

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะกรรการบริการและการท่องเที่ยว

ครั้งที่ 2/2559 วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559

ณ ห้องประชุมบ้านเย็น คณะกรรการบริการและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. คณะบดีคณะกรรการบริการและการท่องเที่ยว | ประธาน |
| รองศาสตราจารย์ ดร. ประรณนา กาลเนาวกุล | |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | กรรการ |
| ดร. พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัลลภ | |
| 3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรการ |
| นางสาวกมลธรรณ พรหมพิทักษ์ | |
| 4. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | กรรการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งศิริรินทร์ จันทรหอม | |
| 5. ผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์ | กรรการ |
| นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร | |
| 6. รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและประกันคุณภาพ | กรรการ |
| นางสาวสุรรักษ์ วิชชุปัญญากุล | |
| 7. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย | เลขานุการ |
| ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์ | |
| 8. นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลดา เพ็ชรวรรณ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. Asst. Prof. Colin Chi Hang Law

เริ่มประชุมเวลา 15.40 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ราย Mr. Colin Chi Hang Law ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ตั้งแต่วันที่ 19 สิงหาคม 2557 ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ที่ 0190/2559 พร้อมนี้ได้มอบดอกไม้แสดงความยินดีกับ Asst. Prof. Colin Chi Hang Law และร่วมถ่ายภาพแสดงความยินดี

ที่ประชุม รับทราบ

1.2 ความคืบหน้าการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำ พรบ.ม. เกี่ยวกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้ว โดยคาดว่าจะมีการประกาศใช้ประมาณเดือนพฤษภาคม 2559 สำหรับประเด็นที่จะต้องดำเนินการเร่งด่วน คือ พรบ.ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล จึงเสนอที่ประชุมทราบ

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

2.1 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายบริหารและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายบริหารและวิจัย ดังนี้

- งานการเงินวิทยาเขต ได้จัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2559 สิ้นสุดเดือน ธันวาคม 2558 รายละเอียดดังนี้

เดือน	รายรับจริง	รายจ่ายจริง	รายจ่ายจากเงินรายได้ สะสม	รายได้สะสม
ธันวาคม	56,089,227.43	11,685,991.35	1,875,167.99	66,398,013.69

- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับทีมบริหารเพื่อทบทวนและกำหนดทิศทางการบริหารงาน คณะกรรการบริการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ โดยกำหนดจัดขึ้นระหว่างวันที่ 21 – 22 กุมภาพันธ์ 2559 ณ โรงแรม Palm Hill Resort จังหวัดพังงา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

- การดำเนินการคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมด้านสวัสดิการขวัญและกำลังใจ คณะกรรการบริการและการท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ 2559 ดังนี้

○ การยุติโครงการทัศนศึกษา ณ ประเทศญี่ปุ่น ประจำปี 2559 สืบเนื่องจากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวนน้อย ส่งผลให้ราคาทัวร์สูง ซึ่งผู้เข้าร่วมโครงการต้องรับภาระค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าที่ได้ตกลงไว้ จึงขอปฏิเสธการเข้าร่วม ดังนั้น จึงต้องยุติการจัดโครงการดังกล่าว

○ กิจกรรมเพื่อองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ประจำปี 2559 คณะกรรการฯ ได้เสนอโครงการ จำนวน 3 โครงการ ประกอบด้วย

- โครงการขยับนิด ทั้งพิต ทั้งเฟิร์ม
- โครงการ FHT เพื่อสังคม
- โครงการ Keep the Stress Away

รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

- รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายวิจัย

○ ทู่นผู้ช่วยวิจัย 100% สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) และทู่นผู้ช่วยวิจัย 100% สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรไทย) โดยคณะกรรมการกองทุนวิจัยได้ดำเนินการจัดทำโครงการทุนดังกล่าว ประจำปี 2559 จำนวน 10 ทุน (5ทุน/หลักสูตร) เพื่อสนับสนุนงานวิจัยของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษาและเพิ่มจำนวนผลงานตีพิมพ์ของคณะฯ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

○ ความคืบหน้าโครงการ Phuket Tourist Experience Index (PTEI) Project รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม โดยฝ่ายวิจัยได้แต่งตั้งคณะทำงานโครงการดังกล่าว และได้ดำเนินการร่างเครื่องมือการวิจัย (แบบสอบถาม) เพื่อดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องต่อระดับความพึงพอใจของนักท่องเที่ยวและชาวต่างประเทศต่อองค์ประกอบต่างๆ ของจังหวัดภูเก็ต พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว แนวโน้มของพฤติกรรมของนักท่องเที่ยวในอนาคต และองค์ประกอบอื่นๆ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ และเสนอให้มีการปรับชื่อโครงการขยับนิด ทั้งพิต ทั้งเฟิร์ม และเพิ่มกิจกรรมที่เหมาะสมกับผู้ขายมากยิ่งขึ้น สำหรับโครงการ FHT เพื่อสังคม ให้เพิ่มงบประมาณค่าเช่ารถสำหรับการไปทำกิจกรรม

2.2 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ 2559 งบเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แผนงานอนุรักษ์ส่งเสริมและพัฒนาศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม กองกิจการนักศึกษา สำนักงานอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต จำนวนเงิน 65,000 บาท โดยคณะฯ ได้เสนอโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ ปี 2559 ทั้งนี้ กองกิจการนักศึกษาเสนอว่าขอให้คณะฯ ปรับปรุงโครงการฯ ใหม่ โดยให้คณะฯ เป็นแม่ข่ายหลัก และให้ทุกหน่วยงานในวิทยาเขตสามารถเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้

ที่ประชุม รับทราบ

2.3 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ได้นำรายได้จากการสอบปฏิบัติรายวิชา 821-307 Bakery Production ในภาคการศึกษาที่ 1/2558 เข้าเป็นเงินรายได้ จำนวนเงิน 5,185 บาท รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

2.4 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า งานรับนักศึกษาได้ดำเนินการจัดทำสรุปผลจำนวนรับนักศึกษา ประจำปี 2559 ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 โดยขณะนี้ มีจำนวนนักศึกษาที่ชำระเงินแล้ว 98 คน (HPM – 32 คน และ TRM 66 คน) และนักศึกษาจากโครงการรับตรง 14 จังหวัดภาคใต้ จำนวน 86 คน (HPM - 31 คน และ TRM 55 คน) ซึ่งจำนวนนักศึกษาที่ไต่ยังต่ำกว่าแผนการรับนักศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 1/2559 วันที่ 20 มกราคม 2559

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 20 มกราคม 2559 โดยแก้ไขหน้า 4 วาระที่ 5.1.1 จากเดิม “มีมติเห็นชอบตามแนวปฏิบัติดังกล่าว และขอให้ดำเนินการแปลเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อแจ้งให้บุคลากรคนทราบ” แก้ไขเป็น “มีมติเห็นชอบตามแนวปฏิบัติดังกล่าว และขอให้ดำเนินการแปลเป็นภาษาอังกฤษ เพื่อแจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบ”

วาระที่ 4 การดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

-

วาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 เรื่องสืบเนื่อง

-

5.2 เรื่องที่เสนอใหม่

5.2.1 ขอรื้อเรื่องการจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ครอบครัวประสบปัญหาราคายางพาราตกต่ำ

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าขอเลื่อนวาระพิจารณาการขอรื้อการจัดสรรทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ครอบครัวประสบปัญหาราคายางพาราตกต่ำไปในคราวการประชุมครั้งต่อไป เพื่อให้ที่ประชุมคณะทำงานพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้ร่วมกันวางกรอบนโยบายก่อนและแนวทางการช่วยเหลือ และนำเสนอที่ประชุมพิจารณาต่อไป

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบตามเสนอ

5.2.2 (ร่าง) โครงร่างองค์กร (Organization Profile)

รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและประกันคุณภาพ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ทีมบริหารจะเดินทางไปราชการ ณ วิทยาเขตหาดใหญ่ เพื่อเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนโครงร่างองค์กร (OP) รุ่นที่ 2 ในวันที่ 23 – 24 กุมภาพันธ์ 2559 นั้น ทางงานประกันคุณภาพได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) โครงร่างองค์กร มาให้เพื่อใช้สำหรับเป็นข้อมูลเบื้องต้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบการจัดทำ (ร่าง) โครงร่างองค์กร ดังกล่าว เพื่อใช้สำหรับเป็นข้อมูลเบื้องต้นในการอบรม

5.2.3 การขอกลับเข้าศึกษาใหม่ ราย นายอิสระ ธรรมเสนานุภาพ

รหัสนักศึกษา 5330120024

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นายอิสระ ธรรมเสนานุภาพ นักศึกษารหัส 5330120024 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) ได้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาใหม่ ในปีการศึกษา 2559 เนื่องจากนักศึกษารายดังกล่าว ได้พ้นสภาพความเป็นนักศึกษาตามระเบียบมหาวิทยาลัย ในวันที่ 31 กรกฎาคม 2558 โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในคราวการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติเห็นชอบให้กลับเข้าศึกษาใหม่ ในปีการศึกษา 2559 ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนจัดส่งมติไปยังบัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ นายอิสระ ธรรมเสนานุภาพ กลับเข้าศึกษาใหม่ ในปีการศึกษา 2559 โดยจะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมเต็มจำนวน

5.2.4 การขอเทียบโอนรายวิชา ราย นายณรงค์ชัย อุทานัง รหัสนักศึกษา 5230120005

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นายณรงค์ชัย อุทานัง รหัสนักศึกษา 5230120005 หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) ได้ยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชา โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในคราวการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติเห็นชอบให้เทียบโอนรายวิชาทั้งหมดได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนจัดส่งมติไปยังบัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ นายณรงค์ชัย อุทานัง รหัสนักศึกษา 5230120005 เทียบโอนรายวิชาทั้งหมดได้

5.2.5 การขอขยายเวลาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นักศึกษาในหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการการบริการและการท่องเที่ยว (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 5 ราย ได้ยื่นคำร้องขอขยายเวลาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ในคราวการประชุมครั้งที่ 1/2559 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2559 มีมติเห็นชอบให้ขยายเวลาการส่งเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ได้ ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะฯ ก่อนจัดส่งมติไปยังบัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบว่า เนื่องจากข้อมูลที่ได้รับเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ยังไม่ชัดเจน ดังนั้น จึงขอส่งคืนเรื่องให้หลักสูตรฯ เพิ่มเติมข้อมูลประกอบเรื่องระยะเวลาในการขอขยายของนักศึกษาในแต่ละราย เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาโดยการขอมติเวียนอีกครั้ง

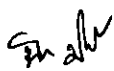
วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 พิจารณาแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนคณบดี ระหว่างวันที่ 22 – 25 กุมภาพันธ์ 2559

ประธาน แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สืบเนื่องจากในวันที่ 22 – 25 กุมภาพันธ์ 2559 คณบดี พร้อมด้วยรองคณบดี มีกำหนดเดินทางไปราชการ ณ จ.พังงา และ จ.สงขลา ซึ่งมีผลทำให้ในช่วงวันดังกล่าว ไม่มีผู้รักษาราชการแทน ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาผู้รักษาราชการแทน

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบมอบหมายให้ นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร ผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์ รักษาราชการแทนระหว่างวันที่ 23 – 25 กุมภาพันธ์ 2559 สำหรับวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2559 เป็นวันหยุดราชการ จึงไม่ได้มอบหมายผู้รักษาราชการแทน

ปิดประชุมเวลา 18.20 น.



(นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม