

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เรื่อง สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร คณะกรรมการและการท่องเที่ยว

ความเป็นมา

ตามที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ได้กำหนดสวัสดิการตามแผนสร้างความสุขขององค์กร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดีและสร้างวัฒนธรรมความรักและความผูกพันองค์กร อันจะส่งผลให้การบริการของคณะฯ เป็นไปในแนวทางที่คาดหวังไว้นั้น โดยปัจจุบันใช้ระเบียบมหาวิทยาลัย สงขลาครินทร์ พ.ศ. 2558 ซึ่งมีรายละเอียดไม่ครอบคลุมสวัสดิการบางประการ เช่น กรณีเสียชีวิต และ อุบัติเหตุ จึงจำเป็นต้องใช้ระเบียบ พ.ศ. 2555 ที่ระบุไว้ ในการเบิกจ่ายในบางกรณี เพื่อให้มีการปรับปรุงสวัสดิการให้ครอบคลุม และให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยฯ พ.ศ. 2559 จึงเห็นสมควรการแก้ไขประกาศดังกล่าว ตามคำแนะนำจากฝ่ายการเงิน ของวิทยาเขตฯ

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

ได้ประชุมคณะกรรมการผาสุก ครั้งที่ 4/2563 ในวันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2563 เวลา 14.00-16.30 น. ทาง Online เพื่อหารือประเด็นดังกล่าว และได้ข้อสรุปตามรายงานการประชุม

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

- สวัสดิการตามแผนผาสุกขององค์กร 2555
- สวัสดิการตามแผนผาสุกขององค์กร 2558
- รายงานการประชุมคณะกรรมการผาสุก ครั้งที่ 4/2563

ประเด็นพิจารณา

ขอความเห็นและอนุมัติสวัสดิการตามแผนผาสุกขององค์กร 2559 ดังกล่าว

(สำเนา)

ประกาศคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เรื่อง สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร

ตามที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ได้กำหนดสวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดีและสร้างวัฒนธรรมความรักและความผูกพันต่อองค์กร อันจะส่งผลให้การบริหารของคณะฯ เป็นไปในแนวทางที่คาดหวังไว้นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ 4 และข้อ 26(3) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 จึงขอกำหนดสวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร โดยคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ในคราวการประชุมครั้งที่ 13/2554 วันที่ 28 กันยายน 2554 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามแผนกิจกรรมดังนี้

1. การให้ความสำคัญแก่บุคลากร

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1.1 ต้องปฏิบัติงานที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มีอายุการทำงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป

1.2 อัตราการจ่าย

- ของขวัญวันเกิดของบุคลากร เป็นเงินสด จำนวน 1,000 บาท
- ของขวัญสมรสของบุคลากร เป็นเงินสด จำนวน 2,000 บาท (กรณีบุคลากรในคณะฯ สมรสด้วยกันเบิกได้ตามสิทธิ)
- บุตรของบุคลากร
 - ทูนเรียนดีสำหรับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โดยเฉลี่ยผลการเรียนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ร้อยละ 1,000 บาท 1-3-6.
 - ทูนส่งเสริมความสามารถพิเศษ เช่น ความสามารถด้านกีฬา ด้านดนตรี เป็นต้น อายุไม่เกิน 18 ปี โดยต้องแสดงเกียรติบัตรผลการแข่งขันที่ได้รับรางวัล ตั้งแต่ระดับโรงเรียนเป็นต้นไป
 - ให้ของขวัญบุตรแรกคลอด เป็นเงินสด จำนวน 2,000 บาท (เบิกได้ไม่เกิน 2 คน)
- กรณีเสียชีวิต
 - บุคลากรในคณะฯ เสียชีวิต ร่วมทำบุญ ร้อยละ 5,000 บาท ให้พวงหรีด (มูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท และเป็นเจ้าภาพสวด 1 เติ่ง)
 - บุพการี / คู่สมรส / บุตร ของบุคลากร เสียชีวิต ร่วมทำบุญ ร้อยละ 3,000 บาท ให้พวงหรีด (มูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท และเป็นเจ้าภาพสวด 1 เติ่ง)
- อุปสมบท ร่วมทำบุญบุคลากรอุปสมบท จำนวนเงิน 1,000 บาท

2. รางวัลบุคลากรดีเด่น

คุณสมบัติของผู้ได้รับการคัดเลือก:

1. ต้องเป็นอาจารย์ / เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน หรือเจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ ที่ปฏิบัติงานในคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต เท่านั้น
2. ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานต่อเนื่องกัน 1 ปีขึ้นไป

เกณฑ์การตัดสิน

1. ผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดจะได้รับรางวัลพนักงานดีเด่น
2. สำหรับกรณีได้รับคะแนนเท่ากันจะกำหนดให้มีการลงคะแนนใหม่อีกรอบ (เฉพาะคนที่คะแนนเท่ากัน)

กระบวนการลงคะแนนเสียง

1. เจ้าหน้าที่ทุกคนจะได้รับเอกสารลงคะแนน คนละ 1 ชุด
2. สามารถลงคะแนนได้เพียง 1 คะแนนเสียง (สามารถลงคะแนนให้ตัวเองได้)

ระยะเวลา

1. ระยะเวลาการลงคะแนน: ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม จนถึงวันที่ 20 ธันวาคม
2. การประกาศผล: ทางอีเมลล์
3. ระยะเวลาใช้สิทธิ์: 210 วัน หรือ 7 เดือน (สิ้นสุดเดือนกรกฎาคม ของปีถัดไป) หลังจากวันที่ได้ประกาศผลรางวัล
4. ระยะเวลาดำเนินการส่งใบเสร็จ: ภายใน 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรมดังกล่าว หากครบกำหนดดังกล่าวแต่ยังไม่ได้นำใบเสร็จรับเงินให้แก่ฝ่ายการเงิน ทางฝ่ายการเงินจะดำเนินการแจ้งเวียนเมลล์ทุกหนี่งค้ำทุก ๆ วัน

รางวัล ประกอบด้วย :

1. รางวัล "The 1st A Walk of Pride" ในรูปของ Incentive Travel จำนวนทั้งหมด 3 รางวัล ไม่เกินรางวัลละ 10,000 บาท และรางวัลไม่สามารถแลกเป็นเงินสดได้
 - อาจารย์ 1 รางวัล
 - เจ้าหน้าที่ฝ่ายสนับสนุน 1 รางวัล
 - เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการฯ 1 รางวัล
2. เกียรติบัตร

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายเบิกจ่ายตามจริง ยกเว้นค่าซื้อของใช้ส่วนตัว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2554 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555

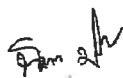
(ลงชื่อ)

ปรารธนา กาลเนาวกุล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรารธนา กาลเนาวกุล)

คณบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

นิตยา / ร่าง / พิมพ์ / ตรวจทาน



สํานักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ตามที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ได้กำหนดสวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล สร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดีและสร้างวัฒนธรรมความรักและความผูกพันต่อองค์กร อันจะส่งผลให้การบริหารของคณะฯ เป็นไปในแนวทางที่คาดหวังไว้นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในข้อ 4 และข้อ 26(3) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 จึงขอกำหนดสวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร โดยคณะกรรมการประจำคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ในคราวการประชุมครั้งที่ 7/2558 วันที่ 16 กันยายน 2558 พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบตามแผนกิจกรรมการให้ความสำคัญแก่บุคลากร ดังนี้

หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

1. ต้องปฏิบัติงานที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มีอายุการทำงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไปและมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับร้อยละ 70 ในการประเมินล่าสุด
2. อัตราการจ่าย
- ของขวัญวันเกิดของบุคลากร เป็นเงินสด จำนวน 1,000 บาท
- ของขวัญสมรสของบุคลากร เป็นเงินสด จำนวน 2,000 บาท (กรณีบุคลากรในคณะฯ สมรสด้วยกันเบิกได้ตามสิทธิ์)
- บุตรของบุคลากร
 - ทูนเรียนดีสำหรับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาทุกปี (ประถมศึกษาปีที่ 1-มัธยมศึกษาปีที่ 6) โดยมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ย ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป โดยสามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ร้อยละ 1,000 บาท
 - ทูนส่งเสริมความสามารถพิเศษ เช่น ความสามารถด้านกีฬา ด้านดนตรี เป็นต้น อายุไม่เกิน 18 ปี ร้อยละ 1,000 บาท โดยต้องแสดงเกียรติบัตรผลการแข่งขันที่ได้รับรางวัล ตั้งแต่ระดับจังหวัดเป็นต้นไป โดยสามารถเบิกได้ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง
 - ให้ของขวัญบุตรแรกคลอด เป็นเงินสด จำนวน 2,000 บาท (เบิกได้ไม่เกิน 2 คน)

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 21 ต.ค. 2558

- อ.ปลื้ม
- อ.นันท
- อ.นันท

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมด้านสวัสดิการขวัญและกำลังใจ
ครั้งที่ 4/2563

วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2563

ณ ห้องประชุมบานเย็น คณะการบริการและการท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

1. นายศุภณัฐ เพ็ชรรักษ์	ประธาน
2. นางสาวสุรรัชช์ วิชชุปัญญากุล	กรรมการ
3. นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง	กรรมการ
4. นางสาวทันญารัตน์ รัญจุล	กรรมการ
5. นายพูนสุข บุรีรัตน์	กรรมการ
6. นางสาวทิพย์ธิดา มาตรา	กรรมการ
7. นางสาวจันทิรา คงคาวงษ์	กรรมการ
8. นางสาวกานต์พิชชา ธนกุลไพสิฐ	กรรมการ
9. นางสาวนพคุณ ตันติสุระวงศ์	กรรมการ
10. นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์วนา	กรรมการ
11. นายฉัตรพัฒน์ แสงเงิน	กรรมการ
12. นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานในที่ประชุมกล่าวการเปิดประชุมและได้ดำเนินการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

วาระที่ 2 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

วาระที่ 3 การดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 สืบเนื่อง

ไม่มี

5.2 เรื่องที่เสนอใหม่

5.2.1 สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร

ประธาน ขอหารือเรื่อง สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร คณะกรรมการบริการ และการท่องเที่ยว เนื่องจากประกาศเดิมลงวันที่ 21 ตุลาคม 2558 บางข้อไม่มีความแน่ชัดในหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ตามเอกสารแนบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเพิ่มและแก้ไขหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

หลักเกณฑ์ข้อที่ 1 ต้องปฏิบัติดีงานที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว มีอายุการทำงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไปและมีผลการปฏิบัติงานอยู่ในระดับร้อยละ 70 ในการประเมิน

หลักเกณฑ์ข้อที่ 2 อัตราการจ่าย

- วันเกิดของบุคลากร เป็นเงินสด จำนวน 1,000 บาท
- ของขวัญสมรสของบุคลากร เป็นเงินสดจำนวน 2,000 บาท (กรณีบุคลากรในคณะฯ สมรสด้วยกันเบิกได้ตามสิทธิ์) 1 ครั้ง
- บุตรของบุคลากร
 - ทูนเรียนดีสำหรับการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - มัธยมศึกษาปีที่ 6) โดยมีผลการเรียนสะสมเฉลี่ยตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป โดยสามารถเบิกได้ปีการศึกษาละ 1 ครั้งรายละ 1,000 บาท
 - ทูนส่งเสริมความสามารถพิเศษ เช่น ความสามารถด้านกีฬา ด้านดนตรี เป็นต้น อายุไม่เกิน 18 ปี รายละ 1,000 บาท โดยต้องแสดงเกียรติบัตรผลการแข่งขันที่ได้รับรางวัล ตั้งแต่ระดับจังหวัดเป็นต้นไป โดยสามารถเบิกได้ปีงบประมาณละ 1 ครั้ง
 - ให้อำนาจขวัญบุคลากรแรกคลอด เป็นเงินสดจำนวน 2,000 บาท (เบิกได้ไม่เกิน 2 คน)
- อุปสมบท ร่วมทำบุญบุคลากรอุปสมบท จำนวน 1,000 บาท
- **ยกเว้นกรณีเสียชีวิต** ผลคุ้มครองบุคลากรนับตั้งแต่วันแรกของการเริ่มทำงานโดยไม่จำเป็นต้องมีอายุงาน 1 ปีขึ้นไปและไม่จำเป็นต้องมีผลการประเมินโดยคณะฯ มาก่อน
 - บุคลากรในคณะเสียชีวิต ร่วมทำบุญ รายละ 5,000 บาท ให้พวงรีด (มูลค่าไม่เกิน 1,000 บาทและเป็นเจ้าภาพสวด 1 เติ่ง)

- บุพการี/ คู่สมรส/ บุตร ของบุคลากร เสียชีวิต รวมทำบุญ รายละเอียด 3,000 บาท ให้ พวงรีด (มูลค่าไม่เกิน 1,000 บาท และเป็นเจ้าภาพสวด 1 เติ่ง

หลักเกณฑ์ข้อที่ 3 สวัสดิการอาหารกลางวันแก่บุคลากร ไม่เกินคนละ 65 บาท/คน/มื้อ โดย คณะฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาอาหารให้แก่บุคลากรทั้งหมด

ทั้งนี้ประธาน จะนำวาระเสนอที่ประชุมกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 15.30 น.

(นางสาวอรชพร สมเกียรติกุล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์ศุภณัฐ เพ็ชรรักษ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม