

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะการบริการและการท่องเที่ยว

ครั้งที่ 1/2558 วันที่ 21 มกราคม 2558

ณ ห้องประชุมบานเย็น คณะการบริการและการท่องเที่ยว

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตภูเก็ต

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|------------------|
| 1. คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว | ประธาน |
| รองศาสตราจารย์ ดร. ปรรณนา กาลเนาวกุล | |
| 2. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ดร. พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัลลภ | |
| 3. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ | กรรมการ |
| นางสาวกมลธรรณ์ พรหมพิทักษ์ | |
| 4. รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| นางสาวสุรรักษ์ วิชชุปัญญากุล | |
| 5. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งศิริรินทร์ จันทร์หอม | |
| 6. ประธานกลุ่มสาขาวิชาบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลดา เพ็ชรวรรณ | |
| 7. ผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์ | กรรมการ |
| นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร | |
| 8. รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย | เลขานุการ |
| ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์ | |
| 9. นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 13.40 น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดประชุมและได้ดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1 การระงับของรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้แต่งตั้งรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์ แล้วนั้น ในการนี้ ขอแจ้งภาระงานหน้าที่ของทีมงานบริหารดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

1.2 อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว เป็นหน่วยงานที่ได้รับการแต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ดังนั้น คณะกรรมการประจำคณะฯ จึงมีได้เพียง 7 คน ประกอบด้วย คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและประกันคุณภาพ เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ จะแต่งตั้งจากอาจารย์ประจำคณะฯ ประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลดา เพ็ชรวรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รุ่งศิริรินทร์ จันทร์หอม และ นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร โดยทั้ง 3 คน จะมีวาระดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี สำหรับรองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย เป็นเลขานุการที่ประชุม พร้อมนี้ ประธานได้แจ้งอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ ให้ที่ประชุมทราบ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

1.3 รายงานงบบำเหน็จงานโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การเงินคณะฯ ได้จัดทำรายงานงบบำเหน็จงานโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์ สิ้นสุด ณ เดือนธันวาคม 2557 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

1.4 การบริหารงานบุคคล

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ดังนี้

- ที่ประชุม ค.บ.ม. ได้มีมติอนุมัติเห็นชอบ เปลี่ยนตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย ราย นายศราวุฒิ คงเหมาะ จากเดิม นักวิชาการอุดมศึกษา เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์
- คณะฯ ได้ดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเงินรายได้เป็นการเฉพาะราย จำนวน 2 ตำแหน่ง เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2558 คือ นางสาวณัฐวรรณ ขาวแก้ว วุฒิ ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จากมหาวิทยาลัยทักษิณ และ นางสาวจุฬาลักษณ์ พิมาน วุฒิ บริหารธุรกิจบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับสอง สาขาวิชาการจัดการ (ภาษาอังกฤษ) จาก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อทดแทนอัตรา นางสาวศิริวรรณ เครือผลา และอัตรา นางสาวอมรรัตน์ สหพัฒน์นา
- สืบเนื่องจากปัจจุบัน นางสาวเสาวลี ทองเจิม บ่วย ส่งผลให้ไม่สามารถทำการสอนได้ แต่เนื่องจากทุกตำแหน่งงานจะต้องมีภาระงาน เพื่อรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้น จึงได้มอบหมายให้ นางสาวเสาวลี ทองเจิม รับผิดชอบในหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา คุมสอบ การนิเทศนักศึกษาฝึกปฏิบัติงาน เขียนบทความ / ทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า ในภาคการศึกษาที่ 2/2557 แต่ทั้งนี้ ในรอบการประเมินครั้งที่ 1/2558 อาจารย์เสาวลี ทองเจิม จะไม่ได้รับการขึ้นเงินเดือน เนื่องจากได้ลาเกินจากที่กำหนด

ที่ประชุม รับทราบ

1.5 การปรับปรุงหลักสูตร

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการบริการ (นานาชาติ) และหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (นานาชาติ) ไปแล้วนั้น บัดนี้ การปรับปรุงดังกล่าวใกล้จะแล้วเสร็จ ซึ่งจะนำเข้าที่ประชุมกรรมการวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต ในวันศุกร์ที่ 23 มกราคม 2558 สำหรับอีกหลักสูตรซึ่งเป็นหลักสูตรใหม่ คือ บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (MBA ไทย) จะนำเข้าที่ประชุมบัณฑิตวิทยาลัย รอบ 2 หากหลักสูตรได้รับความเห็นชอบ จะต้องนำเข้าที่ประชุมสภาวิชาการวิทยาเขตหาดใหญ่ ต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 2 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

2.1 รายงานกิจกรรม / การดำเนินงานของฝ่ายบริหารและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย รายงานรายรับ – รายจ่าย ประจำเดือนพฤศจิกายน 2557
รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม รับทราบ

2.2 การส่งมอบภาระงาน

- งานวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นารี วีระกิจ ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิชาการและบัณฑิตศึกษา ได้ส่งมอบภาระงานเกี่ยวกับงานวิชาการ ให้แก่ ดร. พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัลลภ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

- งานวิจัย ดร. พรพิชญ์ พรหมศิวัชพัลลภ ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ ได้ส่งมอบภาระงานเกี่ยวกับงานวิจัย ให้แก่ ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้ การจัดตั้งกองทุนวิจัย ระเบียบกองทุนวิจัยที่ต้องปรับแก้ โครงการที่ได้รับความสำเร็จ วิจัยสถาบัน การทำวิจัยเชิงพื้นที่ เน้นการวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ได้ การคิดวิจัย Publication เป็น LU

- งานบริการวิชาการ นางสาวปทุมมาลัย พัฒโร ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ ได้ส่งมอบภาระงานเกี่ยวกับการบริการวิชาการ ให้แก่ นางสาวสุรรักษ์ วิชชุปัญญากุล รองคณบดีฝ่ายบริการวิชาการและประกันคุณภาพ ดังนี้ โครงการบริการวิชาการ IATA ซึ่งเป็นการให้บริการวิชาการแก่นักศึกษาคณะฯ การไปบริการวิชาการของอาจารย์คณะฯ แผนปฏิบัติการประจำปี ฐานข้อมูล โครงการที่อยู่ระหว่างการเสนอของบประมาณ โครงการอบรมภายนอก เช่น SIPA Training Program ของมาเลเซีย การจัดอบรมของชมรมต่างๆ เป็นต้น

- งานบริหาร นางสาวสุรรักษ์ วิชชุปัญญากุล ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร ได้ส่งมอบภาระงานเกี่ยวกับงานบริหาร ให้แก่ ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์ รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย โดยมีขอบข่ายของฝ่ายที่เกี่ยวข้อง คือ การบริหารงานบุคคล การจัดทำโครงการพัฒนานุเคราะห์ TOR LU การประเมินงานการเงิน งานพัสดุ งานสถานที่ การจัดทำห้องปฏิบัติการใหม่ ปฏิทินงานบริหาร

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 3 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 9/2557 วันที่ 23 ธันวาคม 2557

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 9/2557 วันที่ 23 ธันวาคม 2557 โดยมีการแก้ไขหน้า 2 วาระที่ 1.5 จากเดิม “Asian Beach Game Phuket 2014” แก้ไขเป็น “Asian Beach Games Phuket 2014”

วาระที่ 4 การดำเนินการตามมติที่ประชุมครั้งก่อน

4.1 ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรชาวไทย คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ 9/2557 วันที่ 23 ธันวาคม 2557 มีมติเห็นชอบให้ปรับคุณสมบัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรชาวไทย คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยว นั้น ผู้ช่วยเลขานุการที่ประชุมได้ดำเนินการจัดทำเอกสารและส่งไปยังสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตภูเก็ต เพื่อดำเนินการต่อไปแล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 5 เรื่องพิจารณา

5.1 เรื่องสืบเนื่อง

-

5.2 เรื่องที่เสนอใหม่

5.2.1 โครงการพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่คณะกรรมการบริการและการท่องเที่ยวมีนโยบายเปิดหลักสูตรใหม่ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาเพิ่มขึ้น โดยในปีการศึกษา 2558 นี้ คณะจะเปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต ร่วมกับคณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ วิทยาเขตตรัง และมีแผนจะเปิดหลักสูตรดุขฎิบัณฑิตในอนาคตอันใกล้ นอกจากนี้คณะฯ ยังได้รับการผลักดันจากสภาวิทยาเขตภูเก็ตให้เปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิตสาขาการจัดการเพิ่มขึ้นอีก 1 หลักสูตร จากแผนงานภารกิจดังกล่าวทำให้คณะฯ จำเป็นต้องพัฒนาบุคลากรทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เพื่อให้สามารถรองรับการขยายตัวของจำนวนนักศึกษา และหลักสูตรที่เพิ่มขึ้น ในขณะเดียวกันการที่จะสรรหาบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นอาจารย์ประจำคณะนั้น จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาและการลงทุนในการพัฒนาและบ่มเพาะอาจารย์รุ่นใหม่ให้มีความพร้อมสำหรับอนาคตอันใกล้และในระยะยาว ในเรื่องนี้ คณะฯ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการคัดสรรบุคคลที่มีคุณภาพและศักยภาพในการพัฒนาความรู้ความสามารถ แต่ยังไม่มีความพร้อมด้านคุณวุฒิที่จะเป็นอาจารย์ประจำ จึงเห็นควรที่จะมีโครงการพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่อีกช่องทางหนึ่ง ควบคู่ไปกับหาแสวงบุคลากรที่มีความพร้อมมาทำงานให้คณะดังที่ได้ดำเนินการอยู่แล้ว เพื่อเตรียมความพร้อมการขยายตัวด้านหลักสูตรและจำนวนนักศึกษาในอนาคตของคณะฯ โดยที่คัดสรรบุคคลที่มี

คุณสมบัติตามความต้องการของคณะฯ เป็นผู้ช่วยสอนเพื่อให้คณะฯ มีโอกาสพิจารณาพัฒนาศักยภาพเป็นอาจารย์ผู้สอนต่อไป จึงเสนอที่ประชุมพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบโครงการพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ และมีการปรับเปลี่ยนข้อความ จากเดิม “หน้าที่ความรับผิดชอบ” แก้ไขเป็น “ภาระงาน” โดยมีเนื้อหาดังนี้

1. ช่วยสอน / สอนรายวิชาตามที่ได้รับมอบหมาย ไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงบรรยาย หรือเทียบเท่าต่อสัปดาห์

2. ประสานงานรายวิชา

3. ภาระงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

สำหรับคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง แก้ไขผลคะแนนภาษาอังกฤษ TOEIC จากเดิม ไม่ต่ำกว่า 700 หรือเทียบเท่า เปลี่ยนแปลงเป็น ไม่ต่ำกว่า 800 หรือ เทียบเท่า อนึ่ง สำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุตำแหน่งผู้ช่วยสอนในวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี จะได้รับค่าตอบแทนภาษาอังกฤษ เทียบเท่าผู้ที่มีคุณวุฒิปริญญาโท คือ 3,000 บาท ต่อ เดือน โดยใช้เงื่อนไขเดียวกับประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่บุคลากรชาวไทย คณะการบริการและการท่องเที่ยว

5.2.2 พิจารณาค่าตอบแทนผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรมพี เอส ยู ลอดจ์

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ได้แต่งตั้งผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ไปแล้ว โดยมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารงานห้องพักและห้องอาหารโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ รวมทั้งการปรับปรุงห้องปฏิบัติการ การวางระบบการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ โดยต้องประสานงานกับสาขาวิชาการจัดการการบริการ ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายฝึกงาน และฝ่ายพี เอส ยู ลอดจ์ ซึ่งผู้ที่ดูแลรับผิดชอบจะมีบทบาทและภาระงานเทียบเท่าประธานสาขา แต่ยังมีได้มีการกำหนดอัตราค่าตอบแทน ในกรณีนี้ จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาค่าตอบแทนเป็นรายเดือนสำหรับตำแหน่ง

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเดือนละ 5,600 บาท โดยเบิกจ่ายจากแผนงานการบริหารการศึกษา

5.2.3 แบบเสนอความคิดเห็น สถานภาพของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน เสนอทิศทาง

และนโยบายของมหาวิทยาลัยใน 5-10 ปีข้างหน้า คณะการบริการและการท่องเที่ยว

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยขอให้คณะ/หน่วยงาน เสนอความคิดเห็น สถานภาพของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน เสนอทิศทางและนโยบายของมหาวิทยาลัยใน 5-10 ปีข้างหน้า ซึ่งประธานได้จัดทำร่างเสนอความคิดเห็นแล้วบางส่วน รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาให้ความคิดเห็น

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเสนอความคิดเห็น สถานภาพของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน เสนอทิศทาง และนโยบายของมหาวิทยาลัยใน 5-10 ปีข้างหน้า คณะการบริการและการท่องเที่ยว โดยประธานจะรวบรวมความคิดเห็นตามที่เสนอ จัดส่งมหาวิทยาลัยต่อไป

5.2.4 ขออนุมัติงบประมาณปรับปรุงห้องอาหารครัวนครินทร์เพิ่มเติม

ผู้จัดการห้องปฏิบัติการโรงแรม พี เอส ยู ลอดจ์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวการประชุมครั้งที่ 6/2557 วันที่ 18 มิถุนายน 2557 ได้มีมติอนุมัติงบประมาณเพื่อใช้ในการปรับปรุงห้องครัว ห้องอาหารครัวนครินทร์และห้องพัก ไปแล้วนั้น รายละเอียดตามบันทึกที่ มอ 800/1496 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2557 เนื่องจากภายหลังการดำเนินการพบว่างบประมาณที่ได้รับจัดสรรไม่เพียงพอต่อการปรับปรุง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติม รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบให้ทำทะเบียนคุมค่าใช้จ่ายโดยตัดโอนจากงานครุภัณฑ์โครงการปรับปรุงห้องอาหารครัวนครินทร์ จำนวน 400,000 บาท ซึ่งได้มีมติเห็นชอบในหลักการไปแล้ว ตามบันทึกที่ มอ 800/1496 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2557 เพื่อรองรับงานก่อสร้างดังกล่าว ทั้งนี้ หากในอนาคตงบประมาณสำหรับงานครุภัณฑ์ห้องอาหารครัวนครินทร์ไม่เพียงพอ ให้ดำเนินการตัดโอนจากโครงการอื่นที่ยังไม่ได้ดำเนินการเพื่อรองรับการดำเนินการต่อไป และมอบหมายให้งานการเงินคณะฯ ดำเนินการโอนเงินรับฝาก – ค่าธรรมเนียมทดสอบความสามารถทางภาษา บรท. จำนวน 400,000 บาท เข้าเงินรายได้สะสม เพื่อรองรับการดำเนินการต่อไป

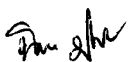
วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ

6.1 พิจารณาเปลี่ยนแปลงวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำเดือนเมษายน 2558

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิจัย แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ในคราวการประชุมครั้งที่ 9/2557 วันที่ 23 ธันวาคม 2557 มีมติเห็นชอบกำหนดวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำปี 2558 ไปแล้วนั้น เนื่องจากวันประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ประจำเดือนเมษายน 2558 ตรงกับวันที่ 15 เมษายน 2558 ซึ่งเป็นวันหยุด ดังนั้น จึงเสนอที่ประชุมเปลี่ยนแปลงวันประชุมฯ ประจำเดือน เมษายน 2558

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบเปลี่ยนแปลงวันประชุมจากเดิมวันที่ 15 เมษายน 2558 เป็นวันที่ 22 เมษายน 2558

ปิดประชุมเวลา 17.00 น.



(นางสาวนิตยา ประทีป ณ ถลาง)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร. ตติยาพร จารุมณีรัตน์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม