

แบบฟอร์มการขอเสนอวาระเข้าที่ประชุม
คณะกรรมการประจำกรรมการคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เรื่อง ยื่นยันการจ้างพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ (อายุเกิน ๖๐ ปี)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ความเป็นมา

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ได้จ้างพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ (อายุเกิน ๖๐ ปี) ราย นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร ปฏิบัติงานตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ในอัตราค่าจ้างเดือนละ ๔๐,๐๐๐ บาท (รวมเงินสมนาคุณและค่าครองชีพแล้ว) นั้น บัดนี้ระยะเวลาการจ้างได้สิ้นสุดแล้ว งานบริหารและทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต จึงได้มีบันทึกให้คณะฯ ยื่นยันการจ้างพนักงานเงินรายได้ รายดังกล่าว

ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว

-

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. บันทึกที่ ม.อ. ๓๐๐/๖๔-๘๕๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ยื่นยันการจ้างพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ (อายุเกิน ๖๐ ปี) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเด็นพิจารณา

พิจารณายื่นยันการจ้างต่อพนักงานเงินรายไดดังกล่าว



บันทึกข้อความ

คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว
เลขที่รับ 309
วันที่ 12 ต.ค. 64
15.16 น.

ส่วนงาน งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สำนักงานวิทยาเขตภูเก็ต โทร.6085

ที่ มอ 300/64-856

วันที่ 11 ตุลาคม 2564

เรื่อง ยืนยันการจ้างพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ (อายุเกิน 60 ปี) ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน คณะบดีคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2562 หมวด 3 การจ้าง ระยะเวลาการจ้าง และการทำสัญญาจ้าง ข้อ 9 การจ้างพนักงานเงินรายได้ให้จ้างได้ทั้งแบบเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา ระยะเวลาการจ้างให้จ้างได้คราวละไม่เกินห้าปีงบประมาณ สำหรับพนักงานเงินรายได้ซึ่งได้รับการจ้างติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปีในส่วนงานนั้น อาจพิจารณาให้จ้างจนครบเกษียณอายุก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด กรณีมีเหตุผลความจำเป็นต้องจ้างผู้มีอายุเกินหกสิบปี เป็นพนักงานเงินรายได้ให้จ้างได้เฉพาะตำแหน่งวิชาการโดยให้คณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณา นั้น

งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ได้ตรวจสอบการจ้างบุคลากรประเภทพนักงานเงินรายได้สังกัดคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยวแล้ว ปรากฏว่ามีพนักงานเงินรายได้ ตำแหน่งอาจารย์ ซึ่งมีอายุเกิน 60 ปี ที่สิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ 30 กันยายน 2564 จำนวน 1 ราย คือ นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร อัตราค่าจ้างเดือนละ 40,000 บาท (รวมเงินสมนาคุณและค่าครองชีพแล้ว)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณายืนยันการจ้างต่อพนักงานเงินรายไดดังกล่าว และโปรดแจ้งกลับมายังงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อดำเนินการออกคำสั่งการจ้าง และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้วย ดตงต ผ่าน หัวหน้าภาควิชา HPM

เพื่อโปรดพิจารณา

ที่ 21

12 ต.ค. 64

มร.อ...

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ ทองชุมนุม)

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

อาจารย์ปทุมมาลัยพัฒน์มอสงขลานครินทร์ อาจารย์ประจำภาควิชา
astronomy ตัวต้นนี้สภามหาวิทยาลัย HPM จึงมีมติว่าจ้าง
ต่อให้จ้างต่อไปอีก 5 ปี

12 ต.ค. 64

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

8 ต.ค. 64

19 ต.ค. 64



คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 60185/2563

เรื่อง จ้างพนักงานเงินรายได้สังกัดคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0998/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 จึงให้จ้าง นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร วุฒิการศึกษา M.H.E Home Economics Education จาก University of the Philippines ประเทศฟิลิปปินส์ ในตำแหน่งอาจารย์ อัตราค่าจ้างเดือนละ 40,000.-บาท (รวมเงินสมนาคุณและค่าครองชีพแล้ว) โดยใช้เงินรายได้คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2564 สังกัดคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

สั่ง ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2563

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธ์ ทองชุมนุม)

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 60185 /2563

เรื่อง จ้างพนักงานเงินรายได้สังกัดคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และโดยได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่ 0998/2561 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2561 จึงให้จ้าง นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร วุฒิการศึกษา M.H.E Home Economics Education จาก University of the Philippines ประเทศฟิลิปปินส์ ในตำแหน่งอาจารย์ อัตราค่าจ้างเดือนละ 40,000.-บาท (รวมเงินสมนาคุณและค่าครองชีพแล้ว) โดยใช้เงินรายได้คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2564 สังกัดคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564

สั่ง ณ วันที่ กันยายน พ.ศ. 2563

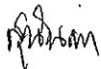
(ลงชื่อ) พันธุ์ ทองชุมนุญ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พันธุ์ ทองชุมนุญ)

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวสุนันtha เหมือนปอง)

นักวิชาการอุดมศึกษา

สุนันtha/ร่าง/พิมพ์/ทาน



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓(๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๐๘ (๔/๒๕๖๒) เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“คณะกรรมการประจำส่วนงาน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำส่วนงานของแต่ละส่วนงาน

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า อธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ของสำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะบดี ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“พนักงานเงินรายได้” หมายความว่า บุคคลที่จ้างโดยใช้เงินรายได้และแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานในตำแหน่งและหน้าที่โดยได้รับค่าจ้างเป็นรายเดือน

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
คณะกรรมการ

ข้อ ๕ ให้ ก.บ.ม. มีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจดังนี้

(๑) ดำเนินการตามนโยบาย ทิศทางและยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ตามที่ สภามหาวิทยาลัย และอธิการบดีกำหนด

(๒) จัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และภาระงานของพนักงานเงินรายได้

(๓) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้

(๔) กำหนดอัตราค่าจ้าง สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์เกื้อกูล

(๕) รับรองคุณสมบัติของผู้ได้รับปริญญา หรือประกาศนียบัตรเพื่อประโยชน์ในการจ้าง

แต่งตั้ง และกำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน

(๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของ ก.บ.ม.

(๗) กำกับและดูแลติดตามประเมินผลการดำเนินงานบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้

(๘) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ที่สภามหาวิทยาลัย

มอบหมาย

ข้อ ๖ ภายใต้บังคับข้อ ๕ ให้คณะกรรมการประจำส่วนงานมีหน้าที่และอำนาจเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ที่ส่วนงานที่จ้าง รวมทั้งให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดเงื่อนไขการจ้าง จำนวนอัตรา การปรับวุฒิ การเปลี่ยนตำแหน่ง การออกจากงาน

(๒) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อการใดๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจาก ก.บ.ม.

กรณีที่ส่วนงานใดยังไม่มีคณะกรรมการประจำส่วนงานให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนงานเป็นประธานกรรมการ และกรรมการอื่นที่ประธานกรรมการแต่งตั้งจากบุคลากรในส่วนงานจำนวนไม่น้อยกว่าสี่คนเป็นกรรมการ กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งมีวาระคราวละสองปี แต่อาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้ โดยให้ออกเป็นประกาศของส่วนงาน การประชุมกรรมการต้องมีกรรมการมาร่วมประชุมไม่น้อยกว่าสามในสี่จึงจะเป็นองค์ประชุม

สำหรับวิทยาเขตที่มีการบริหารแบบรวมศูนย์ คณะกรรมการประจำส่วนงานให้เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับการบริหารของวิทยาเขตนั้น

หมวด ๓

การจ้าง ระยะเวลาการจ้าง และการทำสัญญาจ้าง

ข้อ ๘ การจ้างและแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นพนักงานเงินรายได้ต้องผ่านกระบวนการสรรหาและคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเกณฑ์การตัดสินที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๙ การจ้างพนักงานเงินรายได้ให้จ้างได้ทั้งแบบเต็มเวลาและไม่เต็มเวลา ระยะเวลาการจ้างให้จ้างได้คราวละไม่เกินห้าปีงบประมาณ สำหรับพนักงานเงินรายได้ซึ่งได้รับการจ้างติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปีในส่วนงานนั้น อาจพิจารณาให้จ้างจนครบเกษียณอายุก็ได้ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ม. กำหนด

ระยะเวลาการจ้างตามวรรคหนึ่ง ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานเงินรายได้ที่ปฏิบัติงานในส่วนงานก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อบังคับนี้ด้วย

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นต้องจ้างผู้มีอายุเกินหกสิบปี เป็นพนักงานเงินรายได้ให้จ้างได้เฉพาะตำแหน่งวิชาการ โดยให้คณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณา

ข้อ ๑๐ ให้หัวหน้าส่วนงาน หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมายเป็นผู้ที่มีอำนาจสั่งจ้าง ลงนามในสัญญาจ้าง และอนุญาตการออกจากงาน

ข้อ ๑๑ สัญญาจ้างของพนักงานเงินรายได้ให้เป็นไปตามแบบที่ ก.บ.ม. กำหนด

การทำสัญญาจ้างให้ส่วนงานกำหนดข้อตกลงเกี่ยวกับภาระงานที่จะมอบหมายให้พนักงานเงินรายได้ปฏิบัติให้ชัดเจนและให้ถือว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้างด้วย

หมวด ๔

ค่าจ้าง การเพิ่มค่าจ้าง และสวัสดิการ

ข้อ ๑๒ การกำหนดอัตราค่าจ้าง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่กุลพนักงานเงินรายได้ ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยส่วนงานอาจพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง สวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่กุลพนักงานเงินรายได้ที่ส่วนงานจ้างเพิ่มเติมจากที่มหาวิทยาลัยกำหนดได้โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

ข้อ ๑๓ การเพิ่มค่าจ้างพนักงานเงินรายได้ให้เพิ่มค่าจ้างปีงบประมาณละ 1 ครั้ง

หลักเกณฑ์และวิธีการเพิ่มค่าจ้างตามวรรคหนึ่งให้เป็นไปตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

ข้อ ๑๔ ให้มหาวิทยาลัยจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์อย่างอื่นให้พนักงานเงินรายได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) สิทธิประโยชน์และหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม
- (๒) พนักงานเงินรายได้ตายระหว่างปฏิบัติงานให้ส่วนงานจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษเป็นจำนวนสามเท่า ของอัตราค่าจ้างปกติเดือนสุดท้ายโดยให้เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่น ๆ ในลักษณะเดียวกันโดยอนุโลม
- (๓) สวัสดิการ สิทธิประโยชน์อย่างอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด ๕

การบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงาน การลา การพัฒนา การออกจากงาน จรรยาบรรณ วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และร้องทุกข์และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้ที่ ก.บ.ม. ยังไม่ได้กำหนดให้นำหลักเกณฑ์ เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัยมาบังคับใช้โดยอนุโลมยกเว้นเรื่องเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์เกี่ยว

ประกาศ ณ วันที่ 25 ก.ย. 2562



(ศาสตราจารย์จรัส สุวรรณเวลา)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์