**ฝ่ายประกันคุณภาพ คณะการบริการและการท่องเที่ยว**

**แจ้งเพื่อทราบ**

การประชุมคณะกรรมการการพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษา วิทยาเขตภูเก็ต

ครั้งที่1/2558 วันที่ 15 ธันวาคม 2558

**1. ระบบการประกันคุณภาพภายใน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์**

ตามระบบการประกันคุณภาพภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ที่มีการประเมินในระดับหลักสูตร คณะ หน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ และหน่วยงานสนับสนุน โดยการประเมินแต่ละระดับมีความแตกต่างกัน

เพื่อให้เป็นการขับเคลื่อนตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ปี 2558-2561ในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1.1-6 พัฒนาระบบคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศโดยใช้ระบบEdPEx เพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในและภายนอกโดยพัฒนาบนมาตรฐาน AUN-QA และ ยุทธศาสตร์ที่  5.1-4 นำระบบคุณภาพเพื่อความเป็นเลิศ (เช่น EdPEx, TQA) มาใช้เป็นระบบคุณภาพเพื่อพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ เพื่อรองรับการประกันคุณภาพในมาตรฐานอาเซียน และการก้าวเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ 1 ใน 5 ของอาเซียน สู่ “มหาวิทยาลัยเพื่อนวัตกรรมและสังคม” ในปีการศึกษา 2558 มหาวิทยาลัยจึงขอทบทวนและกำหนดแนวทางการประเมินคุณภาพภายใน รูปแบบการประเมินคุณภาพภายใน ดังนี้

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ระดับ** | **เกณฑ์การประเมินปีการศึกษา 2557** | **เกณฑ์การประเมินแบบใหม่** |
| หลักสูตร | ตัวบ่งชี้ของ สกอ. จำนวน 6 องค์ประกอบ 14 ตัวบ่งชี้ | AUN QA รวมกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสกอ.1 ข้อ |
| คณะ / มหาวิทยาลัย | ตัวบ่งชี้ของ สกอ. สมศ. ก.พ.ร. และตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย จำนวน 8 องค์ประกอบ 26 ตัวบ่งชี้ | EdPEx |
| หน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ | ระบบ TQA และระบบ ISO | ระบบ TQA และระบบ ISO |
| หน่วยงานสนับสนุน | - ตัวบ่งชี้ร่วม จำนวน 9 ตัวบ่งชี้- ตัวบ่งชี้เฉพาะของหน่วยงาน จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ | - ระบบ LEAN (ปีการศึกษา 2558)- ระบบ TQA (ปีการศึกษา 2559 เป็นต้นไป) |

**2. เกณฑ์การประกันคุณภาพระดับหลักสูตร CUPT QA**

|  |  |
| --- | --- |
| องค์ประกอบการประกันคุณภาพ | หลักสูตรตัวบ่งชี้/เกณฑ์ |
| 1. การกํากับมาตรฐาน | 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กําหนดโดย สกอ.  |
| 2. การพัฒนาคุณภาพ หลักสูตรตามเกณฑ์ AUN- QA (ภาคภาษาไทย) | AUN.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) |
|  | AUN.2 ข้อกําหนดของหลักสูตร (Program Specification)  |
|  | AUN.3 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content) |
|  | AUN.4 กลยุทธ์การเรียนและการสอน (Teaching and Learning Strategy) |
|  | AUN.5 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment) |
|  | AUN.6 คุณภาพบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff Quality) |
|  | AUN.7 คุณภาพบุคลากรสายสนับสนุน (Support Staff Quality) |
|  | AUN.8 คุณภาพผู้เรียน (Student Quality) |
|  | AUN.9 การสนับสนุนและการให้คําปรึกษาผู้เรียน (Student Advice and Support) |
|  | AUN.10 สิ่งอํานวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน (Facilities and Infrastructure) |
|  | AUN.11 การประกันคุณภาพกระบวนการการเรียนและการสอน (Quality Assurance of Teaching and Learning Process) |
|  | AUN.12 กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร (Staff Development Activities) |
|  | AUN.13 ข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders Feedback) |
|  | AUN.14 ผลผลิต (Output) |
|  | AUN.15 ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders Satisfaction)  |

**3. เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ( EdPEx )**

|  |
| --- |
| **เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ** |
| **โครงร่างองค์กร** |
| **หมวด 1 การนำองค์กร*** 1. การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง
	2. ธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
 |
| **หมวด 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์**2.1 การจัดทำกลยุทธ์2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ การจัดทำกลยุทธ์เชิงกลยุทธ์อสังคมุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (ฎ |
| **หมวด 3 การมุ่งเน้นลูกค้า**3.1 เสียงของลูกค้า3.2 ความผูกพันของลูกค้า |
| **หมวด 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้**4.1 การวัด การวิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินการ4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| **หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร**5.1 สภาพแวดล้อมในการทำงาน5.2 ความผูกพันของบุคลากร |
| **หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ**6.1 กระบวนการทำงาน6.2 ประสิทธิผลการปฏิบัติการ |
| **หมวด 7 ผลลัพธ์**7.1 ผลลัพธ์ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร และธรรมาภิบาล7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด |

**4. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2558**

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานด้านประกันคุณภาพ มีจำนวน 4 คน ตามภาระหน้าที่ ดังนี้

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **คณะ/หน่วยงาน** | **จำนวนรวมทั้งหมด** | **จำนวนหลักสูตร** | **ระดับ****ป.ตรี** | **ระดับ****ป.โท** | **ระดับ****ป.เอก** | **คณะ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| คณะการบริการและการท่องเที่ยว | 4 เล่ม  | 3 | 2 | 1 | - | 1 | นางสาวรสริน ละไม |
| ESSAND | 2 เล่ม  | 2 | - | 1 | 1 | 1 | นางสาวรสริน ละไม |
| คณะเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม | 10 เล่ม  | 9 | 5 | 3 | 1 | 1 | นางสาววัลภา ใจตรง |
| คณะวิเทศศึกษา | 7 เล่ม  | 6 | 5 | 1 | - | 1 | นางสาวณิชารีย์ ตรีธารมธุรส |
| สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต | 1 เล่ม  | - | - | - | - | - | นางนัยนา ทองเสน |
| วิทยาลัยชุมชนภูเก็ต (ใช้เกณฑ์ TQA) | 1 เล่ม  | - | - | - | - | - | นางนัยนา ทองเสน |

**ปัญหาและอุปสรรค** ในปีการศึกษา 2557 การประเมินระดับหลักสูตรและระดับคณะ โดยใช้เกณฑ์การประเมินใหม่ อีกทั้งมหาวิทยาลัยอบรมเรื่องเกณฑ์ล่าช้า ทำให้คนที่รับผิดชอบในแต่ละคณะนั้น ดูแลแต่ละหลักสูตรและคณะได้ไม่ทั่วถึง ส่งผลให้ระหว่างการดำเนินงานมีปัญหา เช่น

* การติดตามข้อมูลในรายงาน บางคนรับผิดชอบหลายหลักสูตร ทำให้การติดตามงานบางครั้งล่าช้าและอาจทำให้งานตกหล่นในบางเรื่อง
* มีภาระงานที่จะต้องทำในเวลาเดียวกัน เช่น ร่วมเขียนรายงานระดับหลักสูตร ต่อด้วยติดตามข้อมูลระดับคณะ พร้อมเตรียมการประเมินคุณภาพ เช่น ทาบทามคณะกรรมการทั้งระดับหลักสูตร หลักสูตรละ จำนวน 4 คน และคณะ จำนวน 4 คน ทำคำสั่งแต่งตั้ง จัดทำกำหนดการ จัดทำหนังสือเชิญ พร้อมทั้งอำนวยการในเรื่องที่พัก การเดินทางและอาหาร ของที่ระลึก ฯลฯ เป็นต้น

**แนวทางการจัดทำรายงาน SAR ประจำปีการศึกษา 2558**

**1.การจัดทำรายงานงาน SAR ระดับหลักสูตร**

 1.1 ผู้รับผิดชอบการเขียนรายงาน SAR ต้องดำเนินการเขียนรายงานจนจบกระบวนการทำเล่ม โดยเป็นฉบับสมบูรณ์พร้อมเข้าเล่มส่งให้งานประกันคุณภาพ

 1.2 งานประกันคุณภาพ เป็นผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายใน

**2. การจัดทำรายงาน SAR ระดับคณะ**

 2.1 งานประกันคุณภาพ จะดำเนินการเป็นเลขานุการในการเขียนรายงาน SAR ในทุกหมวด และจัดส่งข้อมูลเชิงปริมาณที่เกี่ยวข้อง พร้อมจัดทำเล่มรายงานและเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายใน