคร่งครัด เช่น กฎระเบียบการลา การเงิน การจัดซื้อ การขออนุมัติ ● ทำหน้าที่คุมสอบอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มาสายหรือทำงานอื่นระหว่างคุมสอบ ● ช่วยงานการตลาด เช่น กิจกรรม Roadshow และงานสัมภาษณ์นักศึกษา ● ให้เกียรติและปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน อาจารย์ และผู้บริหารด้วยความเป็น มิตร ● ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพและไม่ทำให้งานอื่นกระทบต่องานสอน ● ปฏิบัติตามขั้นตอนการรายงานข้อมูลการประเมินผลปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด	10

หัวข้อประเมิน	รายละเอียด	สัดส่วนคะแนน
คุณภาพงานสอน	● ใช้ภาษาอังกฤษในการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ ● พัฒนาการสอนแบบ Active Learning เทคนิคการสอน เอกสารประกอบการสอน และกิจกรรม อย่างสม่ำเสมอ ● ตรวจสอบนักศึกษา ให้ Feedback และประกาศคะแนนให้นักศึกษาทราบตามเวลาที่กำหนด ● ไม่ยกเลิกสอนหรือขาดสอนโดยไม่มีเหตุผลที่รับได้ เช่น ป่วยหรือมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และต้องมีการสื่อสารให้นักศึกษาทราบตามช่องทางที่เหมาะสม ● ส่งเกรดตามกำหนดอย่างถูกต้อง ● ส่งข้อสอบที่มีคุณภาพตามเวลาที่กำหนด ● ส่งรายงาน มคอ. ที่มีคุณภาพตามเวลาที่กำหนด ● ดำเนินการสอนตาม มคอ. อย่างเคร่งครัด	5
คุณภาพงานวิจัย	● เข้าร่วมโครงการสนับสนุนการวิจัยและตีพิมพ์ของคณะ ● มีความพยายามและความตั้งใจในการทำงานวิจัยและตีพิมพ์ ● มีผลงานวิจัยและตีพิมพ์อย่างสม่ำเสมอ ● ไม่มีงานค้างกำหนดส่งโดยไม่ได้รับการอนุมัติขอขยายเวลา ● ดำเนินงานวิจัยด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ● ปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบงานวิจัยอย่างเคร่งครัด	3
คุณภาพบริการวิชาการ	● เข้าร่วมโครงการด้านงานบริการวิชาการของคณะและวิทยาเขต เช่น โครงการบูรณาการ ● มีความพยายามในการพัฒนาหลักสูตรบริการวิชาการ ● มีผลงานบริการวิชาการอย่างสม่ำเสมอ ● ปฏิบัติตามขั้นตอนและระเบียบงานบริการวิชาการอย่างเคร่งครัด	2

**การประเมินงานเชิงพัฒนา บุคลากรสายสนับสนุน
คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

บุคลากรแต่ละคนต้อง Commit และสร้างงานเชิงพัฒนาปีละ 1 ชิ้นงานลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1. งานวิเคราะห์ระบบข้อมูล จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูล นำข้อมูลมาวิเคราะห์ มีข้อเสนอแนะและนำเสนอให้ผู้บริหารนำไปใช้
2. คู่มือปฏิบัติงาน มีคำอธิบายขั้นตอนการปฏิบัติงาน Flowchart งานแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน แบบฟอร์ม และรวบรวมระเบียบที่เกี่ยวข้อง
3. เป็นวิทยากรอบรมให้ความรู้ผู้อื่นในคณะ มีการประเมินผล เกิดการพัฒนา
4. งานวิจัยสถาบัน