

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว

ครั้งที่ 7/2558 วันที่ 16 กันยายน 2558

ณ ห้องประชุมบ้านเย็น คณะการบริการและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

- |                                                 |                  |
|-------------------------------------------------|------------------|
| 1. คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว            | ประธาน           |
| รองศาสตราจารย์ ดร. ประธนา กาลเนาวกุล            |                  |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์          | กรรมการ          |
| ดร. พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัลลภ                      |                  |
| 3. รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและประกันคุณภาพ     | กรรมการ          |
| นางสาวสุรรัชช์ วิชชุปัญญากุล                    |                  |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ                  | กรรมการ          |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งศิริรินทร์ จันทร์หอม     |                  |
| 5. ผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์ | กรรมการ          |
| นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร                           |                  |
| 6. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย                   | เลขานุการ        |
| ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์                        |                  |
| 7. นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง                    | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- |                                           |                                               |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 1. นางสาวกมลธรรณ์ พรหมพิทักษ์             | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลดา เพ็ชรวรรณ |                                               |

เริ่มประชุมเวลา 13.50 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

## **วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

### **1.1 การรับนักศึกษาราย นางสาวณิคมล ชูติมารกุล เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2559**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นางสาวณิคมล ชูติมารกุล ซึ่งเป็นผู้มีปัญหาทางสายตา ได้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในโครงการ ม.อ.ภูเก็ต มุ่งมั่นตั้งใจดี ประจำปีการศึกษา 2559 ในสาขาการจัดการการท่องเที่ยว จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**ที่ประชุม รับทราบ**

### **1.2 กฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ.2558**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้แจ้งให้มหาวิทยาลัยได้ทราบกฎ ก.พ.อ. ว่าด้วยการสั่งให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาออกจากราชการ กรณีไม่สามารถปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผล พ.ศ. 2558 ซึ่งประกาศดังกล่าวได้มีการแจ้งเวียนทาง e-doc และแจ้งเวียนทางอีเมลล์ ด้วยแล้ว อนึ่ง เนื่องจากการประกาศคณะฯ เป็นที่บริหารของคณะฯ และมีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ดังนั้น จึงได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

**ที่ประชุม รับทราบ**

### **1.3 การต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2559**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะฯ ได้ยืนยันการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2559 เรียบร้อยแล้ว โดยก่อนการจัดส่งเอกสารยืนยัน คณะฯ ได้ให้บุคลากรยืนยันการต่อสัญญาจ้าง เป็นรายบุคคล จึงเสนอที่ประชุมทราบ

**ที่ประชุม รับทราบ**

### **1.4 สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2558 ตัวแทนของสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) ได้เข้าร่วมหารือความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต โดยมีวิทยาลัยชุมชนภูเก็ต เป็นผู้ประสานงาน โดยสถาบันฯ ดังกล่าว ทำหน้าที่พัฒนาระบบคุณวุฒิวิชาชีพแห่งชาติ จัดทำมาตรฐานอาชีพให้ได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้ สถาบันฯ จะขอให้คณะฯ เป็นองค์กรรับรองสมรรถนะบุคลากรทางด้านมัคคุเทศก์ ซึ่งจะได้มีการหารือในโอกาสต่อไป จึงเสนอที่ประชุมทราบ

**ที่ประชุม รับทราบ**

## วาระที่ 2 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

### 2.1 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายบริหารและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายบริหารและวิจัย ดังนี้

- งานการเงินวิทยาเขตภูเก็ต ได้จัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2558 สิ้นสุดเดือน

พฤษภาคม – มิถุนายน 2558 ดังนี้

| เดือน    | รายรับจริง   | รายจ่ายจริง   | รายจ่ายจากเงิน<br>รายได้สะสม | รายได้สะสม    | รวมเงินรับฝาก<br>ทุกบัญชี |
|----------|--------------|---------------|------------------------------|---------------|---------------------------|
| พฤษภาคม  | 7,968,570.31 | 20,434,615.09 | 2,544,973.85                 | 48,369,775.50 | 104,701,921.13            |
| มิถุนายน | 9,407,505.75 | 23,163,553.58 | 12,540,510.10                | 37,084,236.20 | 105,172,419.53            |

หมายเหตุ รายรับค่าธรรมเนียมภาคการศึกษาที่ 2/2557 ภาคการศึกษาที่ 3/2557 และภาคการศึกษาที่ 1/2558 ยังไม่ได้จัดสรรเป็นรายได้คณะ เนื่องจากอยู่ระหว่างการจัดทำโปรแกรมตามระบบ FMIS จากศูนย์คอมพิวเตอร์

- ได้มีการโอนเงินค่าสอนข้ามคณะ ปีการศึกษา 2555 – 2556 เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

### 2.2 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ขณะนี้ฝ่ายกิจการพิเศษอยู่ระหว่างการพัฒนาทดลองสูตรขนม คำนวณต้นทุน สำรวจและติดต่อการจัดซื้อวัตถุดิบ อุปกรณ์ บรรจุภัณฑ์ ต่างๆ เพื่อรองรับการจัดทำร้านเบเกอรี่ พร้อมทั้งได้แนบตัวอย่างบรรจุภัณฑ์ มาด้วย รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

### 2.3 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รายงานกิจกรรมของฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แทน รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ โดยแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

- สรุปกิจกรรม ตั้งแต่เดือนสิงหาคม – 16 กันยายน 2558 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม
- กำหนดการจัดงานศิษย์เก่าสัมพันธ์ ซึ่งในปีนี้จะจัดในวันที่ 24 ตุลาคม 2558 รูปแบบกิจกรรมในลักษณะ CSR ลักษณะการจัดกิจกรรมจะเป็นการรวมนรถ บริจาคสิ่งของที่โรงเรียนภูเก็ตปัญญานุกูล และทำกิจกรรม Team Building ที่บ่อแสนวิลล่า โดยมีศิษย์เก่ารุ่นที่ 1 และ รุ่นที่ 2 เป็นเจ้าภาพรับผิดชอบการจัดกิจกรรม

- คณะฯ จะมีการจัดตั้งสโมสรนักศึกษา และจะหาชื่อในชื่อสถานที่สำหรับเป็นสโมสรนักศึกษาของคณะฯ

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 3 กันยายน 2558

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2558 วันที่ 3 กันยายน 2558 โดยไม่มีการแก้ไข

วาระที่ 4 การดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

วาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 เรื่องสืบเนื่อง

5.1.1 การตั้งชื่อห้องอาหารและร้านจำหน่ายเบเกอรี่

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้ให้บุคลากรและนักศึกษา เสนอชื่อห้องอาหาร ร้านจำหน่ายเบเกอรี่ นั้น บัดนี้ ได้จัดทำสรุปรายชื่อดังกล่าวแล้ว และเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเสนอชื่อ ดังนี้

| แบบ                                           | Restaurant          | Lounge           | Coffee Shop         |
|-----------------------------------------------|---------------------|------------------|---------------------|
| แบบที่ 1                                      | Food Industry       | The Outlet       | Sweet Factory       |
| แบบที่ 2<br>เลือกแต่ละรายชื่อ<br>ในแต่ละกลุ่ม | The Campus          | The Lounge       | Brew & Bake         |
|                                               | Food Industry       | Chillaxing       | Sweet Factory       |
|                                               | The Campus @ FHT    | The Gem          | Brew & Bake @ FHT   |
|                                               | Food Industry @ FHT | The Lounge @ FHT | Sweet Factory @ FHT |
|                                               |                     | Chillaxing @ FHT |                     |
|                                               |                     | The Gem @ FHT    |                     |

และมอบหมายให้ นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์นา ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในคณะฯ โหวตเลือกชื่ออีกครั้ง

5.1.2 การดำเนินการโครงการ Walk of Pride

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการ ประจำคณะฯ ในคราวการประชุมครั้งที่ 6/2558 วันที่ 17 มิถุนายน 2558 คณะกรรมการประจำคณะฯ ได้ พิจารณาเรื่องการกำหนดเกณฑ์และแนวทางในการคัดเลือกรางวัลบุคลากรดีเด่น (A Walk of Pride) โดยที่ประชุม ในคราวดังกล่าวพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบมอบหมายให้คณะกรรมการสวัสดิการฯ รับผิดชอบพิจารณาเกณฑ์และ วิธีการคัดเลือก ดังนั้น จึงได้นำวาระดังกล่าวพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมด้านสวัสดิการ ขวัญและกำลังใจ ในคราวการประชุมครั้งที่ 5/2558 วันที่ 8 กรกฎาคม 2558 โดยคณะกรรมการดำเนินฯ ในคราว การประชุมดังกล่าว พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเสนอเกณฑ์และแนวทางการคัดเลือกรางวัลบุคลากรดีเด่น ดังนี้

1. หัวหน้างานขึ้นต้นประชุมเพื่อเสนอรายชื่อบุคลากรได้บังคับบัญชา
2. แต่งตั้งกรรมการ เพื่อประเมินและให้หัวหน้างานเข้ามาให้ข้อมูลเพิ่มเติมต่อกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณา
3. เงินรางวัลแก่บุคลากรที่ได้รับรางวัล จำนวน 3,000 – 5,000 บาท

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้รางวัลบุคลากรดีเด่น โดยแบ่งเป็น บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 2 รางวัล และ พี เอส ยู ลอดจ์ จำนวน 1 รางวัล รางวัลละ 3,000 บาท ยกเว้นสายอาจารย์ โดยใช้คะแนนเฉลี่ยสูงสุดจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 รอบการประเมิน

## 5.2 เรื่องที่เสนอใหม่

### 5.2.1 (ร่าง) ประกาศคณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว เรื่อง สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมด้านสวัสดิการขวัญและกำลังใจ ในคราวการประชุมครั้งที่ 6/2558 วันพุธที่ 14 สิงหาคม พ.ศ. 2558 มีมติเห็นชอบทบทวนประกาศ เรื่อง สวัสดิการตามแผนสร้างความผาสุกขององค์กร ใหม่ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา อนึ่ง เนื่องจากประกาศฯ ฉบับเดิมลงนามโดยคณบดี ซึ่งเป็นการดำเนินการตามหนังสือที่คณะฯ ได้หารือไปยังวิทยาเขตภูเก็ต

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามร่างประกาศฯ ดังกล่าว สำหรับการลงนามในประกาศฯ ขอให้สอบถามทางงานบุคคล สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต อีกครั้งหนึ่งว่า ใครจะเป็นผู้ลงนามในประกาศ

### 5.2.2 การแจ้งความประสงค์การพัฒนาดตนเองเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ

#### ราย นางสาวสุมัยยา ธรรมจักร

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นางสาวสุมัยยา ธรรมจักร อาจารย์ประจำคณะฯ มีความประสงค์พัฒนาดตนเองเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในกำหนดระยะเวลา 5 ปี เพื่อทดแทนการลาไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง ความก้าวหน้าของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีเหตุผลความจำเป็นเรื่องสุขภาพของตนเองและภาระหน้าที่ที่ต้องดูแลครอบครัว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุมและหลักฐานประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบว่า เนื่องจาก นางสาวสุมัยยา ธรรมจักร มีความจำเป็นเรื่องสุขภาพ อีกทั้งมีภาระหน้าที่ที่ต้องดูแลน้ำ ซึ่งมีปัญหาสุขภาพ ดังนั้น จึงเห็นชอบให้ นางสาวสุมัยยา ธรรมจักร พัฒนาดตนเองเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ภายในกำหนดระยะเวลา 5 ปี แทนการลาไปศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก

### 5.2.3 โครงการ Breast Care ดูแลเต้านม ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เนื่องจากโรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ต และ ศูนย์เต้านมโรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ต กำลังดำเนินโครงการออกหน่วยเพื่อสอน สาธิต และให้ความรู้เกี่ยวกับการตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านมเบื้องต้นด้วยตนเอง รวมถึงความรู้เกี่ยวกับมะเร็งเต้านม โดยทีมแพทย์และพยาบาลผู้เชี่ยวชาญด้านโรคมะเร็ง ทั้งนี้ ทางโรงพยาบาลกรุงเทพภูเก็ต และศูนย์เต้านมโรงพยาบาลกรุงเทพ แจ้งความประสงค์จัดการบรรยายให้แก่อาจารย์ บุคลากรและนักศึกษาของคณะฯ ในวันที่ 27 ตุลาคม 2558 เวลา 14.00 ถึง 15.00 น. โดยมีรายละเอียดการบรรยายดังนี้

1. ทางโรงพยาบาลฯ ขอความอนุเคราะห์ห้องประชุม อุปกรณ์ LCD Projector และเครื่องคอมพิวเตอร์ ผู้เข้าร่วมฟังบรรยายอาจารย์ บุคลากร หรือ นักศึกษา เพศหญิง หรือ ชาย อายุ 18 ปีขึ้นไป
2. จำนวนผู้เข้าร่วม 30 คนขึ้นไป
3. ไม่มีค่าใช้จ่ายในการเข้าฟัง

จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบว่าโครงการฯ ดังกล่าว ควรจัดทำในนามของวิทยาเขต จึงเห็นควรให้ทางโรงพยาบาล ประสานงานไปยังวิทยาเขตต่อไป

### 5.2.4 เสนอรายชื่อบุคลากรที่ทำคุณประโยชน์ด้านจิตสาธารณะในโครงการ

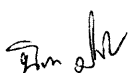
“วันมหิดลและวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” ประจำปี 2558

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต ขอให้ คณะ/หน่วยงาน เสนอรายชื่อบุคลากรที่ทำคุณประโยชน์ด้านจิตสาธารณะในโครงการ “วันมหิดลและวันประโยชน์เพื่อนมนุษย์เป็นกิจที่หนึ่ง” ประจำปี 2558 จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อ

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเสนอ Mr. Colin Gallagher อาจารย์ประจำคณะฯ เป็น บุคลากรที่ทำคุณประโยชน์ด้านจิตสาธารณะในโครงการดังกล่าว เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่า Mr. Colin Gallagher ได้ทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ เช่น กิจกรรมช่วยเหลือเด็กผู้ด้อยโอกาส กิจกรรมทำความ สะอาดชายหาด กิจกรรม Safe Sex Campaign

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

ปิดประชุมเวลา 18.00 น.



(นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม