

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมเฟื่องฟ้า คณะการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิชญ พรหมศิวัชพัลลภ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ชยานนท์ ภูเจริญ) | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการบริการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ตติยาพร จารุมณีรัตน์) | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้าสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.กุลดา เพ็ชรธรรม) | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าศูนย์พัฒนาความเป็นเลิศทางธุรกิจการบริการและการท่องเที่ยว
(นายกฤษฎ์ สินเจริญกุล) | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยนันต์ ไชยเสน | กรรมการ |
| ๗. นางสาวพัชรพิมล อภิธรรมบัณฑิต | กรรมการ |
| ๘. นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์นาวา | กรรมการ |
| ๙. รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ
(นายคณพศ กาลเนาวกุล) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|----------------|
| ๑. ที่ปรึกษาคณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว
(รองศาสตราจารย์ ดร. ประรณนา กาลเนาวกุล) | ที่ปรึกษาคณบดี |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและฝึกปฏิบัติงาน
(นายปฐวี อินทร์สุวรรณโณ) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
(นายกฤตภาส ขวัญยืน) | กรรมการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พรพิชญ พรหมศิวัชพัลลภ คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว ประธานที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

๒.๑ พิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ วันพุธที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณา มีมติรับรองรายงานการประชุม

๒.๒ พิจารณารับรองรายงานการประชุม รอบพิเศษครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ รอบพิเศษครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ วันจันทร์ที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณา มีมติรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ ผลการคัดเลือกผู้รับทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อศึกษาระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการคัดเลือกผู้รับทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อศึกษาระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมี อาจารย์สุรรัช วิชาปัญญกุล เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ได้รับทุนดังกล่าว

ที่ประชุมรับทราบ และมีมติมอบหมายให้ฝ่ายบริหารประสานงานรายละเอียดการเบิกจ่ายเงินทุน ๕๐% ในส่วนของคณะฯ ต่อไป

๓.๒ สรุปค่าใช้จ่ายร่วมการจัดงานบำเพ็ญกุศล และพิธีพระราชทานเพลิงศพ ร.ศ. มนัส ชัยสวัสดิ์

ฝ่ายบริหาร ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับสรุปค่าใช้จ่ายร่วมการจัดงานบำเพ็ญกุศล และพิธีพระราชทานเพลิงศพ ร.ศ. มนัส ชัยสวัสดิ์ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

๕.๑. พิจารณาเอเจนซีใหม่และคำตอบแทนการตลาด

คุณบดี ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการทำความร่วมมือกับเอเจนซีที่จะมาช่วยดำเนินการรับสมัครนักศึกษาชาวต่างชาติรายใหม่และคำตอบแทนการตลาดสำหรับเอเจนซีรายดังกล่าว

ที่ประชุมพิจารณา มีมติเห็นชอบการทำความร่วมมือกับเอเจนซีรายดังกล่าว โดยขอให้ดำเนินการเจรจาต่อรองคำตอบแทนทางการตลาด ดังนี้

๑. คำตอบแทนทางการตลาดสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อนักศึกษาแต่ละราย
๒. คำตอบแทนทางการตลาดสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีสามารถยืดหยุ่นได้ แต่ต้องไม่เกิน จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาทต่อนักศึกษาแต่ละราย
๓. สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่มาจากโรงเรียนในจังหวัดภูเก็ต คำตอบแทนทางการตลาดจะขอจ่ายเป็นจำนวน ๕๐ เปอร์เซ็นต์ของคำตอบแทนทางการตลาดสำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

๕.๒. พิจารณาทบทวนการจ่ายคำตอบแทนพิเศษแก่พนักงานมหาวิทยาลัย ราย Dr.Ilian Assenov

ฝ่ายบริหาร ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนการจ่ายคำตอบแทนพิเศษแก่พนักงานมหาวิทยาลัย ราย Dr.Ilian Assenov สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เนื่องจากในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ บุคลากรรายดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ครบตามภาระงานที่กำหนด

ที่ประชุมพิจารณา มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้จ่ายคำตอบแทนพิเศษแก่ Dr.Ilian Assenov ในอัตราเดือนละ ๑๐,๑๑๐ บาท สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้คณะ ฯ
๒. เห็นชอบให้ Dr.Ilian Assenov สามารถเบิกจ่ายคำตอบแทนหรือสวัสดิการอื่น ๆ ตามสิทธิที่บุคลากรชาวต่างประเทศจะได้รับ ยกเว้นค่าเช่าบ้าน เนื่องจากคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องการจ่ายค่าเช่าบ้านให้แก่บุคลากรชาวต่างประเทศสายวิชาการ คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
๓. เห็นชอบให้กำหนดภาระงานเพิ่มเติมคือต้องดำเนินงานโครงการวิจัยใหม่และ Dr.Ilian Assenov จะต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยดังกล่าว ภายในระยะเวลา ๑ ปี
๔. ให้คณะกรรมการประจำคณะ ฯ พิจารณาทบทวนการจ่ายคำตอบแทนพิเศษแก่ Dr.Ilian Assenov สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๕.๓. พิจารณาการลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาโท ในภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔

ฝ่ายบัณฑิตศึกษา ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องการขอลาพักการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ จำนวน ๓ รายคือ

ลำดับที่	รหัสนักศึกษา	ชื่อ-สกุล
๑.	๖๑๓๐๑๒๑๐๐๓	นางสาวนิตยารัตน์ พรหมทองรักษ์
๒.	๖๑๓๐๑๒๑๐๐๕	นางสาวปรณพรรดี มีศิลป์ชัย
๓.	๖๒๓๐๑๒๑๐๐๓	Mr. Chieh-Chi Huang

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้นักศึกษาทั้ง ๓ ราย สามารถลาพักการศึกษาในภาคการศึกษาที่๑/๒๕๖๔ ได้เนื่องจากการลาพักการศึกษาดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๕.๔. พิจารณาใช้ผลคะแนนสอบ PSU English Test เพื่อใช้ในการยื่นขอสำเร็จการศึกษา

ฝ่ายวิชาการ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาใช้ผลคะแนนสอบ PSU English Test เพื่อใช้ในการยื่นขอสำเร็จการศึกษารายวิชาอีกหนึ่งช่องทางหนึ่ง สำหรับนักศึกษาคณะการบริการและการท่องเที่ยว

ที่ประชุมพิจารณา มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้นักศึกษาทุกชั้นปีสามารถใช้ผลคะแนน PSU English Test ที่ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ เพื่อยื่นสำเร็จการศึกษาได้
๒. เห็นชอบสำหรับนักศึกษาต้องการสำเร็จการศึกษาโดยใช้เกณฑ์ผ่อนผันของคณะฯ ต้องมีผลคะแนน PSU English Test ดังนี้
 ๑. นักศึกษาต้องได้ผลคะแนนที่ระดับคะแนนร้อยละ ๖๑-๖๙ และลงทะเบียนเรียนรายวิชา ๘๑๑-๓๐๒ การสนทนาภาษาอังกฤษชั้นสูง โดยได้รับระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ซึ่งไม่นับเป็นรายวิชาเลือกเสรี
 ๒. นักศึกษาต้องได้ผลคะแนนที่ระดับคะแนนร้อยละ ๕๕-๖๐ และลงทะเบียนเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษเพิ่ม ๒ รายวิชา ซึ่งไม่นับเป็นรายวิชาเลือกเสรี คือ
 - (๑) รายวิชา ๘๑๑-๓๐๑ ภาษาอังกฤษสำหรับการบริการและการท่องเที่ยวชั้นกลาง และ
 - (๒) รายวิชา ๘๑๑-๓๐๒ การสนทนาภาษาอังกฤษชั้นสูง โดยผลการเรียนของทั้ง ๒ รายวิชา จะต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐

๕.๕. พิจารณาการเทียบโอนรายวิชาหลักสูตรใหม่ JCFL

ฝ่ายวิชาการ ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการเทียบโอนรายวิชาจาก Japan College of Foreign Languages (JCFL) กับรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการการบริการ และสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓)

ที่ประชุมพิจารณา มีมติเห็นชอบในหลักการการขอเทียบโอนรายวิชาจาก Japan College of Foreign Languages (JCFL) กับรายวิชาในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการการบริการ และสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ/หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) โดยขอให้ปรับรายละเอียดการเทียบโอนรายวิชา ดังนี้

๑. รายวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปขอให้เทียบโอนเป็นหมวดวิชา สำหรับโครงการ ๑+๓
๒. สำหรับทุกโครงการ ขอให้ไม่เทียบโอนรายวิชา ๘๑๐-๐๙๑ Thai Arts และ ๘๑๐-๐๙๒ Thai Culture เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมไทยมากขึ้น

๕.๖. พิจารณาการขอฝึกงานในสถานประกอบการที่มีได้ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับที่อยู่ปัจจุบันของนักศึกษา

ตามถึงบันทึกข้อความที่ ม.อ. ๐๑๕.๔/๖๔-๖๐๘๐๙ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่องแนวปฏิบัติการดำเนินงานสหกิจศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ ได้กำหนดให้สถานประกอบการที่นักศึกษาจะออกปฏิบัติสหกิจควรมีที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับที่อยู่ปัจจุบันของนักศึกษา ฝ่ายฝึกปฏิบัติงาน ได้เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาการขอฝึกงานของนักศึกษาในสถานประกอบการที่มีได้ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับที่อยู่ปัจจุบันสำหรับภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔

ที่ประชุมพิจารณา มีมติเห็นชอบในหลักการให้นักศึกษาสามารถฝึกงานในสถานประกอบการที่มีได้ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับที่อยู่ปัจจุบันได้ เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงตามศาสตร์ที่ได้เรียนมา ประกอบกับนักศึกษาจำนวนหนึ่งไม่สามารถหาสถานประกอบการตามศาสตร์ที่เรียนมาในจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาได้ โดยขอให้เน้นย้ำให้นักศึกษาปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการดำเนินงานสหกิจศึกษา อย่างเคร่งครัด

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



(นางสาวโชติมา วิทยาศิริกุล)

ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายคณพศ กาลเนากุล)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและประกันคุณภาพ
เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว
ผู้ตรวจรายงานการประชุม